



# भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित  
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 36] नई दिल्ली, शनिवार, सितम्बर 2, 2000 (भाद्रपद 11, 1922)  
No. 36] NEW DELHI, SATURDAY, SEPTEMBER 2, 2000 (BHADRA 11, 1922)

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके।  
(Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation)

## भाग III—खण्ड I

### [PART III—SECTION I]

[उच्च न्यायालयों, निदेशक और महालेखापरीक्षक, संघ लोक सेवा आयोग, रेल विभाग और भारत सरकार के मंत्रालय और अधीनस्थ कार्यालयों द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएं]  
[Notifications issued by the High Courts, the Comptroller and Auditor General, the Union Public Service Commission, the Indian Government Railways and by Attached and Subordinate Offices of the Government of India]

गृह मंत्रालय

पुलिस अनुसंधान एवं विकास ब्यूरो

नई दिल्ली- 110003, दिनांक 16 अगस्त 2000

सं० 18/4/97-प्रशा० II—महानिदेशक, पुलिस अनुसंधान एवं विकास ब्यूरो, श्री एस० सी० शर्मा, सहायक को दिनांक 15-5-2000 (पूर्वति) से पदोन्नति पर वेतनमान रु० 6500-200-10-500 में पुलिस अनुसंधान एवं विकास ब्यूरो के अधीन केन्द्रीय न्यायालयिक विज्ञान प्रयोगशाला, कलकत्ता में अनुभाग अधिकारी के पद पर स्थापना के रूप में नियुक्त करते हैं।

अशोक कुमार सूद  
संयुक्त सहायक निदेशक

उपनिदेशक के पद पर नियुक्ति वेतनमान रु० 16,400-450-20,000 में दिनांक -15-9-2000 से 31-8-2001 तक बढ़ाते हैं।

अशोक कुमार सूद  
संयुक्त सहायक निदेशक

महानिदेशालय, केन्द्रीय रिजर्व पुलिस बल

नई दिल्ली-110 003, दिनांक 16 अगस्त 2000

शुद्धि पत्र

सं० पी०-सात-4/2000-कार्मिक-3—कृपया इस महानिदेशालय के समसंस्थक अधिसूचना दिनांक 20-7-2000 का संदर्भ ग्रहण करें।

2. संदर्भित अधिसूचना में क्रम सं० 1 में दर्शाया गया अधिकारी का नाम "श्री के० सुकुमारन" के स्थान पर "श्री के० सुकुमारन" पढ़ा जाए।

सं० 16/3/98-प्रशा० II—राष्ट्रपति जी, पुलिस अनुसंधान एवं विकास ब्यूरो, नई दिल्ली के श्री एन० पी० गुप्ता का  
1—236/GI/2000

वी० डी० एस० चौहान  
कनांडेट (कार्मिक-3)

महानिदेशालय, केन्द्रीय औद्योगिक सुरक्षा बल

नई दिल्ली-110003, दिनांक 16 अगस्त 2000

सं० ई-16016(1)/1/2000/कार्मिक-2/1587--श्री दीपक कुमार अरोड़ा, आशुलिपिक (ग्रेड-2) को महानिरीक्षक (द०प०सेक्टर) केओसुब मुम्बई के कार्यालय में स्थानापन्न रूप में कार्य करने के लिए 6500-200-10500/- रुपये के वेतन-

मान में वरिष्ठ वैयक्तिक सहायक (ग्रेड-2) के पद पर प्रोन्नत किया गया है। उन्होंने 28-07-2000 के पूर्वार्द्ध से वरिष्ठ वैयक्तिक सहायक (ग्रेड-2) के पद का कार्यभार ग्रहण कर लिया है।

ह०/- अपठनीय  
महानिदेशक/केओसुब

सं० ई-16015(2)/1/2000/कार्मिक-1/55--राष्ट्रपति जी, निम्नलिखित सहायक कमांडेंटों (अग्नि) का नियमित प्रोन्नति होने पर प्रत्येक को उनके नाम के सामने दी गई तारीख से केओसुब में उप कमाण्डेंट/अग्निशमन के पद पर नियुक्त करते हैं :--

क्र०सं०	अधिकारी का नाम	उप कमाण्डेंट अग्नि के पद का कार्यभार ग्रहण करने की तारीख	कार्यालय/यूनिट जहाँ कार्यभार संभाला
	सर्वश्री		
1.	ए० के० वर्मा	01-07-2000 (पूर्वा०)	नालको दामन जोड़ी
2.	डी० आर० यादव	30-05-2000 (पूर्वा०)	पीपीटी पारादीप

ह०/- अपठनीय  
महानिदेशक/केओसुब

वित्त मंत्रालय

(आर्थिक कार्य विभाग)

भारत प्रतिभूति मुद्रणालय

नाशिक रोड-1, दिनांक 31 जुलाई 2000

सं० 395/स्थापना-18-1--निम्न हस्ताक्षरी श्री पी० एस० गवली, कनिष्ठ लेखा अधिकारी, भारत प्रतिभूति मुद्रणालय, नाशिक रोड को एतद्वारा लेखा अधिकारी (वर्ग "ख" राष्ट्रपति) पद पर संशोधित वेतनमान रु० 7450-225 11,500/- में स्थानापन्न रूप में नियमित आधार पर दिनांक 24-07-2000 से नियुक्त करते हैं। वे दो वर्ष की अवधि तक परिवीक्षा पर होंगे।

वि० कु० जैन  
महा प्रबन्धक, भाप्रमु

कार्यालय : महानिदेशक लेखापरीक्षा, केन्द्रीय राजस्व,

नई दिल्ली-110002, दिनांक 17 अगस्त 2000

सं० प्रशा०-1/का०आ०-सं० 44--इस कार्यालय के वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी श्री आर० एन० भागवत, वार्डक्यू आयु प्राप्त करने के परिणामस्वरूप 31 अगस्त 2000 के (अपराह्न) को भारत सरकार की सेवा से सेवानिवृत्त हो जाएंगे।

उनकी जन्मतिथि 08-08-1940 है तथा उनके भारत सरकार में आने की तिथि 01-10-1963 है।

दौलत राम  
निदेशक (प्रशा०)

श्रम मंत्रालय

मुख्य श्रमायुक्त (के०) कार्यालय

नई दिल्ली, दिनांक 11 अगस्त 2000

सं० प्रशा० 1/4(2)/2000--(1) श्री बी० वी० एस० राठौर ने स्थानान्तरण हो जाने पर दिनांक 1-5-2000 (अप०) को श्रम प्रवर्तन अधिकारी (के०) कार्यालय, अजमेर का कार्यभार छोड़ दिया तथा 2-5-2000 (अप०) को उसी क्षमता में बीकानेर का कार्यभार संभाल लिया है।

(2) श्री पी० के० झा ने स्थानान्तरण हो जाने पर दिनांक 2-5-2000 (अप०) को श्रम प्रवर्तन अधिकारी (के०) कार्यालय, बीकानेर का कार्यभार छोड़ दिया तथा 3-5-2000 (पूर्वाह्न) को उसी क्षमता में अजमेर का कार्यभार संभाल लिया है।

(3) श्री आर० बी० प्रसाद ने स्थानान्तरण हो जाने पर दिनांक 5-5-2000 (पू०) को श्रम प्रवर्तन अधिकारी (के०) कार्यालय आसनसोल का कार्यभार छोड़ दिया तथा 12-5-2000 (पूर्वाह्न) को उसी क्षमता में देहरादून का कार्यभार संभाल लिया है।

(4) श्री सुनल कुमार ने स्थानान्तरण हो जाने पर दिनांक 5-5-2000 (अपराह्न) को श्रम प्रवर्तन अधिकारी (के०) कार्यालय, करनाल का कार्यभार छोड़ दिया तथा 15-5-2000 (पूर्वाह्न) को उसी क्षमता में कानपुर का कार्यभार संभाल लिया है।

(5) श्री डी० श्रीनिवासुलु ने स्थानांतरण हो जाने पर दिनांक 5-5-2000 (अपराह्न) को श्रम प्रवर्तन अधिकारी (के०) कार्यालय, हैदराबाद का कार्यभार छोड़ दिया तथा 8-5-2000 (पूर्वाह्न) को उसी क्षमता में त्रिजयवाड़ा का कार्यभार संभाल लिया है।

(6) श्री बी० वे० राजन ने स्थानांतरण हो जाने पर दिनांक 5-5-2000 (अपराह्न) को श्रम प्रवर्तन अधिकारी (के०) कार्यालय, गुंटकल का कार्यभार छोड़ दिया तथा 19-5-2000 (पूर्वाह्न) को उसी क्षमता में हैदराबाद का कार्यभार संभाल लिया है।

(7) श्रीमती एम० एस० कावेरी ने स्थानांतरण हो जाने पर दिनांक 24-4-2000 (अपराह्न) को श्रम प्रवर्तन अधिकारी (के०) कार्यालय, मुम्बई का कार्यभार छोड़ दिया तथा 28-4-2000 (पूर्वाह्न) को उसी क्षमता में बंगलौर का कार्यभार संभाल लिया है।

(8) श्री दुर्गादास एस० आर० हिरे ने स्थानांतरण हो जाने पर दिनांक 24-4-2000 (अपराह्न) को श्रम प्रवर्तन अधिकारी (के०) कार्यालय, मुम्बई का कार्यभार छोड़ दिया तथा 28-4-2000 (पूर्वाह्न) को उसी क्षमता में सांगली का कार्यभार संभाल लिया है।

(9) श्री पी० एस० करमासे ने स्थानांतरण हो जाने पर दिनांक 24-4-2000 (अपराह्न) को श्रम प्रवर्तन अधिकारी (के०) कार्यालय, सांगली का कार्यभार छोड़ दिया तथा 25-4-2000 (पूर्वाह्न) को उसी क्षमता में मुम्बई का कार्यभार संभाल लिया है।

(10) श्री एम० एस० रुधानी ने स्थानांतरण हो जाने पर दिनांक 1-5-2000 (पूर्वाह्न) को श्रम प्रवर्तन अधिकारी (के०) कार्यालय, तिलासपुर का कार्यभार छोड़ दिया तथा 9-5-2000 (अपराह्न) को उसी क्षमता में भोपाल का कार्यभार संभाल लिया है।

(11) श्री बी० के० खरे ने स्थानांतरण हो जाने पर दिनांक 28-4-2000 (अपराह्न) को श्रम प्रवर्तन अधिकारी (के०) कार्यालय, कानपुर का कार्यभार छोड़ दिया तथा 1-5-2000 (पूर्वाह्न) को उसी क्षमता में विलासपुर का कार्यभार संभाल लिया है।

(12) श्री एम० ए० खान ने स्थानांतरण हो जाने पर दिनांक 12-5-2000 (पूर्वाह्न) को श्रम प्रवर्तन अधिकारी (के०) कार्यालय, देहरादून का कार्यभार छोड़ दिया तथा 22-5-2000 (पूर्वाह्न) को उसी क्षमता में झाँसी का कार्यभार संभाल लिया है।

(13) श्री हेमंत सिंह ने स्थानांतरण हो जाने पर दिनांक 19-5-2000 (अपराह्न) को श्रम प्रवर्तन अधिकारी (के०) कार्यालय, अजमेर का कार्यभार छोड़ दिया तथा 22-5-2000 (पूर्वाह्न) को उसी क्षमता में करनाल का कार्यभार संभाल लिया है।

चरणजीत लाल  
प्रशासनिक अधिकारी

कार्यालय : महानियंत्रक एकस्व, अभिकल्प तथा व्यापार चिन्ह  
मुम्बई-400020, दिनांक 2000

सं० सीजी/एफ/14/7(13)/2000/93—डॉ० राजेश दिक्षीत को पेटेंट कार्यालय शाखा दिल्ली में दिनांक 5 नवम्बर, 1999 (पूर्वाह्न) से परीक्षक एकस्व तथा अभिकल्प (समूह 'क' राजपत्रित) के पद पर रु० 8,000-275-13,500 के वेतनमान में नियमित आधार पर राष्ट्रपति जी द्वारा सहर्ष नियुक्ति प्रदान की जाती है। वे दिनांक 5-11-99 से अगले 2 वर्षों की अवधि तक परीवीक्षा में रहेंगे।

एच० डी० ठाकुर  
महानियंत्रक एकस्व, अभिकल्प तथा व्यापार चिन्ह

सं० सीजी/एफ/14/7(13)/2000/94—श्री एन० रास-चन्दर को पेटेंट कार्यालय शाखा मुंबई में दिनांक 27 दिसम्बर, 1999 (पूर्वाह्न) से परीक्षक एकस्व तथा अभिकल्प (समूह 'क' राजपत्रित) के पद पर रु० 8,000-275-13,500 के वेतनमान में नियमित आधार पर राष्ट्रपति जी द्वारा सहर्ष नियुक्ति प्रदान की जाती है। वे दिनांक 27-12-1999 से अगले 2 वर्षों की अवधि तक परीवीक्षा में रहेंगे।

एच० डी० ठाकुर  
महानियंत्रक एकस्व, अभिकल्प तथा व्यापार चिन्ह

सं० सीजी/एफ/14/7(13)/2000/95—श्री अशोक कुमार को पेटेंट कार्यालय शाखा दिल्ली में दिनांक 22 अक्टूबर, 1999 (पूर्वाह्न) से परीक्षक एकस्व तथा अभिकल्प (समूह 'क' राजपत्रित) के पद पर रु० 8,000-275-13,500 के वेतनमान में नियमित आधार पर राष्ट्रपति जी द्वारा सहर्ष नियुक्ति प्रदान की जाती है। वे दिनांक 22-10-99 से अगले 2 वर्षों की अवधि तक परीवीक्षा में रहेंगे।

एच० डी० ठाकुर  
महानियंत्रक एकस्व, अभिकल्प तथा व्यापार चिन्ह

सं० सीजी/एफ/14/7(13)/2000/96—श्री नलिनी काता मोहंती को पेटेंट कार्यालय शाखा मुंबई में दिनांक 25 मई, 1999 (पूर्वाह्न) से परीक्षक एकस्व तथा अभिकल्प (समूह 'क' राजपत्रित) के पद पर रु० 8,000-275-13,500 के वेतनमान में नियमित आधार पर राष्ट्रपति जी द्वारा सहर्ष नियुक्ति प्रदान की जाती है। वे दिनांक 25-5-99 से अगले 2 वर्षों की अवधि तक परीवीक्षा में रहेंगे।

एच० डी० ठाकुर  
महानियंत्रक एकस्व, अभिकल्प तथा व्यापार चिन्ह

सं० सीजी/एफ/14/7(13)/2000/97—डॉ० सुमन श्रेय सिंह को पेटेंट कार्यालय, कलकत्ता में दिनांक 9 दिसम्बर, 1999 (पूर्वाह्न) से परीक्षक एकस्व तथा अभिकल्प (समूह 'क' राजपत्रित) के पद पर रु० 8,000-275-13,500 के वेतनमान में नियमित आधार पर राष्ट्रपति जी द्वारा सहर्ष नियुक्ति

प्रदान की जाती है। वे दिनांक 9-12-99 से अगले 2 वर्षों की अवधि तक परीवीक्षा में रहेंगे।

एच० डी० ठाकुर  
महानियंत्रक एकस्व, अभिकल्प तथा व्यापार चिन्ह

सं० सीजी/एफ/14/7(13)/2000/98—श्री सिपवकम पेरूमल सुब्रमण्यन, को पेटेंट कार्यालय शाखा चेन्नई में दिनांक 19 जनवरी, 2000 (पूर्वाह्न) से परीक्षक एकस्व तथा अभिकल्प (समूह 'क' राजपत्रित) के पद पर रु० 8,000-275-13,500 के वेतनमान में नियमित आधार पर राष्ट्रपति जी द्वारा सहर्ष नियुक्ति प्रदान की जाती है। वे दिनांक 19/1/2000 से अगले 2 वर्षों की अवधि तक परीवीक्षा में रहेंगे।

एच० डी० ठाकुर  
महानियंत्रक, एकस्व, अभिकल्प तथा व्यापार चिन्ह

सं० सीजी/एफ/14/7(13)/2000/99—श्री संजय केसरवानी, को पेटेंट कार्यालय, कलकत्ता में दिनांक 22 फरवरी, 1999 (पूर्वाह्न) से परीक्षक एकस्व तथा अभिकल्प (समूह 'क' राजपत्रित) के पद पर रु० 8,000-275-13,500 के वेतनमान में नियमित आधार पर राष्ट्रपति जी द्वारा सहर्ष नियुक्ति प्रदान की जाती है। वे दिनांक 25/2/99 से अगले 2 वर्षों की अवधि तक परीवीक्षा में रहेंगे।

एच० डी० ठाकुर  
महानियंत्रक, एकस्व, अभिकल्प तथा व्यापार चिन्ह

सं० सीजी/एफ/14/7(13)/2000/100—डॉ० ब्रजेश कुमार सिंह, को पेटेंट कार्यालय शाखा मुंबई में दिनांक 27 दिसम्बर, 1999 (पूर्वाह्न) से परीक्षक एकस्व तथा अभिकल्प (समूह 'क' राजपत्रित) के पद पर रु० 8,000-275-13,500 के वेतनमान में नियमित आधार पर राष्ट्रपति जी द्वारा सहर्ष नियुक्ति प्रदान की जाती है। वे दिनांक 27/12/99 से अगले 2 वर्षों की अवधि तक परीवीक्षा में रहेंगे।

एच० डी० ठाकुर  
महानियंत्रक, एकस्व, अभिकल्प तथा व्यापार चिन्ह

लघु, कृषि और ग्रामीण उद्योग मंत्रालय  
विकास आयुक्त (लघु उद्योग) का कार्यालय  
नई दिल्ली-1, दिनांक 16 अगस्त 2000

सं० : ए० 12/766/72-प्रशा० (राज०)—सेवा निवृत्ति की आयु प्राप्त करने पर श्री एल० गुणसेखरन, उप-निदेशक (यांत्रिक), लघु उद्योग सेवा संस्थान, अहमदाबाद, दिनांक 31-7-2000 (अपराह्न) से, सेवानिवृत्त हो गए हैं।

एम० पी० जॉन  
उप-निदेशक (प्रशा०)

वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय

वाणिज्य विभाग

विदेश व्यापार महानिदेशालय

नई दिल्ली, दिनांक 4 अगस्त 2000

सं० एन-9/2000 (5/2/2000-कार्मिक-1/3078)—राष्ट्रपति, भारतीय व्यापार सेवा (उप-महानिदेशक विदेश व्यापार वेतनमान 10,000-325-15,200 रुपए) के निम्नलिखित ग्रेड-2 अधिकारियों को 31-7-2000 से भारतीय व्यापार सेवा (संयुक्त महानिदेशक विदेश व्यापार वेतनमान 12000-375-16500 रुपए) के ग्रेड-1 में नियुक्त करते हैं।

क्रम सं० अधिकारी का नाम

1. श्री एस० के० सामल
2. श्री बी० पी० बुनकर
3. श्री जे० एम० गुप्ता
4. श्री आर० पी० गोयल
5. श्री आर० एस० रत्ना
6. श्री पी० सी० त्रिपाठी
7. श्री जे० बी० पाटिल
8. श्री एम० एस० डिल्लों
9. श्री विजयकुमार
10. श्री एम० गोपीनाथ
11. श्री आर० एल० मीना

एस० के० श्रीवास्तव  
उप महानिदेशक विदेश व्यापार

कृषि मंत्रालय

कृषि एवं सहकारिता विभाग

विपणन एवं निरीक्षण निदेशालय

प्रधान कार्यालय

फरीदाबाद, दिनांक 10 अगस्त 2000

सं० ए०-19025/1/2000-प्र०-1—संघ लोक सेवा आयोग को सिफारिश डा० जितेन्द्र पृथिराज डांगरे को अस्थाई रुप में रु० 8000-275-13500 के वेतनमान में विपणन अधिकारी (ग्रुप-2) के पद पर, दिनांक 18-7-2000 पूर्वाह्न से विपणन एवं निरीक्षण निदेशालय, कोची में, नियुक्त किया जाता है।

के० एल० बत्रा;  
उप सचिव

भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र  
कार्मिक प्रभाग

मुंबई-85, दिनांक 14 जुलाई 2000

संदर्भ : पीडी/12(1) भर्ती- /885—नियंत्रक, भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र, श्रीमती रश्मि सतीश, सहायक को दिनांक 22-05-2000 (पूर्वा०) से 23-06-2000 (अप०) तक रु० 6500-200-10500 के वेतनमान में इसी अनुसंधान केन्द्र में तदर्थ आधार पर सहायक कार्मिक अधिकारी नियुक्त करते हैं।

पी० प्रभु  
उप स्थापना अधिकारी

दिनांक 19 जुलाई 2000

संदर्भ : पीडी/79(6) 94-भर्ती-III/899—नियंत्रक, भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र, श्री टी० एस० बालसुब्रमणियन, सहायक, भापअ केन्द्र (एफ) कलपाक्कम को भापअ केन्द्र (एफ) कलपाक्कम में रु० 6500-200-10,500 के वेतनमान से दिनांक 02-5-2000 (पूर्वाह्न) से 2-6-2000 (अपराह्न) तक तदर्थ आधार पर सहायक कार्मिक अधिकारी नियुक्त करते हैं।

पी० प्रभु, उपस्थापना अधिकारी

दिनांक 21 जुलाई 2000

संदर्भ : पीडी/12(1) भर्ती-III/914—नियंत्रक, भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र, श्रीमती उषा गोपालन नायर, वरिष्ठ लिपिक को दिनांक 24-4-2000 (पूर्वाह्न) से 02-06-2000 (अपराह्न) तक रु० 6500-200-20500 के वेतनमान में इसी अनुसंधान केन्द्र में तदर्थ आधार पर सहायक कार्मिक अधिकारी नियुक्त करते हैं।

पी० प्रभु, उपस्थापना अधिकारी

परमाणु ऊर्जा विभाग

मुम्बई-400001, दिनांक 14 अगस्त 2000

सं० 26/2 (1)/2000-सी सी एस/21 : राष्ट्रपति, इस विभाग के श्री एम० सत्यनारायण, उप मुख्य सुरक्षा अधिकारी (वेतनमान रु० 10000-15200) परमाणु खनिज अन्वेषण व अनुसंधान निदेशालय, हैदराबाद को दिनांक 30-06-2000 (अपराह्न) से भावी आदेश होने तक निर्माण, सेवा एवं संपदा प्रबंध निदेशालय, मुम्बई में मुख्य सुरक्षा अधिकारी (वेतनमान रु० 12000-16500) के पद पर नियुक्त करते हैं।

पी० सी० सिवाल,  
उप सचिव,

दिनांक 16 अगस्त 2000

सं० 22/2(1)/99-सी सी एस/22 : अधिवर्षिता की आयु पूरी होने के फलस्वरूप इस विभाग के श्री एम० भास्करन, भंडार अधिकारी (वेतनमान रु० 10000-15200) क्रय एवं भंडार निदेशालय, तारापुर दिनांक 30-06-2000 (अपराह्न) को सरकारी सेवा से निवृत्त हो गये हैं।

पी० डी० सिवाल,  
उप सचिव

सं० 22/7(1)/99-सी सी एस/23—राष्ट्रपति, इस विभाग के श्री बालमीकि शर्मा, सहायक भंडार अधिकारी (वेतनमान रु० 6500-10500) भारी पानी संयंत्र (डीपीएस), मनुगुरु को दिनांक 24-4-2000 (पूर्वाह्न) से दिनांक 01-06-2000

(अपराह्न) तक तदर्थ आधार पर उसी संयंत्र में भंडार अधिकारी (वेतनमान रु० 10000-15200) के पद पर नियुक्त करते हैं।

पी० डी० सिवाल  
उप सचिव

भारी पानी बोर्ड

मुंबई-400094, दिनांक 14 अगस्त 2000

संदर्भ भापाबो/भ/1/2(36)/2000/648—भारी पानी संयंत्र (मणुगुरु) के निम्नलिखित अधिकारियों को दिनांक 1 फरवरी 2000 के पूर्वाह्न से प्रभावी रूप में आगामी आदर्शों तक उसी संयंत्र में रु० 7450-225-11500 के वेतनमान में अस्थायी रूप से वैज्ञानिक अधिकारी/अभियंता ग्रेड “एसवी” के पद पर नियुक्त करते हैं।

क्र० सं० नाम तथा पदनाम

सर्वश्री/श्री

1. सुबोध कुमार लाल दास, वैज्ञानिक सहायक/सी
2. वेलागला मनोहरा रेड्डी वैज्ञानिक सहायक/सी

एन० पी० गणेशन  
प्रशासन अधिकारी

दिनांक 17 अगस्त 2000

संदर्भ : भापाबो/भ/3/3(2)/2000/655—भारी पानी बोर्ड के मुख्य कार्यकारी, भारी पानी संयंत्र (वडौदा) की आणु-लिपिक ग्रेड I श्रीमती एलिजाबेथ मथाई को दिनांक 17 अप्रैल 2000 (पूर्वाह्न) से प्रभावी रूप से 19 मई 2000 (अपराह्न) तक के लिए रु० 6500-200-10500 के वेतनमान में उसी कार्यालय में तदर्थ आधार पर वरिष्ठ वैयक्तिक सहायक के पद पर स्थानापन्न रूप से नियुक्त करते हैं।

एन० पी० गणेशन  
प्रशासन अधिकारी

विकिरण एवं आइसोटोप प्रौद्योगिकी

दिनांक 16 अगस्त 2000

संदर्भ : ब्रिट/951/222/भर्ती/—विकिरण एवं आइसोटोप प्रौद्योगिकी बोर्ड, मुंबई के मुख्य कार्यकारी, विकिरण एवं आइसोटोप प्रौद्योगिकी बोर्ड मुंबई में लेखा अधिकारी (वेतनमान रु० 7500-250-12000) पद पर कार्यरत श्री चेताराम को इसी एकक में रु० 800-275-13500/- के वेतनमान में वरिष्ठ लेखा अधिकारी के पद पर दिनांक 1 जुलाई, 1999 के पूर्वाह्न से अगले आदेशों तक स्थानापन्न रूप से नियुक्त करते हैं।

के० पी० विजयलक्ष्मी  
प्रशासन अधिकारी-II

## क्रम और भंडार निदेशालय

मुंबई-400 094, दिनांक 01 अगस्त 2000

संदर्भ : क्रम/के-09/स्था/3421— इस निदेशालय के सहायक भंडार अधिकारी एन० यू० कोठारी, सेवानिवृत्त की आयु प्राप्त होने के फलस्वरूप दिनांक 31 जुलाई 2000 (अपराह्न) से सरकारी सेवा से निवृत्त हो गए।

भार० सुन्दरराजन  
प्रशासनिक अधिकारी-III

## अंतरिक्ष विभाग

(विक्रम साराभाई अंतरिक्ष केन्द्र)

तिरुवनंतपुरम-695 022, दिनांक 7 जुलाई 2000

संख्या/वी एस एस सी/स्थापना/एफ/1(17)—नियंत्रक, विक्रम साराभाई अंतरिक्ष केन्द्र (वी एस एस सी) श्री एम० जनार्दनन को सहायक भंडार अधिकारी के पद पर पदोन्नति में रु० 6500-200-10500/- वेतनमान में वी एस एस सी में तारीख 18-2-2000 (पूर्वाह्न) से आगामी आदेश तक नियुक्त करते हैं।

के० सोमराजन पिल्लै,  
प्रशासन अधिकारी-II (स्थापना)

## विधि, न्याय और कम्पनी कार्य मंत्रालय

(कम्पनी कार्य विभाग)

कम्पनी पंजीयक का कार्यालय

कम्पनी अधिनियम, 1956 और  
निम्नलिखित कम्पनियों के विषय में।

जयपुर, दिनांक 14 अगस्त 2000

सं० आर० ओ० सी०/560 (5)/कन्सोलिडेटेड नोटिफिकेशन क्रमांक/1085—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास की अवधि के अंतरान कोई प्रतिकूल कारण दर्शित न किये जाने पर निम्नलिखित कम्पनियों के नाम रजिस्ट्रार से काट दिये जायेंगे एवं ये कम्पनियां विघटित कर दी जाएंगी :—

क्रम सं०	कम्पनी सं०	कम्पनियों के नाम
1	2	3
1.	6396	रिशव सोल्वेक्स लिमिटेड।
2.	7362	आशियाना ग्रीनमार्श लिमिटेड।
3.	12001	एस० एम० स्पाईसेज प्रा० लिमिटेड।
4.	9363	एसपा इफोमेशन टेक्नोलॉजी (इंडिया) प्राइवेट लिमिटेड।

1	2	3
5.	9348	एसपा स्टोन डिजाइनर्स इन्टरनेशनल लिमिटेड।
6.	8907	एक्ले मिनरल्स (इंडिया) प्रा० लि०।
7.	3557	मोडर्न लीजिंग एण्ड फाइनेन्स लि०।
8.	3247	फेहरूजी प्रा० लि०।
9.	6796	बिन्दल केपीटल लि०।
10.	7250	चोसर स्टोन्स एण्ड मिनरल्स लि०।
11.	8678	साहू लूवीकेन्ट प्रा० लि०।
12.	9053	बाबा फकीर टेक्सटाइल मिल्स प्रा० लि०।
13.	2379	राजस्थान एस्बेस्टोस लि०।
14.	7018	रडियेशन लेम्पस लि०।
15.	11295	आ० के० फिनकेप प्रा० लि०।
16.	2757	भ्यान चित्रा प्रा० लि०।
17.	10963	श्रीजी स्पीनर्स लि०।
18.	11037	अपना रिसोर्ट्स एण्ड वाटर पार्क्स लि०।
19.	2946	भीलवाडा सीमेन्ट वर्क्स प्रा० लि०।
20.	13839	मेडीनोवा नर्सिंग होम एण्ड रिसर्च सेन्टर प्रा० लि०।
21.	9227	डॉकेबी स्टोक्स प्रा० लि०।
22.	3556	आनन्द मेटल कम्पनी प्रा० लि०।
23.	11495	नाटानी मेटल्स प्रा० लि०।
24.	7952	केसरी स्टोन्स प्रा० लि०।
25.	7017	पंचशील डवलपर्स प्रा० लि०।
26.	1978	सेंचुरी सिन्टेक्स लिमिटेड।
27.	2896	कुबेर इन्वेस्टमेन्ट्स प्राइवेट लिमिटेड।
28.	7975	सेहमी एण्ड सन्स प्राइवेट लिमिटेड।
29.	7924	ए० जे० मिनरल प्राइवेट लिमिटेड।
30.	10602	श्री नवरंग सीमेन्ट कम्पनी प्राइवेट लिमिटेड।
31.	10326	भेरो कीटस्विन लिमिटेड।
32.	6997	पंचरतन इन्वेस्टमेंट प्राइवेट लिमिटेड।
33.	10862	रेफिल हार्डसिंग फाइनेन्स कम्पनी प्रा० लि०।
34.	14236	एम० आर० सी० जेम्स प्राइवेट लिमिटेड।
35.	12750	के० एच० एम० कोलोनाईजर्स एण्ड प्रमोटर्स प्राइवेट लिमिटेड।
36.	12318	जयश्री एसोशियेट्स प्राइवेट लिमिटेड।
37.	12399	विदावन एसोशियेट्स प्राइवेट लिमिटेड।
38.	12325	कन्वाटिया इस्टेट्स प्रा० लि०।

1	2	3
39.	12339	युग परिवर्तन फिल्म प्रा० लि० ।
40.	10736	विपिन केमिकल्स प्रा० लि० ।
41.	9322	गुरुवर गेजेज प्राइवेट लिमिटेड ।
42.	2887	शेखावाटी सीमेंट लिमिटेड ।
43.	14129	एमीनेन्ट कार्ड्स प्राइवेट लिमिटेड ।
44.	8792	निधी डाइमेंशनल स्टोन्स लिमिटेड ।
45.	12865	अरावली वुड प्रोडक्ट्स प्राइवेट लिमिटेड ।
46.	8652	एक्वाप्योर एप्लोयेन्सेज प्राइवेट लिमिटेड ।
47.	10615	बेल बटिक प्राइवेट लिमिटेड ।
48.	13855	जे० एम० ग्लेज्स् प्राइवेट लिमिटेड ।
49.	9238	राजस्थान इण्डस्ट्रीयल एण्ड फाईनेन्सीयल कन्सलटेन्ट्स प्रा० लि० ।
50.	10310	प्रिस्टाइम पेपर्स प्रा० लि० ।
51.	12970	के० एम० एग्रेज प्रा० लि० ।
52.	7863	जयपुर होलिडम्स प्रा० लि० ।

के० एल० कम्बोज  
कम्पनियों के रजिस्ट्रार  
राजस्थान

कम्पनी अधिनियम, 1956 और  
मैसर्स स्थि इण्डिया पावर सर्विसेस प्रा० लि०  
के विषय में ।

नई दिल्ली, दिनांक 31 जुलाई 2000

सं० : 560/(3)/55-91836/5842—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अन्तर्गत पर मै० स्थि इण्डिया पावर सर्विसेस प्रा० लि० का नाम इसके प्रतिकूल कारण न दिया गया तो रजिस्ट्रार से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी ।

पी० के० मल्होत्रा  
सहायक कम्पनी रजिस्ट्रार  
दिल्ली एवं हरियाणा

कम्पनी अधिनियम, 1956 और  
निम्नलिखित कम्पनियों  
के विषय में ।

चेन्नई, दिनांक 17 अगस्त 2000

सं० 560(5)/2000—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि निम्नलिखित कम्पनियों

के नाम आज रजिस्ट्रार से काट दिये गए हैं और उक्त कम्पनियां विघटित हो गई हैं—

क्र० सं०	कम्पनी संख्या	कम्पनी का नाम
1.	15928	श्री कुमार फेनान्स एण्ड इन्वेस्टमेन्ट्स प्रा० लि० ।
2.	29097	संजीवनी फूड्स एण्ड बिबरेजेस प्राइवेट लिमिटेड ।
3.	14150	चैन्नै कम्प्यूटर फर्मस लिमिटेड ।
4.	34896	ओवरसीज इण्डियन हाऊसिंग डेवलपमेन्ट एण्ड इन्वरेन्ट्स प्रा० लि० ।

एम० जयकुमार,  
उप सहायक कम्पनी पंजीयक  
तमिलनाडु

कम्पनी अधिनियम, 1956 और  
निम्नलिखित कम्पनियों  
के विषय में ।

चेन्नई, दिनांक अगस्त 2000

सं० 560 (5)/2000—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि निम्नलिखित कम्पनियों के नाम आज रजिस्ट्रार से काट दिए गए हैं और उक्त कम्पनियां विघटित हो गई हैं—

क्र० सं०	कम्पनी संख्या	कम्पनी का नाम
1.	3524	एन्नार मेटरीस प्राइवेट लिमिटेड ।
2.	6985	होटल मोक्रेस प्राइवेट लिमिटेड ।
3.	11270	शरीका एन्टरप्राइसेस प्रा० लि० ।

एम० चन्दनमुत्तु  
उप कम्पनी पंजीयक  
तमिलनाडु

कम्पनी अधिनियम, 1956 एवं मैसर्स मिनाक्षी इलेक्ट्रानिक्स लि० के सम्बन्ध में ।

कानपुर, दिनांक 16 अगस्त 2000

सं० 11690/560/विधि अनुभाग—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अन्तर्गत सूचना दी जाती है कि आज की तिथि से तीन माह की अवधि समाप्त पर मैसर्स मिनाक्षी इलेक्ट्रानिक्स लि० का नाम यदि कोई प्रतिकूल कारण नहीं है, तो कम्पनियों के रजिस्ट्रार से काट दिया जायेगा तथा कथित कम्पनी विघटित हो जायेगी ।

डी० आर० चतुर्वेदी  
सहायक कम्पनी रजिस्ट्रार

## संघ लोक सेवा आयोग

परीक्षा नोटिस सं० 02/2000

दिनांक 02 सितम्बर 2000

सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा—(I), 2001

नई दिल्ली, दिनांक 2 सितम्बर 2000

सं० एफ० 8/4/2000 प०, I (ख)—संघ लोक सेवा आयोग द्वारा निम्नलिखित कोर्सों में प्रवेश हेतु 18 फरवरी, 2001 को एक सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा आयोजित की जाएगी :

कोर्स का नाम तथा रिक्तियों की संभावित संख्या

(1) भारतीय सैनिक अकादमी, देहरादून, [जनवरी, 2002 में प्रारंभ होने वाला 112 वां कोर्स (एन०सी०सी० 'सी' (सेना स्कंध) प्रमाणपत्र प्राप्त उम्मीदवारों के लिए आरक्षित 32 रिक्तियां सम्मिलित हैं) 450

(2) नौ सेना अकादमी, गोवा जनवरी, 2002 में प्रारंभ होने वाला कोर्स

(सामान्य सेवा हाइड्रो कैंडर) [एन०सी०सी० 'सी' प्रमाण-पत्र धारकों (नौ सेना स्कंध) के लिए 6 आरक्षित रिक्तियां शामिल हैं] 20

(3) वायु सेना स्टेशन, बेगमपेट, हैदराबाद जनवरी, 2002 में प्रारंभ होने वाले उड़ान पूर्व प्रशिक्षण कोर्स अर्थात् नं० 171 वां एफ (पी) कोर्स 32

(4) अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी,<sup>1</sup> चेन्नई (मद्रास) मई, 2002 से प्रारंभ होने वाला 75 वां एस० एस० सी० कोर्स । 250@

टिप्पणी : उपरोक्त रिक्तियां अनुमानित हैं तथा सेना मुख्यालय द्वारा किसी भी समय बदली जा सकती है ।

@इसमें 10% रिक्तियां अल्पकालीन सेवा कमीशन की नियोजित भर्ती में प्रशिक्षण क्षति को पूरा करने के लिए हैं ।

ध्यान दें : (I) (क) उम्मीदवार से यह अपेक्षा की जाती है कि वह आवेदन पत्र के कालम 22 में वह स्पष्ट उल्लेख करे कि वह सेवाओं के अपने वरीयता क्रम में किस किस पर विचार किये जाने का इच्छुक है । उन्हें यह भी परामर्श दिया जाता है कि वह नीचे पैरा (ख) में बताई गई शर्तों के अनुसार जितनी वरीयताओं के इच्छुक हों उन सभी का उल्लेख करे, ताकि योग्यताक्रम में उनके रैंक को देखते हुए नियुक्ति करते समय उनकी वरीयताओं पर यथोचित विचार किया जा सके ।

(ख) यदि कोई उम्मीदवार अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी के साथ-साथ किसी अन्य पाठ्यक्रम (पाठ्यक्रमों) अर्थात् भारतीय सैनिक अकादमी, नौसेना अकादमी तथा वायु सेना अकादमी की प्रतियोगिता में भाग ले जा रहा है उसके लिए अंतिम विकल्प सदा अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी हो होगा । अतः ऐसे मामलों में उम्मीदवार को अंतिम विकल्प के रूप में

अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी को उल्लेख ही करना चाहिए अन्यथा अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी उसका अंतिम विकल्प समझा जाएगा भले ही उम्मीदवार द्वारा इसके बारे में उच्चतर वरीयता दी गई हो । अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी प्रथम वरीयता तभी हो सकती है जबकि वही एक मात्र विकल्प हो ।

(ग) उम्मीदवारों को यह ध्यान रखना चाहिए कि नीचे ध्यान दें (2) में बताई गई परिस्थितियों के अतिरिक्त उन्हें केवल उन कोर्सों में नियुक्ति के लिए विचार किया जाएगा जिसके लिए उन्होंने अपनी वरीयता लिखी होगी और अन्य किसी कोर्स (कोर्सों) के लिए नहीं ।

(घ) किसी भी उम्मीदवार का अपने आवेदन पत्र में पहले से निर्दिष्ट वरीयताओं को बढ़ाने/परिवर्तन करने के बारे में कोई अनुरोध आयोग द्वारा स्वीकार नहीं किया जाएगा । एक बार दी गई वरीयता में परिवर्तन नहीं करने दिया जाएगा । दूसरी वरीयता पर भी तभी विचार किया जाएगा जब सेना मुख्यालय द्वारा उम्मीदवार को पहली वरीयता नहीं दी गई हो । जब उम्मीदवार को पहली वरीयता दी गई हो तथा उम्मीदवार ने उसे लेने से इंकार कर दिया हो तो नियमित कमीशन प्रदान करने हेतु अन्य वरीयताओं के लिए उसकी उम्मीदवारी रद्द हो जाएगी ।

ध्यान दें : (II) भारतीय सैनिक अकादमी/नौ सेना अकादमी/वायु सेना अकादमी कोर्सों के वचे हुए उम्मीदवार अर्थात् इस परीक्षा के अंतिम परिणाम के आधार पर स्थाई कमीशन प्रदान करने के लिए संघ लोक सेवा आयोग द्वारा जिनकी सिफारिश की गई है लेकिन जिन्हें किन्हीं कारणों से इन कोर्सों में शामिल नहीं किया जा सका है यदि वे बाद में अल्पकालीन सेवा कमीशन कोर्स के लिए विचार किए जाने के इच्छुक हों तो वे निम्नलिखित शर्तों के अधीन अल्पकालीन सेवा कमीशन प्रदान करने के लिए विचार योग्य हो सकते हैं चाहे उन्होंने अपने आवेदन पत्रों में इस कोर्स के लिए अपनी वरीयता नहीं बताई है :

(i) यदि अल्पकालीन सेवा कमीशन कोर्स के लिए प्रतियोगी सभी उम्मीदवारों को लेने के बाद भी कमी है, और

(ii) जो उम्मीदवार अल्पकालीन सेवा कमीशन हेतु वरीयता व्यक्त न करने पर भी प्रशिक्षण के लिए भेजे जाते हैं उन्हें वरीयता सूची के क्रम में उस अंतिम उम्मीदवार के बाद रखा जाएगा जिसने इस कोर्स के लिए अपना विकल्प दिया हुआ था क्योंकि ये उम्मीदवार उस कोर्स में प्रवेश पा जाएंगे जिसके लिए वे व्यक्त वरीयता के अनुसार हकदार नहीं हैं ।

(iii) जिन उम्मीदवारों ने वायु सेना को प्रथम तथा अंतिम विकल्प के रूप में चुना है । यदि वे फायलट अटोप्लूट बैटरी टैस्ट में अस्फलित होते हैं तो उन्हें अल्पकालीन सेवा कमीशन



(अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी) प्रदान करने के लिए बचे हुए उम्मीदवारों के रूप में विचार नहीं किया जा सकता है। यदि ये उम्मीदवार अल्पकालीन सेवा कमीशन (अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी) के लिए विचार किए जाने के इच्छुक हों तो ऐसे उम्मीदवारों को अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी के लिए भी अपना विकल्प देना चाहिए।

टिप्पणी -I : एन० सी० सी० [सेना स्कंध/वायु सेना स्कंध (वरिष्ठ प्रभाग)/नौ सेना स्कंध] के 'सी' प्रमाणपत्र प्राप्त उम्मीदवार अल्पकालिक सेवा कमीशन कोर्सों की रिक्तियों के लिए भी प्रतियोगिता में बैठ सकते हैं। चूंकि उनके लिए इस कोर्स में कोई आरक्षण नहीं है अतः इस कोर्स में रिक्तियों को भरने के लिए उन्हें सामान्य उम्मीदवारों की तरह समझा जाएगा। जिन उम्मीदवारों को अभी एन० सी० सी० में 'सी' प्रमाणपत्र (सेना स्कंध/वायु सेना स्कंध का वरिष्ठ प्रभाग/नौ सेना स्कंध) की परीक्षा उत्तीर्ण करनी है, किन्तु अन्यथा वे आरक्षित रिक्तियों के लिए प्रतियोगिता में बैठने के पात्र हों तो वे आवेदन कर सकते हैं किन्तु उन्हें एन० सी० सी० 'सी' प्रमाणपत्र (सेना स्कंध/वायु सेना स्कंध का वरिष्ठ प्रभाग/नौ सेना स्कंध) की परीक्षा उत्तीर्ण करने का प्रमाण प्रस्तुत करना होगा जो कि आई०एम०/एम०एस० सी० प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में सेना मुख्यालय भत्ता सी०डी०एस० ई० एण्ट्री, नई दिल्ली-110066 तथा नौ सेना के प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में नौसेना मुख्यालय, आर० एण्ड आर० अनुभाग, कमरा नं०-204 'सी' विंग सेना भवन, नई दिल्ली-110011 को और वायु सेना के प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में पी० ओ० 3 (ए)/वायु सेना मुख्यालय, जे ब्लाक, कमरा नं० 17 वायु भवन के सामने, मोती लाल नेहरू मार्ग, नई दिल्ली-110011 को 15 नवम्बर, 2001 तक पहुंच जाएं।

आरक्षित रिक्तियों के लिए प्रतियोगिता की पात्रता हेतु उम्मीदवार ने राष्ट्रीय कैडेट कोर में जो सेवा की हो वह सीनियर डिवीजन सेना स्कंध में दो शैक्षणिक वर्षों से कम न हों और सीनियर डिवीजन वायु सेना/नौ सेना स्कंध में 3 शैक्षणिक वर्षों से कम न हों और आयोग के कार्यालय में आवेदनों की प्राप्ति की अंतिम तारीख को उस राष्ट्रीय कैडेट कोर से नुक्त हुए भारतीय सैनिक अकादमी/नौ सेना अकादमी/वायु सेना अकादमी कोर्स के लिए 24 मास से अधिक न हुए हों।

टिप्पणी-II : भारतीय सैनिक अकादमी कोर्स/वायु सेना अकादमी कोर्स/नौसेना अकादमी कोर्स में एन० सी० सी० (सेना स्कंध/सीनियर डिवीजन वायु सेना स्कंध/नौ सेना स्कंध) के 'सी' प्रमाणपत्र धारी उम्मीदवारों के लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए परीक्षा परिणाम के आधार पर अर्हता प्राप्त इन उम्मीदवारों को पर्याप्त संख्या में न मिलने के कारण न भरी गई आरक्षित रिक्तियों को अनारक्षित समझा जाएगा और उन्हें सामान्य उम्मीदवारों से भरा जाएगा।

आयोग द्वारा आयोजित होने वाली लिखित परीक्षा तथा उसके बाद सेवा चयन बोर्ड द्वारा लिखित परीक्षा में योग्यता  
2-226 GI/2000

प्राप्त उम्मीदवारों के लिए आयोजित बौद्धिक और व्यक्तित्व परीक्षा के आधार पर उपर्युक्त कोर्सों में प्रवेश दिया जाएगा।

(क) परीक्षा की योजना स्तर और पाठ्यविवरण,

(ख) सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा के लिए उम्मीदवारों के शारीरिक मानकों संबंधी दिशा निर्देशों तथा (ग) भारतीय सैनिक अकादमी, नौ सेना अकादमी, वायु सेना अकादमी और अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में प्रवेश पाने वाले उम्मीदवारों की सेवा आदि की संक्षिप्त सूचना क्रमशः परिशिष्ट I, II, और III में विस्तार से समझाये गये हैं।

## 2. परीक्षा केन्द्र

अगरतला, अहमदाबाद, ऐजल, इलाहाबाद, बंगलौर, बरेली, भोपाल, कलकत्ता, चंडीगढ़, चेन्नई (मद्रास), कटक, दिल्ली, धारवाड़, दिसपुर, (गुवाहाटी), गंगटोक, हैदराबाद, इम्फाल, ईटानगर, जयपुर जम्मू, जोरहाट, कोची (कोचीन), कोहिमा, लखनऊ, मदुरै, मुंबई (बम्बई), नागपुर, पणजी, (गोवा), पटना, पोर्ट ब्लेयर, रायपुर, सम्बलपुर, शिलांग, शिमला, श्रीनगर, त्रिवनन्थापुरम (त्रिवेन्द्रम), तिरुपति, उदयपुर और विशाखापट्टनम।

आयोग यदि चाहे तो उक्त परीक्षा के उपर्युक्त केन्द्रों तथा तारीख में परिवर्तन कर सकता है यद्यपि उम्मीदवारों को उक्त परीक्षा के लिए उनकी पसन्द के केन्द्र देने के सभी प्रयास किये जायेंगे, तो भी आयोग परिस्थितिवश किसी उम्मीदवार को अपने विवेक से अलग केन्द्र दे सकता है। जिन उम्मीदवारों को उक्त परीक्षा में प्रवेश दे दिया जाता है उन्हें समय-सारणी तथा परीक्षा स्थल (स्थलों) की जानकारी दे दी जाएगी।

उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि केन्द्र में परिवर्तन से सम्बद्ध अनुरोध को सामान्यतया स्वीकार नहीं किया जाएगा, किन्तु जब कोई उम्मीदवार अपने उस केन्द्र में परिवर्तन चाहता है जो उसने उक्त परीक्षा हेतु अपने आवेदन में निर्दिष्ट किया था तो उसे सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को इस बात को पूरा औचित्य बताते हुए एक पत्र अवश्य भेजना चाहिए कि वह केन्द्र में परिवर्तन क्यों चाहता है। ऐसे अनुरोधों पर गुणवत्ता के आधार पर विचार किया जाएगा। किन्तु 3 नवम्बर, 2000 के बाद प्राप्त अनुरोधों को किसी भी स्थिति में स्वीकार नहीं किया जाएगा।

नोट : उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र में परीक्षा के लिए पसंद के केन्द्र भरते समय सावधानी पूर्वक निर्णय लेना चाहिए। एक ही उम्मीदवार द्वारा अलग-अलग केन्द्र देते हुए एक से अधिक आवेदन पत्र किसी भी स्थिति में स्वीकार नहीं किए जायेंगे। यदि कोई उम्मीदवार एक से अधिक पूरे भरे हुए आवेदन पत्र भेजे तो भी आयोग अपने विवेक से केवल एक ही आवेदन पत्र स्वीकार करेगा तथा इस संबंध में आयोग का निर्णय अंतिम होगा।

यदि कोई उम्मीदवार अपने प्रवेश-प्रमाण पत्र में आयोग द्वारा दर्शाए गये केन्द्र के अलावा किसी अन्य केन्द्र पर परीक्षा में बैठता है,

तो ऐसे उम्मीदवार की उत्तर-पुस्तिकाओं का मूल्यांकन न किया जाएगा और उसकी उम्मीदवारी रद्द की जा सकेगी।

### 3. पात्रता की शर्तें

#### (क) राष्ट्रीयता

उम्मीदवार या तो :

1. भारत का नागरिक हो, या
2. नेपाल की प्रजा, या
3. भूटान की प्रजा, या
4. तिब्बती शरणार्थी, जो स्थायी रूप से भारत में रहने के इरादे से पहली जनवरी, 1962 से पहले आ गया हो, या
5. भारतीय मूल का व्यक्ति जो भारत में स्थायी रूप से रहने के उद्देश्य से पाकिस्तान, बर्मा, श्रीलंका, पूर्वी अफ्रीकी देश जैसे कीनिया, उगांडा तथा तंज़ानिया संयुक्त गणराज्य, ज़ाम्बिया, मलावी, ज़ैरे, इथोपिया और वियतनाम से प्रजनन कर आया हो।

परन्तु उपर्युक्त वर्ग 2, 3, 4 और 5 के अंतर्गत आने वाला उम्मीदवार ऐसा व्यक्ति हो जिसको भारत सरकार ने पात्रता प्रमाण-पत्र प्रदान किया हो।

लेकिन नेपाल के गोरखा उम्मीदवारों के लिए यह पात्रता प्रमाण-पत्र आवश्यक नहीं होगा।

जिस उम्मीदवार के लिए पात्रता प्रमाणपत्र आवश्यक है उसे उक्त परीक्षा में इस शर्त पर अनंतिम रूप से प्रवेश दिया जा सकता है, कि सरकार द्वारा उसे आवश्यक प्रमाणपत्र मंच लोक सेवा आयोग द्वारा परिणाम की घोषणा से पहले दे दिया जाए।

#### (ख) आयु—सीमाएं, लिंग तथा वैवाहिक स्थिति

(1) भारतीय सैनिक अकादमी के लिए : केवल ऐसे अविवाहित पुरुष उम्मीदवार ही पात्र हैं जिनका जन्म 2 जनवरी, 1978 से पहले का तथा पहली जनवरी, 1983 के बाद का न हो।

(2) नौ सेना अकादमी के लिए : केवल ऐसे अविवाहित पुरुष उम्मीदवार ही पात्र हैं जिनका जन्म 2 जनवरी, 1980 [एन. सी. सी. 'सी' (नौ सेना स्कंध) प्रमाणपत्र धारियों के लिए 2 जनवरी 1978] से पहले का तथा पहली जनवरी, 1983 के बाद का न हो।

(3) वायु सेना अकादमी के लिए : केवल ऐसे अविवाहित पुरुष उम्मीदवार ही पात्र हैं जिनका जन्म 2 जनवरी, 1979 से पहले का तथा पहली जनवरी 1983 के बाद का न हो।

(4) अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी के लिए : केवल ऐसे पुरुष उम्मीदवार (विवाहित या अविवाहित) ही पात्र हैं जिनका जन्म 2 जनवरी, 1977 से पहले का तथा पहली जनवरी, 1983 के बाद का न हो।

आयोग जन्म की वह तारीख स्वीकार करता है जो मैट्रिकुलेशन या माध्यमिक विद्यालय छोड़ने के प्रमाण पत्र या किसी भारतीय

विश्वविद्यालय द्वारा मैट्रिकुलेशन के समकक्ष माने गए प्रमाणपत्र या किसी विश्वविद्यालय द्वारा अनुरक्षित मैट्रिकुलेटों के रजिस्ट्रारों में दर्ज की गई हो और वह उद्धरण विश्वविद्यालय के समुचित प्राधिकारी द्वारा प्रमाणित हो या हायर सैकंडरी या समकक्ष परीक्षा प्रमाणपत्र में दर्ज हो। ये प्रमाणपत्र परीक्षा के निश्चित भाग के परिणाम घोषित हो जाने के बाद ही प्रस्तुत किए जाने अपेक्षित हैं।

आयु के संबंध में कोई अन्य दस्तावेज जैसे जन्म कुण्डली, शपथ पत्र, नगर निगम से प्राप्त जन्म संबंधी उद्धरण, सेवा अभिलेख तथा अन्य ऐसे ही प्रमाण पत्र स्वीकार नहीं किए जाएंगे।

अनुदेशों के इस भाग में आये हुए 'मैट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण पत्र' वाक्यांश के अंतर्गत उपर्युक्त वैकल्पिक प्रमाणपत्र सम्मिलित हैं। कभी-कभी मैट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाणपत्र में जन्म की तारीख नहीं होती या आयु के केवल पूरे वर्ष या वर्ष और महीने ही दिये होते हैं। ऐसे मामलों में उम्मीदवारों को मैट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाणपत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि के अतिरिक्त उस संस्थान के हैड मास्टर/प्रिंसिपल से लिए गए प्रमाणपत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि भेजनी चाहिए, जहां से उसने मैट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा उत्तीर्ण की हो। इस प्रमाणपत्र में उस संस्था के दाखिला रजिस्ट्रार में दर्ज की गई उसकी जन्म की तारीख या वास्तविक आयु लिखी होनी चाहिए।

टिप्पणी-1 : उम्मीदवार यह ध्यान रखें कि आयोग उम्मीदवार की जन्म की उम्र तारीख को स्वीकार करेगा जो कि आवेदन पत्र प्रस्तुत करने की तारीख को मैट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण पत्र या समकक्ष प्रमाण पत्र में दर्ज है और इसके बाद उसमें परिवर्तन के किसी अनुरोध पर न तो विचार किया जाएगा और न उसे स्वीकार किया जाएगा।

टिप्पणी-2 : उम्मीदवार यह भी नोट कर लें कि उनके द्वारा किसी परीक्षा में प्रवेश के लिए जन्म की तारीख एक बार घोषित कर देने और आयोग द्वारा उसे अपने अभिलेख में दर्ज कर लेने के बाद उसमें परिवर्तन या बाद की किसी अन्य परीक्षा में किसी भी आधार पर परिवर्तन करने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

टिप्पणी-3 : उम्मीदवारों को इस परीक्षा के लिए आवेदन पत्र के कालम 8 में जन्म तिथि भरते समय उचित सावधानी बरतनी चाहिए। यदि बाद की किसी अवस्था में, जांच के दौरान उनके द्वारा भरी गई जन्म तिथि की उनके मैट्रिक तथा समकक्ष परीक्षा के प्रमाण पत्र में दी गई जन्म तिथि से कोई भिन्नता पाई गई तो आयोग द्वारा उनके विरुद्ध अनुशासनात्मक कार्रवाई की जाएगी।

#### (ग) शैक्षिक योग्यताएं :

(1) भारतीय सैनिक अकादमी और अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी के लिए : किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय की डिग्री या समकक्ष योग्यता।

(2) नौसना अकादमी के लिए बी. एस. सी. डिग्री (भौतिकी एवं गणित विषयों के साथ) अथवा इंजीनियरी के स्नातक।

(3) वायु सेना अकादमी के लिए (भौतिकी और/या गणित विषयों सहित) बी. एस. सी. अथवा इंजीनियरी के स्नातक।

थल सेना/नौसना/वायु सेना की पहली वरीयता वाले स्नातकों को प्रेजेंटेशन के प्रमाण के रूप में स्नातक/अंतिम प्रमाण पत्र सेवा चयन बोर्ड द्वारा लिए जाने वाले साक्षात्कार के दिन सेवा चयन बोर्ड केन्द्र पर प्रस्तुत करने होंगे।

जो उम्मीदवार डिग्री परीक्षा के अंतिम वर्ष में पढ़ रहे हैं तथा अभी अंतिम वर्ष की डिग्री परीक्षा में उत्तीर्ण होने वाले हैं वे भी आवेदन कर सकते हैं परन्तु उनको डिग्री परीक्षा में उत्तीर्ण होने का प्रमाण आई. एम. ए./एस. एस. सी. प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में सेना मुख्यालय/भर्ती. सी. डी. एस. ई. एन्ट्री नई दिल्ली-110066 तथा नौसना के प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवार के मामले में नौसना मुख्यालय 'डी. एम. पी. आर.' आर. एण्ड. आर. अनुभाग, कमरा नं. 204 'सी' विंग सेना भवन, नई दिल्ली 110011 को और वायु सेना के प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में पीओ 3 (ए) वायु सेना मुख्यालय, 'जे' ब्लाक, कमरा नं. 17, वायु भवन के सामने, मोती लाल नेहरू मार्ग, नई दिल्ली-110011 को निम्नलिखित तारीख तक पहुंच जाएं। जिसके न पहुंचने पर उनकी उम्मीदवारी रद्द हो जाएगी।

(1) भा. मे. अकादमी, नौ सेना तथा वायु सेना अकादमी में प्रवेश के लिए 15 नवम्बर, 2000 तक या उससे पहले।

(2) अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, चेन्नई में प्रवेश के लिए 15 मार्च, 2002 तक या उससे पहले।

जिन उम्मीदवारों के पास व्यावसायिक और तकनीकी योग्यताएं हों जो सरकार द्वारा व्यावसायिक और तकनीकी डिग्री के समकक्ष मान्यताप्राप्त हों वे भी परीक्षा के लिए पात्र होंगे।

अपवाद की परिस्थितियों में आयोग किसी ऐसे उम्मीदवार को इस नियम में निर्धारित योग्यताओं में से किसी से युक्त न होने पर भी शैक्षिक रूप से योग्य मान सकता है जिसके पास ऐसी योग्यताएं हों जिनका स्तर आयोग के विचार में, इस परीक्षा में प्रवेश पाने योग्यता हो।

टिप्पणी-1: वे उम्मीदवार जिन्होंने डिग्री परीक्षा अभी उत्तीर्ण करनी है तभी पात्र हो सकते हैं जब वे डिग्री परीक्षा के अंतिम वर्ष में पढ़ रहे हों। ऐसे उम्मीदवार जिन्हें अंतिम वर्ष की डिग्री परीक्षा में अभी अर्हता प्राप्त करनी है और जिनको संघ लोक सेवा आयोग ने परीक्षा में बैठने की अनुमति दे दी है, उन्हें नोट कर लेना चाहिए कि उनको दी गई यह विशेष छूट है। उन्हें डिग्री उत्तीर्ण करने का प्रमाण निर्धारित तारीख तक प्रस्तुत करना है और बुनियादी अर्हक विश्व-विद्यालय परीक्षा के देर से आयोजित किए जाने, परिणाम

की घोषणा में विलम्ब या अन्य किसी कारण से इस तारीख को और आगे बढ़ाने से संबंध किसी भी अनुरोध को स्वीकार नहीं किया जाएगा।

टिप्पणी-2: जो उम्मीदवार रक्षा मंत्रालय द्वारा रक्षा सेवाओं में किसी प्रकार के कमिशन से अपवर्जित हैं, वे इस परीक्षा में प्रवेश के पात्र नहीं होंगे। अगर प्रवेश दिया गया तो उनकी उम्मीदवारी रद्द की जाएगी।

टिप्पणी-3: उड़ान सीखने में अफलता के कारण वायु-सेना के जिन उम्मीदवारों को उड़ान प्रशिक्षण में निरवधि किया जा रहा हो उन्हें भारतीय वायु सेना को नौ परिवहन/प्रशासन/सैन्य तंत्र शाखा में शामिल किया जाएगा। लेकिन यह रिक्तियों की उपलब्धता तथा उल्लिखित गुणात्मक जरूरतों के अधीन होगा।

(घ) शारीरिक मानक:

सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा (I), 2001 में प्रवेश के लिए उम्मीदवारों को परिशिष्ट II में दिए गए शारीरिक मानकों के लिए दिशा-निर्देशों के अनुरूप शारीरिक रूप में स्वस्थ होना चाहिए।

4. शुल्क:

परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवार को आयोग को 100/- रु. (केवल एक सौ रुपये) के शुल्क का भुगतान केवल एक केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकट से करना होगा। केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकट (डाक टिकट नहीं) डाकघर से प्राप्त करें और आवेदन पत्र पर इसके लिए निर्धारित स्थान पर चिपका दें। जारी करने वाले डाकघर की तारीख की मोहर सहित उस टिकट को इस तरह से रद्द किया जाए कि रद्द करने की मोहर को छाप आंशिक रूप से आवेदन पत्र पर किन्तु दिए गए स्थान के अंदर अपने आप आ जाए। रद्द करने वाली मोहर को छाप स्पष्ट होना चाहिए ताकि तारीख तथा जारी करने वाले डाकघर की पहचान स्पष्ट रूप से हो सके।

विदेश में रहने वाले उम्मीदवारों को निर्धारित शुल्क भारत के उच्च आयुक्त, राजदूत या विदेश में स्थित प्रतिनिधिक कार्यालय में, जैसी भी स्थिति हो इस अनुरोध के साथ जमा करना होगा ताकि वह "051-लोक सेवा आयोग-परीक्षा शुल्क" के लेखा शीर्ष में जमा हो जाए और आवेदन पत्र के साथ उसकी रसीद लगा कर भेजनी चाहिए।

अनुपूजित जातियों/अनुपूजित जनजातियों के उम्मीदवारों को शुल्क नहीं देना होगा। तथापि अन्य पिछड़ी श्रेणियों के उम्मीदवारों को शुल्क में कोई छूट नहीं है तथा उन्हें निर्धारित पूर्व शुल्क का भुगतान करना होगा।

"केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकट" के स्थान पर किसी भी हालत में डाक टिकट स्वीकार नहीं की जाएंगी।

टिप्पणी 1 : उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि बैंक ड्राफ्ट, भारतीय पोस्टल आर्डर, मनीआर्डर, रेखांकित चेक, चलमुद्रा नोट या ट्रेजरी चालान आयोग द्वारा स्वीकार नहीं किए जाएंगे तथा ऐसे आवेदन पत्रों को शुल्क रहित माना जाएगा तथा उन्हें एकदम अस्वीकार कर दिया जाएगा।

टिप्पणी-2 : जिन आवेदन-पत्रों के साथ निर्धारित शुल्क संलग्न नहीं होगा (शुल्क माफी के दावे को छोड़कर) उनको एकदम अस्वीकार कर दिया जाएगा।

टिप्पणी-3 : किसी भी स्थिति में आयोग को भुगतान किए गए शुल्क की वापसी के किसी दावे पर न तो विचार किया जाएगा और न ही शुल्क को किसी अन्य परीक्षा या चयन के लिए आरक्षित रखा जा सकेगा।

#### 5. आवेदन कैसे करें :

(क) संघ लोक सेवा आयोग ने अपनी सभी परीक्षाओं के लिए सामान्यतः एक आवेदन प्रपत्र तैयार किया है जिसे कम्प्यूटरीकृत मशीनों द्वारा जांचा जा सकता है। आवेदन प्रपत्र के साथ सूचना विवरणिका जिसमें प्रपत्र भरने के लिए सामान्य अनुदेश, पावती कार्ड एवं आवेदन पत्र भेजने के लिए एक लिफाफा शामिल है, नोटिस के परिशिष्ट-III में सूचीबद्ध देश भर के निर्दिष्ट किए प्रधान डाकघरों/डाकघरों से 20 रु. (केवल बीस रुपये) नकद भुगतान करके प्राप्त किए जा सकते हैं। प्रपत्र केवल निर्दिष्ट किए प्रधान डाकघरों/डाकघरों से ही खरीदने चाहिए किसी अन्य एजेंसी से नहीं। यह प्रपत्र एक परीक्षा के लिए केवल एक बार प्रयोग में लाया जा सकता है। उम्मीदवार केवल सूचना विवरणिका के साथ दिए गए प्रपत्र का प्रयोग करें तथा उन्हें किसी भी स्थिति में प्रपत्र को छायाप्रति, प्रतिलिपि/अप्राधिकृत मुद्रित प्रति का प्रयोग नहीं करना चाहिए। चूंकि इस प्रपत्र की इलेक्ट्रॉनिक मशीन द्वारा बारीकी से जांच का जाती है, आवेदन प्रपत्र को सही ढंग से भरने के लिए उचित सावधानी बरतनी चाहिए। आवेदन प्रपत्र को भरते समय, कृपया नोटिस के परिशिष्ट-II में दिए गए विस्तृत अनुदेशों को देखें। उम्मीदवार को पावती कार्ड के संगत स्थानों पर अपना आवेदन प्रपत्र संख्या (आठ अंकीय) और परीक्षा का नाम भी भरना चाहिए। पावती कार्ड पर दो रु. का डाक टिकट लगाएं। विधिवत भरा गया आवेदन प्रपत्र एवं पावती कार्ड तब सूचना विवरणिका के साथ दिए विशेष लिफाफे में भेजे जाने चाहिए। लिफाफा 'सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, शाहजहां रोड, नई दिल्ली-110011' को भेजने से पहले आपको उसके ऊपर परीक्षा का नाम अर्थात् 'सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा (I) 2001' भी लिखना चाहिए।

(ख) सभी उम्मीदवारों को (सशस्त्र सेनाओं में कार्यरत उम्मीदवारों के अलावा) अपने आवेदन प्रपत्र आयोग को सीधे भेजने चाहिये। अगर किसी उम्मीदवार ने अपना आवेदन प्रपत्र अपने नियोक्ता के द्वारा भेजा हो और वह संघ लोक सेवा आयोग देर से पहुंचा हो तो उस आवेदन प्रपत्र पर विचार नहीं किया जायेगा, भले ही वह नियोक्ता को आखिरी तारीख के पहले प्रस्तुत किया गया हो। जो व्यक्ति लोक उद्यमों में सेवातट हैं उनको यह

परिवचन (अण्डरटेकिंग) प्रस्तुत करना होगा कि उन्होंने लिखित रूप से अपने कार्यालय/विभाग के अध्यक्ष को सूचित कर दिया है कि उन्होंने इस परीक्षा के लिए आवेदन किया है। उम्मीदवार को ध्यान रखना चाहिए कि यदि आयोग को उनके नियोक्ता से उनके उक्त परीक्षा के लिए आवेदन करने/परीक्षा में बैठने से सम्बद्ध अनुमति रोकते हुए कोई पत्र मिलता है तो उनका आवेदन पत्र अस्वीकृत किया जा सकता है/उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जा सकती है।

जो उम्मीदवार सशस्त्र सेना में सेवातट हैं उन्हें अपने आवेदनपत्र अपने कमांडिंग अधिकारियों के माध्यम से प्रस्तुत करने चाहिए, जिन्हें वे अप्रेषण पत्र के साथ आवेदक का नाम तथा आवेदन प्रपत्र क्रमांक (8 अंकीय) का उल्लेख करते हुए आयोग की अप्रेषित करेंगे। ऐसा न करने पर उनकी उम्मीदवारी रद्द की जा सकती है/उनका आवेदन पत्र रद्द किया जा सकता है।

टिप्पणी : जिन आवेदनपत्रों के साथ निर्धारित शुल्क नहीं होगा (उपर्युक्त पैरा 4 के अंतर्गत शुल्क माफी के दावे को छोड़कर) या जो अधूरे या गलत भरे हुए हों, उनको एक दम अस्वीकृत कर दिया जायेगा और किसी भी अवस्था में अस्वीकृति के संबंध में अप्रवादन या पत्र-व्यवहार को स्वीकार नहीं किया जायेगा। उम्मीदवार को अपने आवेदन प्रपत्रों के साथ आयु तथा शैक्षिक योग्यता, अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, अन्य पिछड़ी श्रेणी और शुल्क में छूट आदि का प्रमाणपत्र प्रस्तुत नहीं करना होगा। परीक्षा के लिए आवेदन करने वाले उम्मीदवारों को यह सुनिश्चित कर लेना चाहिए कि वे परीक्षा में प्रवेश के लिए पात्रता की सभी शर्तों को पूरा करते हैं। आयोग ने जिस परीक्षा में उन्हें प्रवेश दिया है, उसके प्रत्येक स्तर, अर्थात् लिखित परीक्षा और साक्षात्कार परीक्षण स्तर पर उनका प्रवेश पूर्णतः अनंतिम होगा बशर्ते कि वे निर्धारित पात्रता शर्तों को पूरा करते हों।

यदि लिखित परीक्षा या साक्षात्कार परीक्षण से पूर्व या बाद में किसी समय सत्यापन करने पर वह पाया जाता है कि वे किसी पात्रता शर्त को पूरा नहीं करते हैं, तो आयोग द्वारा परीक्षा के लिए उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी।

उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे परीक्षा के लिखित भाग के परिणाम घोषित हो जाने के शीघ्र बाद जिसकी मई, 2001 माह में घोषित किए जाने की संभावना है, सेना मुख्यालय नौ सेना मुख्यालय/वायु सेना मुख्यालय जैसा मामला हो, को प्रस्तुत करने के लिए निम्नलिखित मूल-प्रमाण-पत्रों को उनकी सत्यापित प्रतियों सहित तैयार रखें :

(1) जन्म की तारीख दर्शाते हुए मैट्रिक/उच्चतर माध्यमिक/विद्यालय प्रमाण पत्र अथवा इसके समकक्ष।

(2) डिग्री/अनंतिम डिग्री प्रमाण पत्र/अंक सूची जिसमें स्पष्ट रूप से यह दर्शाया गया हो कि डिग्री परीक्षा उत्तीर्ण कर ली है और डिग्री पाने के पात्र हैं।

प्रथमतः सेवा चयन बोर्ड में साक्षात्कार के लिए पात्र सभी ग्रहक उम्मीदवार सेवा चयन बोर्ड के सेवा चयन

केन्द्रों में साक्षात्कार के लिए जाते समय अपने साथ मैट्रिक/हायर सेकण्ड्री स्कूल प्रमाण पत्र सहित डिग्री/प्रोविजनल डिग्री प्रमाण पत्र/अंकसूची मूल रूप में अपने साथ लेकर जाएंगे। वे उम्मीदवार जिन्होंने अभी तक डिग्री की अंतिम वर्ष की परीक्षा पास नहीं की है उन्हें कालेज/संस्था के प्रधानाचार्य से इस आदेश का मूल प्रमाण पत्र साथ लेकर आना चाहिए कि उम्मीदवार डिग्री को अंतिम वर्ष की परीक्षा में प्रविष्ट हो चुका/रहा है। जो उम्मीदवार सेवा चयन केन्द्रों पर उपर्युक्त प्रमाण पत्र अपने साथ नहीं लाते हैं तो उन्हें सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार में उपस्थित नहीं होने दिया जाएगा। चयन केन्द्रों पर उपर्युक्त मूल प्रमाण पत्रों को प्रस्तुत न करने के बारे में कोई छूट नहीं दी जाती है तथा जो उम्मीदवार उपर्युक्त प्रमाण पत्रों से कोई मूल प्रमाण पत्र साथ नहीं लाते हैं तो उन्हें सेवा चयन बोर्ड परीक्षण तथा साक्षात्कार में उपस्थित होने की अनुमति नहीं दी जाएगी तथा उन्हें उनके खर्च पर उनके घर वापिस भेज दिया जाएगा।

यदि उनका कोई भी दावा असत्य पाया है तो उनके विरुद्ध आयोग द्वारा निम्नलिखित उपबंधों के अनुसार अनुशासनात्मक कार्रवाई की जा सकती है। जो उम्मीदवार आयोग द्वारा निम्नांकित कदाचार का दोषी घोषित होता है या हो चुका है

- (i) किसी प्रकार से अपनी उम्मीदवारी का समर्थन प्राप्त करना, या
- (ii) किसी व्यक्ति के स्थान पर स्वयं प्रस्तुत होना, या
- (iii) अपने स्थान पर किसी दूसरे को प्रस्तुत करना, या
- (iv) जाली प्रलेख या फेर-बदल किए गए प्रलेख प्रस्तुत करना, या
- (v) अशुद्ध या असत्य वक्तव्य देना या महत्वपूर्ण सूचना को छिपा कर रखना, या
- (vi) परीक्षा के लिए अपनी उम्मीदवारी के संबंध में किसी अनियमित या अनुचित लाभ उठाने का प्रयास करना, या
- (vii) परीक्षा के समय अनुचित तरीके अपनाना, या
- (viii) उत्तर पुस्तिकाओं पर असंगत बातें लिखना जो अश्लील भाषा में या अभद्र आशय की हों, या
- (ix) परीक्षा भवन में और किसी प्रकार का दुर्व्यवहार करना, या
- (x) परीक्षा चलाने के लिए आयोग द्वारा नियुक्त कर्मचारियों को परेशान करना या अन्य प्रकार की शारीरिक क्षति पहुंचाना, या
- (xi) उम्मीदवारों को परीक्षा देने की अनुमति देते हुए प्रेषित प्रवेश प्रमाण पत्र के साथ जारी किसी अनुदेश का उल्लंघन करना, या
- (xii) ऊपर खण्डों में उल्लिखित सभी या किसी कदाचार को करने की कोशिश करना या करने के लिए उकसाना।

तो उन पर अपराधिक अभियोग (क्रिमिनल प्रोसीक्यूशन) चलाया जा सकता है और उसके साथ ही उसे :

(क) आयोग द्वारा उस परीक्षा से जिसका वह उम्मीदवार है, बैठने के लिए अयोग्य ठहराया जा सकता है अथवा

(ख) उसे अस्थाई रूप से अथवा एक विशेष अवधि के लिए :

(1) आयोग द्वारा ली जाने वाली किसी भी परीक्षा अथवा चयन के लिए।

(2) केन्द्र सरकार द्वारा उनके अधीन किसी भी नौकरी से वारित किया जा सकता है, और

(ग) यदि वह सरकार के अधीन पहले से ही सेवा में है तो उसके विरुद्ध उपर्युक्त नियमों के अधीन अनुशासनिक कार्यवाही की जा सकती है।

किन्तु शर्त यह है कि इस निगम के अधीन कोई शास्ति तब तक नहीं दी जाएगी जब तक :

(1) उम्मीदवार को इस सम्बन्ध में लिखित अभ्यावेदन जो वह देना चाहे, प्रस्तुत करने का अवसर न दिया गया हो और

(2) उम्मीदवार द्वारा अनुमत समय में प्रस्तुत अभ्यावेदन पर, यदि कोई हो, विचार न कर लिया गया हो।

उम्मीदवारों को ध्यान देना चाहिए कि वे आवेदन पत्र, नियमावली पाठ्यक्रम आदि के लिए संघ लोक सेवा आयोग को न लिखें। दिनांक 6 मई, 2000 को रोजगार समाचार/एम्प्लायमेंट न्यूज में प्रकाशित आयोग के नोटिस के परिशिष्ट-III में सूचीबद्ध प्रधान डाकघरों/डाकघरों से खरीदे गए आवेदन प्रपत्र का ऊपर समझाए तरीके के अनुसार प्रयोग किया जाना चाहिए।

6. आवेदन पत्र लेने की अंतिम तिथि :

(i) पूरी तरह से भरा हुआ आवेदनपत्र सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाऊस, शाहजहां रोड, नई दिल्ली-110011 को 3 अक्टूबर, 2000 तक अथवा इससे पहले पहुंच जाना चाहिए।

(ii) अजम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू एवं कश्मीर, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले और चम्बा जिले के पांगी उपमंडल तथा अण्डमान और निकोबार द्वीपसमूह अथवा लक्षद्वीप और विदेशों में रह रहे उम्मीदवारों से केवल डाक द्वारा (डाक/स्पीड पोस्ट द्वारा) प्राप्त होने वाले आवेदन पत्रों के मामलों में अंतिम तारीख 10 अक्टूबर, 2000 है। उपर्युक्त क्षेत्रों/प्रदेशों में रहने वाले उम्मीदवारों से आवेदन पत्र प्राप्त करने के लिए दिया गया अतिरिक्त समय-सीमा का लाभ केवल डाक/स्पीड पोस्ट द्वारा प्राप्त आवेदन पत्रों के मामले में ही दिया जाएगा। वैयक्तिक रूप से अथवा कूरियर सेवा में प्राप्त आवेदन पत्रों के मामलों में आवेदकों के निवास स्थान पर ध्यान दिए बिना, अतिरिक्त समय सीमा का लाभ नहीं मिलेगा।

अतिरिक्त समय सीमा के लाभ का दावा करने वाले उम्मीदवारों को आवेदनपत्र के कालम 13 (II) में अपने आवासीय पते में उस विशेष क्षेत्र अथवा प्रदेश, (अर्थात् असम, मेघालय, जम्मू एवं कश्मीर आदि) जहां वे रहे हैं, के क्षेत्र कोड का उल्लेख स्पष्ट रूप से करना चाहिए। यदि वे ऐसा नहीं कर पाते तो उन्हें अतिरिक्त समय का लाभ उठाने की अनुमति नहीं दी जायेगी।

टिप्पणी-I उम्मीदवारों को स्पष्ट रूप से यह नोट कर लेना चाहिए कि उनके आवेदन पत्र के प्राप्त न होने अथवा प्राप्ति में किसी भी कारण से देर होने के लिए आयोग किसी भी हालत में उत्तरदायी नहीं होगा। निर्धारित अंतिम समय के बाद प्राप्त होने वाले किसी भी आवेदन पत्र को आयोग किसी भी हालत में स्वीकार नहीं करेगा तथा देरी से प्राप्त होने वाले आवेदनपत्रों को तुरन्त अस्वीकृत कर दिया जाएगा इसलिए उन्हें यह सुनिश्चित कर लेना चाहिए कि उनका आवेदन पत्र निर्धारित अंतिम तारीख को या उससे पहले आयोग के कार्यालय में पहुंच जाए।

टिप्पणी-II : उम्मीदवार अपने आवेदन पत्र आयोग के काउन्टर पर व्यक्तिगत रूप से भी जमा कर सकते हैं। आयोग के कार्यालय में कार्यरत किसी पदाधिकारी को दिए गए आवेदन-पत्र के लिए आयोग उत्तरदायी नहीं होगा।

टिप्पणी-III : कूरियर सेवा अथवा कूरियर जैसी अन्य सेवा के माध्यम से प्राप्त आवेदन पत्रों को आयोग के काउन्टर पर "दस्ती रूप से" जमा किए गए आवेदन पत्रों के रूप में माना जाएगा।

#### 7. आवेदन पत्रों की पावती :

उम्मीदवार से आवेदन प्रपत्र प्राप्त होते ही उसके द्वारा आवेदन पत्र के साथ जमा कराए गए पावती कार्ड पर उसका आवेदन पत्र प्राप्त होने के प्रमाण के तौर पर मुहर लगाकर आयोग के कार्यालय द्वारा उसे भेज दिया जाएगा, यदि किसी उम्मीदवार को 30 दिन के भीतर पावती कार्ड नहीं प्राप्त होता है तो उसे आवेदन प्रपत्र सं० (8 अंकों में) परीक्षा का नाम तथा वर्ष दर्शाते हुए तत्काल आयोग से सम्पर्क करना चाहिए। आयोग के काउन्टर पर व्यक्तिगत रूप से आवेदन पत्र जमा कराने वाले उम्मीदवारों को काउन्टर पर ही पावती कार्ड दे दिया जाएगा। केवल इस तथ्य से कि उम्मीदवार का आवेदन पत्र आयोग द्वारा प्राप्त कर लिया गया है। इसका तात्पर्य यह कदापि नहीं है कि परीक्षा के लिए उनकी उम्मीदवारी को स्वीकार कर लिया गया है। उम्मीदवारों को उनके परीक्षा में प्रवेश अन्यथा उनका आवेदन पत्र अस्वीकृत किए जाने के बारे में शीघ्रातिशीघ्र सूचित कर दिया जाएगा।

#### 8. आयोग/सेना/नौ सेना/वायु सेना मुख्यालय के साथ पत्र व्यवहार :

निम्नलिखित मामलों को छोड़कर आयोग अन्य किसी भी मामले में उम्मीदवार के साथ पत्र-व्यवहार नहीं करेगा।

(i) इस परीक्षा के प्रत्येक उम्मीदवार को उसके आवेदन प्रपत्र के परिणाम की सूचना यथाशीघ्र दे दी जाएगी। उम्मीदवारों को अनुक्रमांक केन्द्र तथा प्रवेश दिए गए पाठ्यक्रमों को दर्शाते हुए प्रवेश प्रमाण पत्र प्रेषित किया जायेगा। प्रवेश प्रमाण पत्र पर उम्मीदवार के फोटोग्राफ का समावेश होगा। यदि किसी उम्मीदवार को परीक्षा प्रारम्भ होने से तीन सप्ताह पूर्व प्रवेश प्रमाण पत्र अथवा उसकी उम्मीदवारी से सम्बद्ध कोई अन्य सूचना न मिले तो उसे आयोग से तत्काल सम्पर्क करना चाहिए। ऐसी किसी सूचना के प्राप्त होने पर प्रवेशित उम्मीदवार को प्रवेश प्रमाण पत्र अथवा उसकी अनुलिपि भेज दी जाएगी। इस सम्बन्ध में जानकारी आयोग परिसर में स्थित सुविधा काउन्टर पर व्यक्तिगत रूप से अथवा दूरभाष सं० 011-3385271/011-3381125 से भी प्राप्त की जा सकती है। यदि किसी उम्मीदवार से प्रवेश प्रमाणपत्र प्राप्त न होने के सम्बन्ध में कोई सूचना आयोग कार्यालय में परीक्षा प्रारम्भ होने से कम से कम तीन सप्ताह पूर्व तक प्राप्त नहीं होती है तो प्रवेश प्रमाण पत्र प्राप्त न होने के लिए वह स्वयं ही जिम्मेदार होगा। यह ध्यान रखना चाहिए कि प्रवेश प्रमाण पत्र उम्मीदवार द्वारा आवेदन प्रपत्र में दिए गए पते की फोटो कापी लेकर प्रेषित किये जाएंगे। अतः उम्मीदवार ये सुनिश्चित कर लें कि उनके द्वारा आवेदन-पत्र में दिया गया पता पिन कोड सहित पूर्ण है।

सामान्यतः किसी भी उम्मीदवार को परीक्षा में प्रवेश प्रमाण पत्र के बिना बैठने की अनुमति नहीं दी जाएगी। प्रवेश प्रमाण पत्र प्राप्त होने पर इसकी सावधानीपूर्वक जांच कर ले कि तथा किसी प्रकार की विसंगति/तुटि होने पर आयोग को तुरन्त इसकी जानकारी दें।

विभिन्न पाठ्यक्रमों के लिए उम्मीदवारों को आयु और शैक्षिक योग्यता के अनुसार उनकी पात्रता तथा उनके द्वारा दर्शाई गई वरीयता के अनुसार ही प्रवेश दिया जाएगा।

उम्मीदवार ध्यान रखें कि परीक्षा में प्रवेश, आवेदन प्रपत्र पर उनके द्वारा दी गई सूचना के आधार पर पूर्णतः अनन्तिम होगा। यह संघ लोक सेवा आयोग द्वारा सभी पात्रता की शर्तों के सत्यापन के अध्याधीन होगा।

(ii) यदि उम्मीदवार को आयोग से एक से अधिक प्रवेश प्रमाण-पत्र प्राप्त होते हैं, तो वह परीक्षा में उपस्थित होने के लिए उन प्रवेश प्रमाण पत्रों में से एक ही प्रदेश पत्र का उपयोग करेगा तथा अन्य प्रवेश पत्र को आयोग कार्यालय को लौटा देगा।

(iii) यदि कोई उम्मीदवार किसी अन्य दूसरे उम्मीदवार का प्रवेश प्रमाण पत्र गलत कार्रवाई के कारण पाता है, उस प्रदेश प्रमाण पत्र को तत्काल आयोग को अनुरोध के साथ सही प्रदेश प्रमाण पत्र निर्गत करने हेतु लौटाना चाहिए। उम्मीदवारों को यह नोट कर लेना चाहिए कि अन्य दूसरे उम्मीदवार के सम्बन्ध में निर्गत किए गए प्रवेश प्रमाण पत्र पर परीक्षा में बैठने नहीं दिया जाएगा।

(iv) उम्मीदवार के आवेदन प्रपत्र की स्वीकार्यता तथा वह उक्त परीक्षा में प्रवेश का पात्र है या नहीं इस बारे में आयोग का निर्णय अन्तिम होगा।

(v) उम्मीदवार ध्यान रखें कि प्रवेश प्रमाण पत्र में कहीं-कहीं नाम तकनीकी कारणों से संक्षिप्त रूप में लिखे जा सकते हैं।

(vi) उम्मीदवार को इस बात की व्यवस्था अवश्य कर लेनी चाहिए कि उसके आवेदन पत्र में उल्लिखित पते पर भेजे गए पत्र आदि आवश्यक होने पर उनके बदले हुए पते पर मिल जाया करें। पत्र में किसी प्रकार का परिवर्तन होने पर आयोग को उसकी सूचना यथाशीघ्र दी जानी चाहिए। आयोग ऐसे परिवर्तनों पर ध्यान देने का पूरा पूरा प्रयत्न करता है, किन्तु इस विषय में कोई जिम्मेदारी स्वीकार नहीं कर सकता।

महत्वपूर्ण :—आवेदन के संबंध में सभी पत्र व्यवहार सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-110011 के पते पर करना चाहिए और उसमें निम्नलिखित विवरण अवश्य होना चाहिए।

1. परीक्षा का नाम और वर्ष।
2. आवेदन प्रपत्र संख्या (आठ अंकीय)
3. अनुक्रमांक नम्बर (यदि प्राप्त हुआ हो)
4. उम्मीदवार का नाम (पूरा और साफ लिखा हुआ)
5. पत्र व्यवहार का पूरा पता, टेलीफोन नम्बर सहित, यदि कोई हो, जैसा आवेदन पत्र में दिया है।

विशेष ध्यान दें : (1) जिन पत्रों में ऊपर का ब्यौरा नहीं होगा, हो सकता है, उन पर कोई कार्रवाई न हो।

(2) यदि किसी परीक्षा समाप्ति के बाद किसी उम्मीदवार का पत्र/पत्रादि प्राप्त होता है या जिसमें उसका पूरा नाम और अनुक्रमांक नहीं दिया गया है तो उस पर ध्यान नहीं दिया जाएगा और उस पर कोई कार्रवाई नहीं की जाएगी।

(3) सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार के लिए आयोग द्वारा अनुशासित उम्मीदवारों ने अगर परीक्षा के लिए आवेदन करने के बाद अपना पता बदल लिया हो तो उनको चाहिये कि परीक्षा के लिये लिखित भाग के परिणाम घोषित हो जाते ही अपना नया पता तत्काल सेना मुख्यालय, ए० जी० ब्रांच रिक्रूटिंग (सी० डी० एस० ई० एन्ट्री) वेस्ट ब्लॉक 3, विंग-1, रामकृष्ण पुरम, नई दिल्ली-110066 को और नौसेना को प्रथम वरीयता देने वाले उम्मीदवारों को नौसेना मुख्यालय आर० एंड० आर० अनुभाग, कमरा नं० 204, 'सी' विंग सेना भवन, नई दिल्ली-110011 तथा वायु सेना को प्रथम वरीयता देने वाले उम्मीदवारों को पी०ओ०-3 (ए) वायु सेना मुख्यालय, 'जे' ब्लॉक, कमरा नं० 17, वायु भवन के सामने, मोती लाल नेहरू मार्ग, नई दिल्ली-110011 के पते पर सूचित कर

देना चाहिए, जो उम्मीदवार इन अनुदेशों का पालन नहीं करेगा वह सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार के लिये सम्मन पत्र न मिलने पर अपने मामले में विचार किये जाने के दावे से वंचित हो जाएगा, जिन उम्मीदवारों के नाम सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार के लिए अनुशासित हैं तथा जिनकी प्रथम वरीयता भारतीय सैनिक अकादमी/नौ सेना अकादमी/अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी हैं, उनको अपने साक्षात्कार के संबंध में सभी पूछताछ और अनुरोध सीधे सेना मुख्यालय, ए० जी० ब्रांच रिक्रूटिंग (सी० डी० एस० ई० एन्ट्री) वेस्ट ब्लॉक-3, भूतल विंग-1, रामकृष्णपुरम, नई दिल्ली-110066 और वायु सेना प्रथम वरीयता उम्मीदवारों के लिए पी०ओ० 3 (ए) वायु सेना मुख्यालय, "जे" ब्लॉक, कमरा नं० 17 वायु भवन के सामने, मोती लाल नेहरू मार्ग, नई दिल्ली-110011, तथा नौसेना को प्रथम वरीयता देने वाले उम्मीदवारों को नौसेना मुख्यालय/आर० एंड० आर० अनुभाग कमरा नं० 204, 'सी' विंग सेना भवन, नई दिल्ली-110011 के पते पर लिखने चाहिए।

उम्मीदवार को साक्षात्कार के लिए भेजे गये सम्मन पत्र द्वारा सूचित तारीख को सेवा चयन बोर्ड के समक्ष साक्षात्कार हेतु रिपोर्ट करनी है, साक्षात्कार को स्थापित करने से संबद्ध अनुरोध पर केवल यथार्थ परिस्थितियों में और प्रशासनिक सुविधा को ध्यान में रखकर ही विचार किया जाएगा जिसके लिए निर्णायक प्राधिकरण सेना मुख्यालय/वायु सेना मुख्यालय/नौसेना मुख्यालय होगा ऐसे अनुरोध उस चयन केन्द्र/सेवा चयन बोर्ड, जहां से साक्षात्कार प्रस्ताव प्राप्त होता है, को भेजे जाने चाहिए।

विशेष ध्यान दें : यदि किसी उम्मीदवार को भारतीय सैनिक अकादमी हेतु सितम्बर, 2001 के चौथे हफ्ते तक और अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी हेतु अक्टूबर, 2001 के चौथे हफ्ते तक सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार के लिए साक्षात्कार पत्र प्राप्त नहीं होता है, तो उसे सेना मुख्यालय/भर्ती (सी० डी० एस० ई० एन्ट्री), वेस्ट ब्लॉक 3, रामकृष्णपुरम, नई दिल्ली-110066 की साक्षात्कार पत्र न मिलने के बारे में लिखना चाहिए, नौ सेना/वायु सेना को प्रथम वरीयता वाले उम्मीदवारों द्वारा इसी प्रकार के प्रश्न के मामले में उन्हें नौ सेना मुख्यालय/अथवा वायु सेना मुख्यालय को लिखना चाहिए जैसा कि विशेष ध्यान-III में उल्लिखित है (अगस्त, 2001 के चौथे सप्ताह तक पत्र न मिलने की स्थिति में)

(iii) मूल प्रमाण पत्रों का प्रस्तुतकरण सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कारों में अर्हता प्राप्त करने वाले उम्मीदवारों की बोर्ड द्वारा लिए जाने वाले साक्षात्कार के बाद शैक्षिक योग्यता के समर्थन में अपने मूल प्रमाण पत्र (प्रत्येक की दो प्रतियाँ प्रतियों सहित) सेवा चयन बोर्ड/केन्द्र पर प्रस्तुत करने होंगे, उन उम्मीदवारों को जो डिग्री परीक्षा में बैठ रहे हैं, अपने प्रमाण पत्र 15 नवम्बर, 2001 (केवल

एस.एस.सी. के मामले में 15 मार्च, 2202) तक प्रस्तुत करने होंगे। तत्संबंधी अनुदेश सेवा चयन बोर्ड केन्द्र पर दिए जाएंगे। मूल प्रमाण पत्रों को सत्यापन के बाद लौटा दिया जायेगा। प्रमाण पत्रों को सत्यापित प्रतियां अथवा फोटो प्रतियां किसी भी हालत में स्वीकार नहीं की जाएंगी।

9. लिखित परीक्षा के परिणाम की घोषणा योग्यता प्राप्त उम्मीदवारों का साक्षात्कार, अन्तिम परिणाम की घोषणा और अंतिम रूप से योग्य पाये गये उम्मीदवारों का प्रशिक्षण कोर्स में प्रवेश :

संघ लोक सेवा आयोग अपने विवेक से लिखित परीक्षा के लिए निर्धारित न्यूनतम अंक प्राप्त करने वाले उम्मीदवारों की एक सूची तैयार करेगा। वे उम्मीदवार उन सभी प्रविष्टियों के लिए जिनके लिए उन्होंने अर्हता प्राप्त की है बौद्धिक तथा व्यक्तित्व परीक्षण के लिए सेवा चयन बोर्ड के सामने हाजिर होंगे।

उम्मीदवार सेवा चयन बोर्ड के सामने हाजिर होकर अपने ही जोखिम पर वहां के परीक्षणों में शामिल होंगे और सेवा चयन बोर्ड में उनका जो परीक्षण होता है उसके दौरान या उसके फलस्वरूप अगर उनको कोई चोट पहुंचती है तो उसके लिए सरकार की ओर से कोई क्षति पूर्ति या सहायता पाने के हकदार नहीं होंगे, वह किसी व्यक्ति को लापरवाही से हो या दूसरे किसी कारण से हो। उम्मीदवारों को आवेदन पत्र के साथ संलग्न प्रपत्र में इस आशय के एक प्रमाण पत्र पर हस्ताक्षर करने होंगे। स्वीकृति हेतु उम्मीदवारों को (i) लिखित परीक्षा तथा (ii) सेवा चयन बोर्ड के परीक्षणों में अलग-अलग न्यूनतम अर्हक अंक प्राप्त करने होंगे जो कि आयोग द्वारा उनके निर्णय के अनुसार निश्चित किए जाएंगे। लिखित परीक्षा तथा सेवा चयन बोर्ड के परीक्षणों में प्राप्त कुल अंकों के आधार पर उम्मीदवारों को योग्यताक्रम में रखा जाएगा। अलग-अलग उम्मीदवारों को परीक्षा के परिणाम किस रूप में किस प्रकार सूचित किए जाएं इस बात का निर्णय आयोग अपने आप करेगा और परिणाम के संबंध में उम्मीदवारों से कोई पत्र व्यवहार नहीं करेगा। परीक्षा में सफल होने मात्र से ही भारतीय सैनिक अकादमी, नौ सेना अकादमी, वायु सेना अकादमी या अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में, जैसी स्थिति हो, प्रवेश का कोई अधिकार नहीं मिलेगा। अंतिम चयन शारीरिक क्षमता और अन्य सभी बातों में उपयुक्तता के अतिरिक्त उपलब्ध रिक्तियों की संख्या को दृष्टि में रखते हुए योग्यता के क्रम से किया जाएगा।

टिप्पणी : वायु सेना/नौ सेना विमानन के प्रत्येक उम्मीदवार का पायलट संबंधी अभिरुचि का परीक्षण केवल एक बार किया जाता है। अतः पहले परीक्षण में उसने जो ग्रेड प्राप्त किया है, उसकी वायु सेवा चयन बोर्ड के लिए जाने वाले बाद के प्रत्येक साक्षात्कार में स्वीकार किया जाएगा। जो उम्मीदवार पायलट संबंधी अभिरुचि के पहले परीक्षण में फेल हो जाता है वह भारतीय वायु सेना की (एफ.पी.) शाखा और नौ सेना विमानन हेतु प्रवेश के लिए आवेदन

नहीं कर सकता है। उन उम्मीदवारों का वायु सेना चयन बोर्डों में परीक्षण/साक्षात्कार जो वायु सेना के लिए एक से अधिक स्रोतों से आवेदन करते हैं : एफ (पी) कोर्स में प्रवेश के लिए तीन तरीके हैं अर्थात् सी डी.एस.ई./एन.सी.सी./एयरमैन वे उम्मीदवार जो वायु सेना के लिए एक से अधिक स्रोतों से आवेदन करते हैं, उनका वायु सेना चयन बोर्डों में वायु सेना तथा सेवा की अन्य शाखाओं के लिए केवल एक बार परीक्षण/साक्षात्कार होगा। कामन उम्मीदवार जो एनसीसी या एयरमैन के रूप में आईएनएस-बी/पीएबी परीक्षण में असफल हो जाते हैं और यदि यह पता चलता है कि उसने, सी.डी.एस. परीक्षा के माध्यम से भी आवेदन किया है तो उन्हें केवल थल सेना/नौ सेना/अधिकारी प्रशिक्षण सेवा के लिए ओ.एल.क्यू. परीक्षण के लिए दोबारा बुलाया जाएगा। जो उम्मीदवार आई.एम.ए. (डी.ई.) कोर्स और/या नौ सेना (एसई) कोर्स और/या वायु सेवा अकादमी कोर्स की लिखित परीक्षा में अर्हता प्राप्त करते हैं, चाहे वे एसएससी कोर्स के लिए अर्हता प्राप्त करते हैं या नहीं उनको सितम्बर/अक्टूबर, 2001 में सेवा चयन बोर्ड के परीक्षण के लिए भेजा जाएगा और जो उम्मीदवार केवल एस.एस.सी. कोर्स के लिए अर्हता प्राप्त करते हैं उनको दिसम्बर, 2001/ जनवरी 2002 में सेवा चयन बोर्ड के परीक्षणों के लिए भेजा जाएगा।

10. प्रशिक्षण कोर्स में प्रवेश के लिए अर्हताएं :

जो उम्मीदवार राष्ट्रीय रक्षा अकादमी, भारतीय सैनिक अकादमी, वायु सेना उड्डयन महाविद्यालय, नौ सेना अकादमी गोवा और अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, चेन्नई (मद्रास) में पहले प्रवेश पा चुके हैं पर अनुशासनिक आधार पर वहां से निकाल दिये गये हैं, उनको भारतीय सैनिक अकादमी, नौ सेना अकादमी, वायु सेना अकादमी या थल सेना अकादमी से अल्पकालीन सेवा कमीशन में प्रवेश देने की बात पर विचार नहीं किया जाएगा।

जिन उम्मीदवारों को एक अधिकारी से अपेक्षित लक्षणों के अभाव के कारण पहले भारतीय सैनिक अकादमी से वापस किया गया हो उनको भारतीय सैनिक अकादमी में प्रवेश नहीं दिया जाएगा।

जिन उम्मीदवारों को स्पेशल एन्ट्री नेवल कैंडिडेट्स के रूप में चुन लिया गया हो पर बाद में एक अधिकारी में अपेक्षित लक्षणों के अभाव के कारण राष्ट्रीय रक्षा अकादमी या नौ सेना प्रतिष्ठानों से वापस किया हो वे भारतीय नौ सेना में प्रवेश के पात्र नहीं होंगे।

जिन उम्मीदवारों को एक अधिकारी में अपेक्षित लक्षणों के अभाव के कारण भारतीय सैनिक अकादमी, अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, एन.सी.सी. तथा स्नातक कोर्स से वापस लिया गया हो, उनके बारे में थल सेना में अल्पकालीन सेवा कमीशन देने की बात पर विचार नहीं किया जायेगा।



जिन उम्मीदवारों को एक अधिकारी से अपेक्षित लक्षणों के अभाव के कारण एन. सी. सी. तथा स्नातक कोर्स से पहले वापस लिया गया हो, उनको भारतीय सैनिक अकादमी में प्रवेश नहीं दिया जाएगा।

11. भारतीय सैनिक अकादमी या नौ सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी में प्रशिक्षण के समय विवाह पर प्रतिबंध :

भारतीय सैनिक अकादमी, नौ सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी के कोर्स के उम्मीदवारों को इस बात का परिचय देना है कि जब तक उसका सारा प्रशिक्षण पूरा नहीं होगा तब तक वे शादी नहीं करेंगे। जो उम्मीदवार अपने आवेदन की तारीख के बाद शादी कर लेता है उसको प्रशिक्षण के लिये चुना नहीं जाएगा चाहे वह इस परीक्षा में या अगली किसी परीक्षा में भले ही सफल हो, जो उम्मीदवार प्रशिक्षण काल में ही शादी कर लेगा उसे वापस भेज दिया जाएगा और उस पर सरकार ने जो पैसा खर्च किया वह सब उससे वसूल किया जायेगा। अल्पकालिक सेवा कमीशन के पाठ्यक्रम का कोई उम्मीदवार :

(क) जिसने किसी ऐसे व्यक्ति के साथ शादी की हो या शादी के लिये अनुबंध कर लिया हो जिसकी पहले से कोई जीवित पति/पत्नी है या थी।

(ख) जिसने पहले से जीवित पति/पत्नी होते हुए भी किसी व्यक्ति से शादी की हो या शादी के लिये अनुबंध कर लिया हो।

अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में प्रवेश/अल्पकालीन सेवा कमीशन की प्राप्ति का पात्र नहीं होगा। परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार इस बात से संतुष्ट हो कि इस तरह की शादी ऐसे व्यक्तियों के लिए और शादी की दूसरी तरफ के व्यक्तियों लिए लागू व्यक्तिगत कानून के अनुसार अनुमोदनीय है और ऐसा करने के अन्य ठोस कारण हैं, तो किसी व्यक्ति को वह इस नियम के अनुपालन में छूट दे सकती है।

12. भारतीय सैनिक अकादमी या नौ सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी में प्रशिक्षण के समय अन्य प्रतिबंध :

भारतीय सैनिक अकादमी, नौ सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी में प्रवेश प्राप्त करने के बाद, उम्मीदवार किसी दूसरे कमीशन के लिये विचार योग्य नहीं होंगे। भारतीय सैनिक अकादमी या नौ सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी में प्रशिक्षण के लिए अंतिम रूप से उनका चयन हो जाने के बाद उनको और किसी भी साक्षात्कार या परीक्षा में उपस्थित होने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

13. उम्मीदवार को अपना आवेदन पत्र प्रस्तुत कर देने के बाद उम्मीदवारी वापस लेने से संबंधित उसकी किसी भी अनुरोध को किसी भी परिस्थिति में स्वीकार नहीं किया जाएगा।

ए. आस्कर रेन्डी  
उपसचिव  
संघ लोक सेवा आयोग

### परिशिष्ट-I

(परीक्षा की योजना, स्तर और पाठ्य विवरण)

(क) परीक्षा की योजना :

1. प्रतियोगिता परीक्षा में निम्नलिखित सम्मिलित होगा :

(क) नीचे के पैरा 2 में निर्दिष्ट रीति से लिखित परीक्षा,

(ख) उन उम्मीदवारों का बुद्धि और व्यक्तित्व परीक्षण (इस परिशिष्ट के भाग-ख के अनुसार) के लिए साक्षात्कार जिन्हें किसी भी एक सर्विस सेलेक्शन सेंटर में साक्षात्कार के लिए बुलाया जायेगा।

2. लिखित परीक्षा के विषय, उनके लिये दिया जाना वाला समय और प्रत्येक विषय के लिए नियत अधिकतम अंक निम्नलिखित होंगे।

(क) भारतीय सैनिक अकादमी, नौ सेना अकादमी और वायु सेना अकादमी में प्रवेश के लिये।

विषय	अवधि	अधिकतम अंक
1. अंग्रेजी	2 घंटे	100
2. सामान्य ज्ञान	2 घंटे	100
3. प्रारंभिक गणित	2 घंटे	100

(ख) अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में प्रवेश के लिए

विषय	अवधि	अधिकतम अंक
1. अंग्रेजी	2 घंटे	100
2. सामान्य ज्ञान	2 घंटे	100

लिखित परीक्षा और साक्षात्कार के लिये जो अधिकतम अंक नियत किये गये हैं, वे प्रत्येक विषय के लिये समान होंगे अर्थात् भारतीय सैनिक अकादमी, नौ सेना अकादमी, वायु सेना अकादमी और अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में भर्ती के लिये लिखित परीक्षा और साक्षात्कार के लिये नियत अधिकतम अंक क्रमशः 300, 300, 300 और 200 होंगे।

3. सभी विषयों के प्रश्न पत्रों में केवल वस्तुपरक प्रश्न ही होंगे, प्रश्न पत्र (परीक्षण पुस्तकें) केवल अंग्रेजी में तैयार किये जायेंगे।

4. प्रश्न पत्रों में जहाँ भी आवश्यक होगा केवल तोल और माप को मीट्रो पद्धति से संबंधित प्रश्नों को हो पूछा जायेगा।

5. उम्मीदवारों को प्रश्न पत्रों के उत्तर अपने हाथ से लिखने चाहिये। किसी भी दशा में उन्हें प्रश्नों के उत्तर लिखने के लिये लिखने वाले की सहायता सुलभ नहीं की जायेगी।

6. परीक्षा के एक या सभी विषयों के अर्हक अंकों का निर्धारण आयोग के विवेक पर है।

7. उम्मीदवारों को वस्तुपरक प्रश्न पत्रों (परीक्षण पुस्तिकाओं) के उत्तर देने के लिये कैलकुलेटर का प्रयोग करने की अनुमति नहीं है, अतः वे उमे परीक्षा भवन में न लायें।

(ख) परीक्षा का स्तर और पाठ्य विवरण

#### स्तर

प्रारम्भिक गणित के प्रश्न पत्रों का स्तर मैट्रिकुलेशन परीक्षा का होगा, अन्य विषयों में प्रश्न पत्रों का स्तर लगभग वही होगा जिसकी किसी भारतीय विश्वविद्यालय के स्नातक से अपेक्षा की जा सकती है।

#### पाठ्य विवरण

अंग्रेजी (कोड सं० 01)

प्रश्न पत्र इस प्रकार का होगा कि जिससे उम्मीदवार की अंग्रेजी और अंग्रेजी के शब्दों के बोध की परीक्षा ली जा सके।

सामान्य ज्ञान (कोड सं० 02)

सामान्य ज्ञान तथा साथ में सभसामयिक घटनाओं और दिन प्रति दिन देखे और अनुभव किये जाते वाले इसी तरह के मामले के वैज्ञानिक पक्ष की जानकारी, जिसकी किसी ऐसे शिक्षित व्यक्ति से अपेक्षा की जा सकती है, जिसने किसी वैज्ञानिक विषय का विशेष अध्ययन न किया हो, प्रश्न पत्र में भारत के इतिहास और भूगोल से संबंधित ऐसे प्रश्न भी होंगे जिनका उत्तर उम्मीदवार को उन विषयों का विशेष अध्ययन किये बिना देना चाहिये।

प्रारम्भिक गणित (कोड सं० 03)

#### अंक गणित

संख्या पद्धतियाँ : घनपूर्ण संख्याये, पूर्णांक, परिमेय और वास्तविक संक्रियाये, मूल संक्रियाये—जोड़, घटाना, गुणन और विभाजन, वर्गमूल, दशमलव भिन्न।

एकिक विधि समय तथा दूरी, समय तथा कार्य, प्रतियोगिता, साधारण तथा चक्रवृद्धि व्याज में अनुप्रयोग, लाभ और हानि, अनुपात और समानुपात विवरण।

प्रारम्भिक संख्या सिद्धान्त : विभाजन की कलन विधि, अभाज्य और भाज्य संख्याये, 2, 3, 4, 5, 9 और 11 द्वारा विभाज्यता के परीक्षण अपवर्त्य और गुणन खण्ड/गुणन खण्डन प्रमेय/महत्तम, समापवर्तक तथा लघुत्तम समापवर्त्य, गकिलड की कलन विधि।

आधार 10 तक लघुगुणक, लघुगुणक के नियम, लघुगुणकीय, सारिणियों का प्रयोग।

#### बीज गणित

आधारभूत संक्रियाये : साधारण गुणन खंड, शेष फल प्रमेय, बहुपदों का महत्तम, समापवर्तक और लघुत्तम समापवर्त्य सिद्धान्त, द्विघ समीकरणों का हल, इसके मूलों और गुणकों के बीच सम्बन्ध (केवल वास्तविक मूल पर विचार किया जाये) दो अज्ञात राशियों में युगपद रेखिक समीकरण, विश्लेषण और ग्राफ सम्बन्धी हल, दो चरों में युगपद रेखिक असिमिकाये और उनके हल, प्रायोगिक प्रश्न जिनमें दो चरों में दो युगपद, रेखिक समीकरण या असिमिकाये बनती हैं या एक चर में द्विघात, समीकरण तथा उनके हल समुच्चय भाषा तथा समुच्चय अंकन पद्धति, परिमेय व्यंजक तथा प्रतिबंध तत्समक घातांक नियम।

#### त्रिकोणमिति

ज्या X कोटिज्या X, स्पर्श रेखा X जब  $0^\circ \leq X \leq 90^\circ$  ज्या X, कोटिज्या X, स्पर्श रेखा, X का मान जबकि  $X = 0^\circ, 30^\circ, 45^\circ, 60^\circ$  और  $90^\circ$  सरल त्रिकोणमितीय तत्समक त्रिकोणमितीय सारिणियों का प्रयोग, ऊँचाईयों और दूरियों के सरल कोण।

#### ज्यामिति

रेखा और कोण, समतल और समतल आकृति, निम्न-लिखित पर प्रयोग, (1) किसी बिन्दु पर कोण के गुण धर्म, (2) समांतर रेखाएं, (3) किसी त्रिभुज की भुजाये और कोण, (4) त्रिभुज की सर्वांगसमता, (5) समरूप त्रिभुज, (6) माध्यिकाओं और शीर्ष लम्बों का संगमन, (7) समानान्तर चतुर्भुजों, आयत और वर्ग के कोणों, भुजाओं के विकल्पों के गुण धर्म, (8) वृत्त और उनके गुण धर्म जिसमें, स्पर्श रेखा तथा अभिलम्ब भी शामिल हैं, (9) स्थानिल संयक।

#### विस्तार कलन

वर्ग, आयतों, समानांतर चतुर्भुजों, त्रिभुजों और वृत्तों के क्षेत्रफल, उन आकृतियों के क्षेत्रफल जो इन आकृतियों में विभाजित की जा सकती हैं। (क्षेत्र वही) घनामों का पृष्ठीय क्षेत्रफल तथा आयतन, लम्ब वृत्तीय शंकुओं और बेलनों का पार्श्व पृष्ठीय तथा आयतन/गोलकों का पृष्ठीय क्षेत्रफल तथा आयतन।

#### सांख्यिकी

सांख्यिकी तथ्यों का संग्रह तथा सारणीयन, आरेखी निरूपण, बारम्बारता बहुभुज आयत, चित्र शलाका चार्ट, पाई चार्ट आदि केन्द्रीय प्रवृत्ति के माप रेखाओं के बीच कोण।

#### बुद्धि तथा व्यक्तित्व परीक्षण

उम्मीदवारों की बुनियादी, बुद्धि की जांच करने के लिये माक्षात्कार के अतिरिक्त मौखिक तथा लिखित बुद्धि परीक्षा

ली जायेगी, उनके ग्रुप परीक्षण भी किये जायेंगे, जैसे ग्रुप परिचर्या, ग्रुप योजना, में बहिरंग ग्रुप कार्यकलाप, तथा उन्हें निर्दिष्ट विषयों पर संक्षिप्त व्याख्यान देने के लिये कहा जायेगा, ये सभी परीक्षण उम्मीदवारों की मेधा शक्ति की जांच के लिये है, मोटे तौर पर यह परीक्षण वास्तव में न केवल उनके बौद्धिक गुणों की जांच के लिये है अपितु इससे उनकी सामाजिक विशेषताओं तथा सामाजिक घटनाओं के प्रति दिलचस्पी का भी पता चलेगा।

#### परिशिष्ट 11

सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा के लिए

उम्मीदवारों के शारीरिक मानकों

संबंधी दिशा निर्देश

टिप्पणी : उम्मीदवारों को निर्धारित मानकों के अनुसार शारीरिक रूप से स्वस्थ होना आवश्यक है स्वास्थ्य संबंधी मानक और तत्संबंधी दिशानिर्देश नीचे दिए जाते हैं। बहुत से अर्हता प्राप्त उम्मीदवार बाद में स्वास्थ्य के आधार पर अस्वीकृत कर दिये जाते हैं अतः उम्मीदवारों को उनके अपने हित में सलाह दी जाती है कि वे अंतिम अवस्था पर निराशा से बचने के लिए आवेदन पत्र भेजने से पहले अपने स्वास्थ्य की जांच करा लें।

1. सेवा चयन बोर्ड द्वारा अनुशंसित उम्मीदवार को सेना के चिकित्सा अधिकारियों के बोर्ड द्वारा स्वास्थ्य परीक्षा करानी होगी। अकादमी या प्रशिक्षणालय में केवल उन्हीं उम्मीदवारों को प्रवेश दिया जाएगा जो कि चिकित्सा बोर्ड द्वारा स्वस्थ घोषित कर दिये जाते हैं। चिकित्सा बोर्ड की कार्यवाही गोपनीय होती है जिसे किसी को भी नहीं दिखाया जाएगा। किन्तु अयोग्य, अस्थायी रूप से अयोग्य घोषित उम्मीदवारों को उनके परिणाम की जानकारी चिकित्सा बोर्ड के अध्यक्ष द्वारा दे दी जाएगी तथा उम्मीदवारों को चिकित्सा बोर्ड से अपील का अनुरोध करने की प्रक्रिया भी बता दी जाएगी। जो उम्मीदवार अस्थाई रूप से अयोग्य हैं वे पुनः चिकित्सा बोर्ड (42 दिन में) करवायेंगे, स्थाई रूप से अयोग्य उम्मीदवार 21 दिन के अंदर पुनः चिकित्सा के लिए अपील कर सकते हैं और समीक्षा के लिए चिकित्सा बोर्ड हेतु अपील चिकित्सा बोर्ड की समाप्ति के 15 दिन के अन्दर अनुरोध कर सकते हैं, डाक प्राधिकारियों द्वारा चिकित्सा परीक्षा के लिये उस अस्पताल में चिकित्सा दस्तावेज देने में लगने वाले समय को ध्यान में रखते हुए उम्मीदवार किसी भी कार्य दिवस को चुने गये अस्पताल में स्वतः रिपोर्ट करेंगे। चुने गये अस्पताल द्वारा न तो उन्हें बुलाया जायगा और न ही इस संबंध में कोई भी पत्राचार स्वीकार किया जाएगा। उम्मीदवारों के नीचे संक्षिप्त रूप में दिये गये निर्धारित शारीरिक मानकों के अनुसार स्वस्थ होना आवश्यक है।

(क) उम्मीदवार का शारीरिक तथा मानसिक स्वास्थ्य ठीक होना चाहिए तथा उन्हें ऐसी बीमारी/अशक्तता से मुक्त होना चाहिये जिससे उनके कुशलतापूर्वक कार्य करने में बाधा पड़ सकती हो।

(ख) उनमें कमजोर शारीरिक गठन, दैहिक दोष की स्थूलता नहीं होनी चाहिये।

(ग) कद कम से कम 157.5 सेमी (नौ सेना के लिये 157 सेमी तथा वायु सेना के लिये 162.5 सेमी) का हो। गोरखा और भारत के उत्तर पूर्व के पर्वतीय प्रदेशों, गढ़वाल तथा कुमाऊं के व्यक्तियों का 5 सेमी कम कद स्वीकार्य होगा। लक्षद्वीप के उम्मीदवारों के मामले में न्यूनतम कद में 2 सेमी की कमी भी स्वीकार्य की जा सकती है।

यह छूट नौ सेना और वायु सेना के मामले में लागू नहीं होगी। कद और वजन के मानक नीचे दिये जाते हैं :—

कद और वजन के मानक

सेंटीमीटर में कद (बिना जूता)	किलोग्राम में वजन		
	18 वर्ष	20 वर्ष	22 वर्ष
152	44*	46	47
155	46	48@	49
157	47	49	50
160	48	50	51
162	50	52	53
165	52	53	55
168	53	55	57
170	55	57	58
173	57	59	60
175	59	61	62
178	61	62	63
180	63	64	65
183	65	67	67
185	67	69	70
188	70	71	72
190	72	73	74
193	74	76	77
195	77	78	78

\* नौ सेना के लिए 45

@ नौ सेना के लिए 47

उपर्युक्त सारणी में दिए गए औसत वजन का  $\pm 10$  प्रतिशत (नौ सेना के लिए) वजन सामान्य सीमा के अंदर माना जाएगा। किन्तु भारी हड्डियों वाले लंबे चौड़े व्यक्तियों तथा पतले पर अन्यथा स्वस्थ व्यक्तियों के मामले में गुणवत्ता के आधार पर इसमें कुछ छूट दी जा सकती है।

वायु सेना के उम्मीदवारों के लिए स्वीकार्य वजन ऊपर दिए औसत वजन का  $\pm 10$  प्रतिशत होगा।

(घ) आपके अपने हित में आपको यह सलाह दी जाती है कि सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार हेतु रिपोर्ट करने से पहले आप कान की मूल, आंखों के अपवर्तन दोष, त्वचा ह्योसिनोफीलिया के कवकी संक्रमण के लिए प्रारंभिक चिकित्सा जांच करवा लें।

(ङ) छाती भली प्रकार विकसित होनी चाहिए तथा पूरा सांस लेने के बाद इसका न्यूनतम फुलाव 5 सेंमी होना चाहिए। माप इस तरह फीता लगाकर की जाएगी कि इसका निचला किनारा सामने चुचक से लगा रहे और फीते का ऊपरी भाग पीछे स्कंध फलक (शोल्डर ब्लेड) के निम्न कोण (लोअर एंगिल) को छूते रहना चाहिए। छाती का एक्स-रे करना जरूरी है। इसे यह जानने के लिए किया जाएगा कि छाती का कोई रोग तो नहीं है।

(च) शरीर में हड्डियों और जोड़ों का कोई रोग नहीं होना चाहिए।

(छ) उम्मीदवार के संबंध में मानसिक विकृति या दौरा पड़ने का पूर्ववृत्त नहीं होना चाहिए।

(ज) उम्मीदवार सामान्य रूप से सुन सके। उम्मीदवार को इस योग्य होना चाहिए कि वह शांत कमरे में प्रत्येक कान से 610 से ० मी० की दूरी से जोर की कानाफूसी सुन सके, कर्ण नासिका कंठ की पिछली या अब की बीमारी का कोई प्रमाण न हो।

(झ) हृदय या रक्त वाहिकाओं के संबंध में कोई क्रियात्मक या आंगिक रोग नहीं होना चाहिए। रक्त दाब सामान्य हो।

(ञ) उदरपेशियां सुविकसित हों तथा जिगर या तिल्ली बड़ी हुई न हो। उदर के अंतरिक अंग की कोई बीमारी होने पर उम्मीदवार अस्वीकृत कर दिया जाएगा।

(ट) यदि किसी उम्मीदवार को हनिया है और उसकी शल्य चिकित्सा न की गई हो तो वह उम्मीदवार अयोग्य होगा। यदि हनिया की शल्य चिकित्सा हो गई हो तो वह वर्तमान परीक्षा से कम से कम 24 सप्ताह पहले हुई हो जिसका जखम पूरी तरह ठीक हो चुका हो।

(ठ) हाइड्रोसील, बेरिकोसील या पाइल्स का रोग नहीं होना चाहिए।

(ड) मूल की परीक्षा की जाएगी और यदि इसमें कोई असामान्यता मिलती है तो इससे उम्मीदवार अस्वीकृत हो जाएगा।

(ढ) चर्म का ऐसा रोग जिससे अशक्तता अथवा विकृति होने की संभावना है तो उससे भी उम्मीदवारी रद्द की जायेगी।

(ण) उम्मीदवार को दूर-दृष्टि चार्ट में प्रत्येक आंख से ऐनक सहित या ऐनक बिना (वायु सेना के लिये केवल ऐनक बिना) 6/6 पढ़ने में समर्थ होना चाहिये। मायोपिया 3.5 डी तथा हाइपरमेट्रोपिया 3.5 डी (एस्टिमेटिज्म

सहित) से अधिक नहीं होना चाहिये। यह जानने के लिए कि आंख में कोई रोग तो नहीं है आंख की आंतरिक परीक्षा ओपथलमोस्कोप से की जाएगी। उम्मीदवार के दोनों नेत्रों की दृष्टि अच्छी होनी चाहिए। वर्ण दृष्टि का मानक सी० पी० 3 होगा। उम्मीदवार में लाल व हरे रंगों को पहचानने की क्षमता होनी चाहिए।

रेडियल केराटोमी : जिन उम्मीदवारों ने दृष्टि की तीक्ष्णता में सुधार करने के लिए रेडियल केराटोमी करवाई हो या जिनके पास से इसे करवाने का प्रमाण मिलेगा उन्हें सभी तीनों सेवाओं से स्थाई रूप से बहिष्कृत कर दिया जायेगा। जिन उम्मीदवारों ने बर्तन दोष (रिफ्रेक्टिव एरर) को ठीक करवाने के लिए लेसिक सर्जरी करवाई हुई है, वह रक्षा सेवाओं के लिये स्वीकार्य नहीं होंगे।

नौ. सेना हेतु, उम्मीदवारों का दृष्टि-स्तर निम्न प्रकार होना चाहिए।

दूर दृष्टि 6/6 तक सुधार योग्य 6/12, 6/12, निकट दृष्टि एन-5 प्रत्येक आंख वर्ण दृष्टि एम एल टी द्वारा सीपी-1 मायोपिया 0.75 डायोप्ट्रेस से अधिक न हो और हाइपरमेट्रोपिया अच्छी आंख में 1.50 डायोप्ट्रेस से तथा बुरी आंख में 2.50 डायोप्ट्रेस से अधिक न हो।

नेत्र पेशी सन्तुलन

मेडोक्स राड टेस्ट के साथ हेट्राफोरिया निम्नलिखित से विलकुल अधिक न हो।

(i) 6 मीटर पर	एक्सोफोरिया	8 प्रिज्म डायोप्ट्रेस
	एसोफोरिया	8 प्रिज्म डायोप्ट्रेस
	हाइपरफोरिया	1 प्रिज्म डायोप्ट्रेस
(ii) 30 से० मी० पर	एक्सोफोरिया	16 प्रिज्म डायोप्ट्रेस
	एसोफोरिया	6 प्रिज्म डायोप्ट्रेस
	हाइपरफोरिया	1 प्रिज्म डायोप्ट्रेस

(त) उम्मीदवार के पर्याप्त संख्या में कुदरती व मजबूत दांत होने चाहिये। कम से कम 14 दांत बिन्दु वाले उम्मीदवार स्वीकार्य हैं, जब 32 दांत होते हैं तब कुल 22 दांत बिन्दु होते हैं। उम्मीदवार को तोत्र पायरिया का रोग नहीं होना चाहिये।

(थ) छाती का एक्स-रे परीक्षा में ग्रैव प्रशुका की उपस्थिति हेतु ग्रैव मेरुदण्ड के निचले भाग की परीक्षा भी

शामिल होगी। सेना चिकित्सा बोर्ड द्वारा जरूरी समझने पर मेरुदण्ड के अन्य भागों की एक्स-रे परीक्षा भी जाएगी।

2. केवल वायु सेना के उम्मीदवारों के लिए उपर्युक्त के साथ निम्नलिखित चिकित्सा मानक भी लागू होंगे।

(क) वायु सेना के लिए स्वीकार्य मानव देह सम्बन्धी माप निम्न प्रकार है :

कद	: 162.5 से० मी०
टांग की लम्बाई	: कम से कम 99 सेमी और अधिक से अधिक 120 सेमी।
अरू की लम्बाई	: अधिक से अधिक 64 सेमी
बैठ कर ऊँचाई	कम से कम 81.5 सेमी और अधिक से अधिक 96 सेमी।

(ख) मेरुदण्ड का एक्स-रे कटिन्त्रिक किया जायगा। एक्स-रे में प्रकट निम्नलिखित शर्तें अनर्हक होंगी।

- (i) मेरुदण्ड का कणिकामुलमीय रोग।
  - (ii) आर्थराइटिस/स्पोण्डिलोसिस।
  - (iii) मंद से अपेक्षाकृत अधिक कार्यफोसिस/लोडोसिस, क्लोलीयोसिस काब पद्धति 15 से अधिक अस्वीकृत का कारण बनेगा।
  - (iv) स्पोण्डिलोलिसियैमिस/स्पोण्डिलोलिसिस।
  - (v) हर्निएटिड न्यूकलिय पलपोसिस।
  - (vi) कशेरुका का सम्पीड़न अस्थिभंग।
  - (vii) श्वेयर मन का रोग।
  - (viii) प्रदर्शनीय तंत्रिकीय या परिसंचरणीय अभाव के साथ श्रेय पर्शका।
  - (ix) एक से अधिक स्तर पर स्कलिमोल नोड को उपस्थिति।
  - (x) शीर्ष घरानुकपाल (एटलांटो-आकसीपीटल) तथा एटलांटो अक्षीय असंगतियाँ।
  - (xi) एसवी 1 तथा एलवी 5 से इतर स्पाईनाबाईफिड।
  - (xii) एक पक्षीय अथवा द्विपक्षीय स्कारलाइजेशन।
  - (xiii) विशेषद्वारा मानी गई कोई अन्य असामान्यता।
- (ग) कोहनी की उठान का कोण  $10^\circ$  (दस डिग्री) से अधिक नहीं होना चाहिए।

(घ) छाती का एक्स-रे जरूरी है।

(ङ) दृष्टि

दूर दृष्टि 6/6, एक आंख में तथा 6/6 तक सुधार योग्य 6/9।

पास की दृष्टि प्रत्येक आंख को एन० 5

वर्ण दृष्टि सी०/पी० 1 (एमएलटी)

मेनीफास्ट हाइपरमेट्रोपिया + 2.00 डीएसपी "मायोपिया शून्य" और

मेनीफास्ट हाइपरमेट्रोपिया + 2.00 डीएसपी।

एस्टिमेटिज्म + 0.75 डीएसपीएच से अधिक न हो।

(च) नेत्र पेशी संतुलन

मडोक्स रोड टेस्ट के साथ हैट्राफोरिया निम्नलिखित से अधिक न हो :

(i) 6 मीटर पर	एक्सोफोरिया	6 प्रिज्म
		डायोप्ट्रस
		6 प्रिज्म
	एसोफोरिया	डायोप्ट्रस
	हाइपरफोरिया/	1 प्रिज्म
	हाइपरफोरिया	डायोप्ट्रस
(ii) 33 से० मी० पर	एक्सोफोरिया	16 प्रिज्म
		डायोप्ट्रस
	एसोफोरिया	6 प्रिज्म
		डायोप्ट्रस
	हाइपरफोरिया/	1 प्रिज्म
	हाइपरफोरिया	डायोप्ट्रस

द्विनेत्री दृष्टि-अच्छी द्विनेत्री दृष्टि का होना अनिवार्य है। फ्यूजन तथा स्टेरियोपसिस तथा साथ में अच्छा आयाम व गहनता।

(छ) मानक

(i) वाक परीक्षण : प्रत्येक का. से 610 से० मी० से कानाफूसी सुनाई दे।

(ii) श्रव्य तामितिक: 250 एच० जैड तथा 4000 एच जैड के बीच की आवृत्तियों में व्यश्चित कमी 20 डी बी से अधिक न हो।

(ज) रुटीन ईसीजी तथा ईसीजी में सामान्य सीमा में हो

3. नौ सैनिक विमान. शाखा के उम्मीदवार हेतु स्वास्थ्य मानक वहीं होंगे जो वायु सेना के उड़ान ड्यूटी हेतु उम्मीदवार के हैं।

4. किसी एक सेवा के लिए निर्धारित विशेष परीक्षण किये जाने के दौरान यदि किसी अक्षमता का पता चलता है तो मेडिकल बोर्ड द्वारा अनर्हक ठहराए जाने की स्थिति में यह अक्षमता उम्मीदवार को अन्य सेवा (सेवाओं) के लिए भी आयोज्य ठहरा सकती है।

परिशिष्ट - -III

सेवा आदि के संक्षिप्त विवरण नीचे दिय गये हैं।

सेना अधिकारी व "नौ सेना" और वायु सेना के समकक्ष रैंक के लिए वेतनमान :

(i) वेतन

(क) रैंक	वेतनमान
नैफिटनैट	र० 8250 - 300 - 10050/-
कैप्टन	र० 9600 - 300 - 11400/-

मेजर रु० 11600-325-14850\*  
 \*मेजर को उनके अधिकतम वेतनमान के बाद एक वर्ष तक वेतन वृद्धि में गतिरोध आ जाने की स्थिति में मेजर के रैंक वेतन के साथ-साथ नीचे दर्शाया गया लैफ्टिनेंट कर्नल का वेतनमान दिया गया है।

लैफ्टिनेंट कर्नल रु० 13500-400-17100/-  
 कर्नल रु० 15100-450-17350/-  
 ब्रिगेडियर रु० 16700-450-18050/-

(ख) वेतन के अतिरिक्त नीचे दिए गए अनुसार रैंक वेतन भी दिया जाएगा :

कैप्टन रु० 400/-  
 मेजर रु० 1200/-  
 लैफ्टिनेंट कर्नल रु० 1600/-  
 कर्नल रु० 2000/-  
 ब्रिगेडियर रु० 2400/-

(ग) रैंक वेतनमान  
 मेजर जनरल रु० 18400-500-22400/-  
 लैफ्टिनेंट जनरल रु० 22400-525-24500/-  
 सेना स्टाफ व सेना संवर्ग के उप प्रमुख रु० 26,000/- (नियत)  
 सेना स्टाफ के प्रमुख रु० 30,000/- (नियत)

(घ) सेवा अकादमियों में प्रशिक्षण के दौरान वृत्ति—पूरे प्रशिक्षण अवधि के दौरान रु० 8000/- प्रतिमाह नियत की वृत्ति दी जाएगी।

(ii) योग्यता वेतन तथा अनुदान

लैफ्टिनेंट कर्नल व उनके नीचे के रैंक के अधिकारियों को उनकी योग्यता के आधार पर विशेष निर्धारित योग्यता होने पर रु० 3000/-, 4500/-, 7500/- या 10,000/- रु० का एकमुश्त योग्यता अनुदान देय है। सेना उड़ान कोर में कार्यरत सेना वायुयान चालकों (पायलटों) को उनकी शैक्षिक योग्यता के आधार पर नीचे दिए अनुसार योग्यता वेतन देय है :

(i) मास्टर उड़ान अनुदेशक —रु० 250/- प्रतिमाह।

(iii) वरिष्ठ उड़ान अनुदेशक, श्रेणी-I—रु० 200/- प्रतिमाह।

(ii) वरिष्ठ उड़ान अनुदेशक, श्रेणी-II—रु० 140/- प्रतिमाह।

(iv) मास्टर ग्रीन कार्डधारक वायुयान चालक—रु० 200/- प्रतिमाह।

(v) ग्रीन कार्डधारक वायुयान चालक—रु० 140/- प्रतिमाह।

सेना उड़ानकोर में कार्यरत सेना वायुयान चालकों (पायलटों) को नीचे दिए गए अनुसार उड़ान भत्ता देय है।

(क) कर्नल तक रु० 1200/- प्रतिमाह  
 (ख) कर्नल से ऊपर रु० 900/- प्रतिमाह

} संशोधन की संभावना

महंगाई भत्ता, नगर प्रतिपूरक भत्ता, बच्चों को शिक्षण भत्ता आदि की दरें वही होंगी जो सिविलियन केन्द्रीय सरकार के कर्मचारियों को देय है।

(क) भारतीय सैनिक अकादमी देहरादून में प्रवेश लेन वाले उम्मीदवारों के लिए :

1. भारतीय सैनिक अकादमी में भर्ती करने से पूर्व :

(क) उसे इस आशय का प्रमाण पत्र देना होगा कि वह यह समझता है कि किसी प्रशिक्षण के दौरान या उसके परिणामस्वरूप यदि कोई चोट लग जाए, ऊपर निर्दिष्ट किसी कारण से या अन्यथा आवश्यक किसी सर्जिकल आपरेशन या संवेदनाहरण दवाओं के परिणामस्वरूप उसमें कोई शारीरिक अशक्तता आ जाने या उसकी मृत्यु हो जाने पर वह या उसके वैध उत्तराधिकारी को सरकार के विरुद्ध किसी मुआवजे या अन्य प्रकार की राहत का दावा करने का हक न होगा।

(ख) उसके माता-पिता का संरक्षक को इस आशय के बंधपत्र पर हस्ताक्षर करने होंगे कि यदि किसी ऐसे कारण से जो उसके नियंत्रण में समझे जाते हैं उम्मीदवार पाठ्यक्रम पूरा होने से पहले वापिस आना चाहता है, या कमीशन अस्वीकार कर देता है तो उस पर शिक्षा शुल्क, भोजन वस्त्र और किए गए व्यय तथा दिए गए वेतन और भत्ते की कुल राशि या उतनी राशि जो सरकार निश्चित करे उसे वापिस करनी होगी।

2. अन्तिम रूप से चुने गए उम्मीदवारों को लगभग 18 महीनों का प्रशिक्षण दिया जाएगा। इन उम्मीदवारों के नाम सेना अधिनियम के अधीन "जेंटलमैन कैडेट" के रूप में दर्ज किए जाएंगे। "जेंटलमैन कैडेट" पर साधारण अनुशासनात्मक प्रयोजनों के लिए "भारतीय सैन्य अकादमी के नियम और विनियम लागू होंगे।"

3. यद्यपि आवास, पुस्तक, वर्दी, बोर्डिंग और चिकित्सा सहित प्रशिक्षण के खर्च को भारत सरकार वहन करेगी, यह आशा की जाती है कि उम्मीदवार अपना खर्च खुद बर्दाश्त करेंगे, भारतीय सैनिक अकादमी में (उम्मीदवार का न्यूनतम मासिक व्यय 200.00 रु० से अधिक होने की

संभावना नहीं है) यदि किसी कैडेट के माता-पिता या संरक्षक इस खर्च को भी पूरा या आंशिक रूप से बर्दाश्त करने में असमर्थ हों तो सरकार द्वारा उन्हें वित्तीय सहायता दी जाती है। नौ सेना और वायु सेना में स्थापित भारतीय सैनिक अकादमी, अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी और इनके सदृश प्रशिक्षण में प्रशिक्षण ले रहे ऐसे पुरुष कैडेट, जिनके माता-पिता/अभिभावक की प्रति माह आय 1500/- रु० (संशोधन विचाराधीन) प्रतिमाह से अधिक नहीं है, वित्तीय सहायता लेने के हकदार हैं। जिन माता-पिता/अभिभावक की आय 1500/- रु० (संशोधन विचाराधीन) प्रतिमाह से अधिक लेकिन 2000/- रु० (संशोधन विचाराधीन) प्रतिमाह से अधिक नहीं है यदि उनका एक लड़का/आश्रित उक्त एक या एक से अधिक संस्था में एक ही समय प्रशिक्षण ले रहे हैं तो उनके बच्चों/आश्रितों को भी वही वित्तीय सहायता दी जाएगी। इस परीक्षण में इस बात पर ध्यान नहीं दिया जाएगा कि संस्थाएं एक ही सेवा के अधीन हैं या नहीं।

वित्तीय सहायता की पात्रता निर्धारित करने के लिए अचल संपत्तियों और सभी माधनों से होने वाली आय का भी ध्यान रखा जाएगा।

यदि उम्मीदवार के माता-पिता या संरक्षक किसी प्रकार की वित्तीय सहायता प्राप्त करने के इच्छुक हों तो उन्हें अपने पुत्र/संरक्षित के भारतीय सैनिक अकादमी में प्रशिक्षण के लिए अन्तिम रूप से चुने जाने के तुरन्त बाद अपने जिले के मजिस्ट्रेट के माध्यम से एक आवेदन पत्र देना चाहिए, जिसे जिला मजिस्ट्रेट अपनी अनुशंसा सहित भारतीय सैनिक अकादमी, देहरादून के कमांडेंट को अग्रेषित कर देगा।

4. भारतीय सैनिक अकादमी में प्रशिक्षण के लिए अन्तिम रूप से चुने गए उम्मीदवारों को आने पर कमांडेंट के पास निम्नलिखित राशि जमा करनी होगी।

(क) प्रतिमाह रु० 200.00 के हिमाव से 5 महीने का जेब खर्च	रु० 1000.00
(ख) वस्त्र तथा उपकरण की मरदों के लिए	रु० 2750.00
योग	रु० 3750.00

उम्मीदवारों को वित्तीय सहायता मंजूर हो जाने पर उपर्युक्त राशि में नीचे लिखी राशि वापिस कर दी जाएगी।

200.00 रूपए प्रतिमाह के हिमाव से पांच महीने का जेब खर्च 1000.00 रूपए

5. भारतीय सैनिक अकादमी में निम्नलिखित छात्रवृत्तियां उपलब्ध हैं।

(1) परशुराम भाऊ पटवर्धन छात्रवृत्ति : यह छात्रवृत्ति महाराष्ट्र तथा कर्नाटक के कैडेटों को दी जाती है। छात्रवृत्ति की राशि अधिक से अधिक 500.00 रूपए प्रति वर्ष है जो कैडेटों को भारतीय सैनिक अकादमी में रहने की अवधि

के दौरान दी जाती है वशर्त कि उसकी प्रगति संतोषजनक हो। जिन उम्मीदवारों को यह छात्रवृत्ति मिलती है वे किसी अन्य सरकारी वित्तीय सहायता के हकदार न होंगे।

(2) कर्नल कैडल फ्रैंक मेमोरियल छात्रवृत्ति : इस छात्रवृत्ति की राशि 360/- रूपए प्रति वर्ष है और यह किसी ऐसे पात्र मराठा कैडेट को दी जाती है जो किसी भूतपूर्व सैनिक का पुत्र हो। यह छात्रवृत्ति सरकार से प्राप्त होने वाली किसी वित्तीय सहायता से अतिरिक्त होती है।

6. भारतीय सैनिक अकादमी के प्रत्येक कैडेट के लिए सामान्य शर्तों के अन्तर्गत समय-समय लागू होने वाली दरों के अनुसार परिधान भत्ता अकादमी के कमांडेंट को सौंप दिया जाएगा। इस भत्ते की जो रकम खर्च होगी वह :

(क) कैडेट को कमीशन दे दिए जाने पर दे दी जाएगी।

(ख) यदि कैडेट को कमीशन नहीं दिया गया तो भत्ते की यह रकम राज्य को वापस कर दी जाएगी। कमीशन प्रदान किए जाने पर इस भत्ते से खरीदे गए वस्त्र तथा अन्य आवश्यक चीजें कैडेट की व्यक्तिगत संपत्ति बन जाएगी।

किन्तु यदि प्रशिक्षणाधीन कैडेट त्यागपत्र देता है या कमीशन से पूर्व उसे निकाल दिया जाए या वापस बुला लिया जाएगा तो उपर्युक्त वस्तुओं को उससे वापस ले लिया जाएगा, इन वस्तुओं का सरकार के सर्वोत्तम हित को दृष्टिगत रखते हुए निपटान कर दिया जाएगा।

7. सामान्यतः किसी उम्मीदवार को प्रशिक्षण के दौरान त्यागपत्र देने की अनुमति नहीं दी जाएगी। लेकिन प्रशिक्षण के दौरान त्याग पत्र देने वाले जेंटलमैन कैडेट को थल सेना मुख्यालय द्वारा उनका त्यागपत्र स्वीकार होने तक घर जाने की आज्ञा दी जा सकती है। उनके प्रस्थान से पूर्व उनके प्रशिक्षण, भोजन तथा संबद्ध सेवाओं पर होने वाले खर्च उनसे वसूल किए जाएंगे। भारतीय सैनिक अकादमी में उम्मीदवारों को भर्ती किए जाने से पूर्व उनके माता-पिता/अभिभावक को इस आशय के एक बांड पर हस्ताक्षर करने होंगे। जिस जेंटलमैन कैडेट को प्रशिक्षण का संपूर्ण कोर्स पूरा करने के योग्य नहीं समझा जाएगा उसे सेना मुख्यालय की अनुमति से प्रशिक्षण से हटाया जा सकता है। इन परिस्थितियों में सैनिक उम्मीदवारों को अपनी रेजिमेंट या कोर में वापिस भेज दिया जाएगा।

8. कमीशन, प्रशिक्षण को सफलतापूर्वक करने पर ही दिया जाएगा। कमीशन देने की तारीख प्रशिक्षण को सफलता पूर्वक पूरा करने की तारीख से अगले दिन से शुरू होगी। यह कमीशन स्थायी होगा।

9. कमीशन देने के बाद उन्हें सेवा के नियमित अफसरों के समान वेतन और भत्ते, पेंशन और छुट्टी दी जाएगी तथा सेवा की अन्य शर्तें भी वही होंगी जो सेना के नियमित अफसरों पर समय-समय लागू होंगी।

## 10. प्रशिक्षण

भारतीय सैनिक अकादमी में आर्मी कैडेट को "जेंटल-मैन कैडेट" का नाम दिया जाता है। उन्हें 18 मास के लिए कड़ा सैनिक प्रशिक्षण दिया जाता है ताकि वे इंफैंट्री के उप-यूनिटों का नेतृत्व करने के योग्य बन सकें। प्रशिक्षण को सफलतापूर्वक पूरा करने के उपरान्त जेंटलमैन कैडेटों को लेफ्टिनेंट के रूप में कमीशन प्रदान किया जाता है बशर्ते कि एम.एच.ए.पी.ई. शारीरिक रूप से स्वस्थ हो।

## 11. सेवा की शर्तें :

## (1) तैनाती :

थलसेना अफसर भारत में या विदेश में कहीं भी तैनात किया जा सकते हैं।

## (2) पदोन्नति

## (क) स्थायी पदोन्नति

उच्चतर रैंकों पर स्थायी पदोन्नति, के लिए निम्नलिखित सेवा सीमाएं हैं :

लैफ्टिनेंट	2 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
कैप्टन	5 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
मेजर	11 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
लैफ्टिनेंट कर्नल	21 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
चयन द्वारा	
लैफ्टिनेंट कर्नल	16 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
कर्नल	20 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
ब्रिगेडियर	23 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
मेजर जनरल	25 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
लैफ्टिनेंट जनरल	28 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
जनरल	कोई प्रतिबंध नहीं

## (ख) कार्यकारी पदोन्नति

निम्नलिखित न्यूनतम सेवा सीमाएं पूरी करने पर अफसर उच्चतर रैंकों पर कार्यकारी पदोन्नति के लिए पात्र होंगे। बशर्ते कि रिक्तियां उपलब्ध हों :

कैप्टन	3 वर्ष
मेजर	6 वर्ष
लैफ्टिनेंट कर्नल	6 1/2 वर्ष
कर्नल	8 1/2 वर्ष
ब्रिगेडियर	12 वर्ष
मेजर जनरल	20 वर्ष
लैफ्टिनेंट जनरल	25 वर्ष

(ख) नौ सेना अकादमी, गोवा में भर्ती होने वाले उम्मीदवारों के लिए :

1. (क) जो उम्मीदवार अकादमी में प्रशिक्षण के लिए अन्तिम रूप से चुन लिए जाएंगे, उन्हें नौसेना कार्यकारी शाखा

में कैडेटों के रूप में नियुक्त किया जाएगा। उन उम्मीदवारों को नौसेना अकादमी, गोवा के कैप्टन के पास निम्नलिखित राशि जमा करानी होगी।

(1) जिन उम्मीदवारों ने सरकारी वित्तीय सहायता के लिए आवेदन पत्र नहीं दिया हो :

(i) 200.00 रुपये प्रतिमाह की दर से प्रशिक्षण की अवधि के लिए जेब खर्च	1000.00 रु०
(ii) लांड्री नौकर और बाल कटवाने आदि का खर्च 130/- रु० प्रतिमाह	650.00 रु०
(iii) कपड़े तथा उपस्कर	1700.00 रु०
(iv) भोज तथा अन्य विविध खर्च	150.00 रु०

योग 3500.00 रु०

(2) जिन उम्मीदवारों ने सरकारी वित्तीय सहायता के लिए आवेदन पत्र दिया हो :

(i) 100.00 रुपये प्रतिमाह की दर से दो मास के लिए जेब खर्च	200.00 रु०
(ii) कपड़ों और मज्जा-सामग्री के लिए	1260.00 रु०

जोड़ 1460.00 रु०

(ख) (i) चुने हुए उम्मीदवारों को कैडेटों के रूप में नियुक्त किया जायगा तथा उन्हें नौसेना जहाजों और प्रतिष्ठानों में नीचे दिया गया प्रशिक्षण प्राप्त करना होगा।

(क) नौसेना अकादमी गोवा में नौसेना ओरिएंटेशन कोर्स 20 मप्ताह

(ख) प्रशिक्षण जल पोतों पर कैडेट को प्रशिक्षण 6 माह

(ग) जल पोतों पर मिडशिपमैन प्रशिक्षण 6 मास

(घ) जल पोतों पर एक्टिंग सब लैफ्टिनेंट प्रशिक्षण 6 मास

(ङ) सब लैफ्टिनेंट तकनीकी कोर्स 12 मास

उपर्युक्त प्रशिक्षण पूरा होने के बाद अधिकारियों को नौ-वहन निगरानी संबंधी पूर्ण प्रमाण पत्र लेने के लिए भारतीय नौ सैनिक जहाजों पर नियुक्त किया जाएगा। जिसके लिए कम से कम 6 मास की अवधि आवश्यक है।

(ii) नौसेना अकादमी में कैडेटों के लिए शिक्षण, आवास और संबद्ध सेवाओं, पुस्तकों, वर्दी, भोजन तथा डाक्टरों इलाज का खर्च सरकार वहन करेगी। किंतु कैडेटों और माता-पिता/अभिभावकों को उनका जेब खर्च और निजी खर्च वहन करना होगा। यदि कैडेट के माता-पिता/



अभिभावकों की मासिक आय 1500.00 रु० से कम हो और वह कैडेट का जेब खर्च पूर्णतया अथवा आंशिक रूप से पूरा न कर सकते हों तो सरकार कैडेट के लिए 140 रु० प्रतिमाह वित्तीय सहायता स्वीकार कर सकती है। वित्तीय सहायता लेने का इच्छुक उम्मीदवार अपने चुने जाने के बाद शीघ्र ही अपने जिला मजिस्ट्रेट के माध्यम से आवेदन पत्र दे सकता है। जिला मजिस्ट्रेट इस आवेदन पत्र को अपनी अनुशंसा के साथ निदेशक, मानव संसाधन एवं भर्ती नौसेना मुख्यालय, नई दिल्ली के पास भेज देगा।

टिप्पणी : यदि किसी सूचना की आवश्यकता हो तो वह निदेशक, मानव संसाधन एवं भर्ती, नौसेना मुख्यालय, नई दिल्ली-110011 से प्राप्त की जा सकती है।

(ग) अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, चेन्नई में भर्ती होने वाले उम्मीदवारों के लिए :

1. इससे पूर्व कि उम्मीदवार अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, चेन्नई में भर्ती हो :

(क) उसे इस आशय के प्रमाण पत्र पर हस्ताक्षर करने होंगे कि वह भली-भांति समझता है कि उसे या उसके वैध वारिसों को सरकार से मुआवजा या अन्य किसी सहायता के दावे का कोई हक नहीं होगा। यदि उसे प्रशिक्षण के दौरान कोई चोट या शारीरिक दुर्बलता हो जाए या मृत्यु हो जाए या उपर्युक्त कारणों से चोट लगने पर किए गए आपरेशन या आपरेशन के दौरान मूर्छित करने की औषधि के प्रयोग के फलस्वरूप ऐसा हो जाए।

(ख) उसके माता-पिता या अभिभावक को एक बाण्ड पर हस्ताक्षर करने होंगे कि किसी कारण से जो उसके नियंत्रण के अधीन मान लिया जाए यदि उम्मीदवार कोर्स पूरा करने के पूर्व वापस जाना चाहे या यदि दिये जाने पर कमीशन स्वीकार न करे या अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में प्रशिक्षण प्राप्त करते हुए शादी कर ले तो शिक्षा, खाना, वस्त्र और वेतन तथा भत्ते जो उसने प्राप्त किए हैं, उनको लागत या उनका वह अंश जो सरकार निश्चित करे, चुकाने के जिम्मेदार होंगे।

2. जो उम्मीदवार अन्तिम रूप से चुने जायेंगे उन्हें अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में लगभग 9 महीने का प्रशिक्षण कोर्स पूरा करना होगा। उन उम्मीदवारों को "सेना अधिनियम" के अन्तर्गत जैण्टलमैन कैडेट के रूप में नामांकित किया जायेगा। सामान्य अनुशासन की दृष्टि से जैण्टलमैन कैडेट अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में नियमों तथा विनियमों के अन्तर्गत रहेंगे।

3. प्रशिक्षण की लागत जिसमें आवास, पुस्तकें, वर्दी व भोजन तथा चिकित्सा सुविधा, शामिल है सरकार वहन करेगी और उम्मीदवारों को अपना जेब खर्च स्वयं करना होगा। जिसके कमीशन पूर्व प्रशिक्षण के दौरान न्यूनतम रु० 200 प्रतिमास से अधिक होने की संभावना नहीं है। किन्तु यदि उम्मीदवार कोई फोटोग्राफी, शिकार खेलना, सैरसपाटा इत्यादि का शौक रखता हो तो उसे अतिरिक्त धन की आवश्यकता होगी। यदि कोई कैडेट यह न्यूनतम व्यय भी पूर्ण या आंशिक रूप से वहन नहीं कर सके तो

उसे समय-समय पर परिवर्तनीय दरों पर इस हेतु वित्तीय सहायता दी जा सकती है। बशर्ते कि कैडेट और उसके माता-पिता/अभिभावक की आय रु० 1500/- प्रतिमास से कम हो। जो उम्मीदवार वित्तीय सहायता प्राप्त करने का इच्छुक है उसे प्रशिक्षण के लिए अन्तिम रूप से चुने जाने के बाद निर्धारित प्रपत्र पर एक आवेदन पत्र जिले के जिला मजिस्ट्रेट को भेजना होगा जो अपनी सत्यापन रिपोर्ट के साथ आवेदन पत्र को कमांडेंट, अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी चेन्नई को भेज देगा।

4. अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में अन्तिम रूप से प्रशिक्षण के लिए चुने गये उम्मीदवारों को वहां पहुंचने पर कमांडेंट के पास निम्नलिखित धन राशि जमा करनी होगी।

(क) रु० 200.00 प्रतिमास की दर से दस महीने के लिए

जेब खर्च 2000.00 रु०

(ख) वस्त्र तथा उपकरण : के लिए

2450.00 रु०

(ग) सामूहिक बीमा संरक्षण

150.00 रु०

योग। 4600.00 रु०

यदि कैडेटों की वित्तीय सहायता स्वीकृत हो जाती है तो उपर्युक्त राशि में से (ख) के सामने दी गई राशि वापस कर दी जाएगी।

5. समय-समय पर जारी किये गए आदेशों के अन्तर्गत परिधान भत्ता मिलेगा।

कमीशन मिल जाने पर इस भत्ते से खरीदे गये वस्त्र तथा अन्य आवश्यक चीजें कैडेट की व्यक्तिगत सम्पत्ति बन जायेगी। यदि कैडेट प्रशिक्षणाधीन अवधि में त्याग पत्र दे दे या उसे निकाल दिया जाए या कमीशन से पूर्व वापस बुला लिया जाये तो इन वस्तुओं को उससे वापस ले लिया जायेगा, इन वस्तुओं का सरकार के सर्वोत्तम हित को दृष्टिगत रखते हुए निपटान कर दिया जाएगा।

6. सामान्यतः किसी उम्मीदवार को प्रशिक्षण के दौरान त्यागपत्र देने की अनुमति नहीं दी जाएगी, लेकिन प्रशिक्षण प्रारंभ होने के बाद त्यागपत्र देने वाले जैण्टलमैन कैडेटों का थल सेना मुख्यालय द्वारा उनका त्यागपत्र स्वीकार होने तक घर जाने की आज्ञा दी जा सकती है। प्रस्थान से पूर्व उनसे प्रशिक्षण, भोजन तथा संबद्ध सेवाओं पर होने वाला खर्च वसूल किया जाएगा। अफसर प्रशिक्षण अकादमी से उम्मीदवारों को भर्ती किये जाने से पूर्व उन्हें तथा उनके माता-पिता/अभिभावकों को इस आशय का एक बांड भरना होगा।

7. अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में प्रवेश लेने के बाद उम्मीदवारों को अकादमी से त्यागपत्र दिये बिना और प्रशिक्षण के खर्च का भुगतान किए बिना सशस्त्र सेना, नौसेना और वायु सेना अथवा किसी अन्य रोजगार में प्रवेश/आयोग की किसी प्रकार की परीक्षा/साक्षात्कार में बैठने की अनुमति नहीं दी जाएगी। किन्तु उन जैण्टलमैन कैडेटों से, जो चयन हो जाने के बाद नौ सेना और वायु सेना में कौरसपीडिंग कैडेट प्रशिक्षण संगठनों अथवा भारतीय सैनिक अकादमी देहरादून में कमीशन पूर्व प्रशिक्षण

लेने के लिए अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, चेन्नई से त्याग पत्र देंगे उनसे मेस के खर्च सहित प्रशिक्षण का कोई खर्च वसूल नहीं किया जाएगा।

8. इस जैण्टलमैन कैडेट को प्रशिक्षण का संपूर्ण कोर्स करने के योग्य नहीं समझा जायेगा उसे सरकार की अनुमति से प्रशिक्षण से हटाया जा सकता है। इन परिस्थितियों में सैनिक उम्मीदवारों को उनकी रेजिमेंट कोर में वापिस भेज दिया जाएगा।

#### 9. प्रशिक्षण :

चुने गए उम्मीदवारों को सेना अधिनियम के अन्तर्गत जैण्टलमैन कैडेटों के रूप में नामांकित किया जाएगा तथा वे अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में लगभग 9 मास तक प्रशिक्षण कोर्स पूरा करेंगे। प्रशिक्षण सफलतापूर्वक करने के उपरान्त जैण्टलमैन कैडेट को प्रशिक्षण के सफलतापूर्वक पूरा करने की तारीख से लेफ्टिनेंट के पद पर अल्पकालिक सेवा कमीशन प्रदान किया जाता है।

#### 10. सेवा की शर्तें :

##### (क) परिवीक्षा की अवधि

कमीशन प्राप्त करने की तारीख से अफसर 6 मास की अवधि तक परिवीक्षाधीन रहेगा। यदि उसे परिवीक्षा की अवधि के दौरान कमीशन धारण करने के अनुपयुक्त पाया गया तो उसकी परिवीक्षा अवधि के समाप्त होने से पूर्व या उससे बाद किसी भी समय उसका कमीशन समाप्त किया जा सकता है।

##### (ख) तैनाती :

अल्पकालिक सेवा कमीशन प्राप्त करने पर उन्हें भारत या विदेश में कहीं भी नौकरी पर तैनात किया जा सकता है।

##### (ग) नियुक्ति की अवधि तथा पदोन्नति :

नियमित थल सेना में अल्पकालिक सेवा कमीशन पांच वर्ष की अवधि के लिए प्रदान किया जायेगा। जो अफसर सेना में पांच वर्ष के अल्पकालिक सेवा कमीशन की अवधि के बाद सेना में सेवा करने के इच्छुक होंगे, यदि हर प्रकार से पात्र तथा उपयुक्त पाए गए तो संबंधित नियमों के अनुसार उनके अल्पकालिक सेवा कमीशन के अन्तिम वर्ष में उनको स्थायी कमीशन प्रदान किये जाने पर विचार किया जायेगा। जो पांच वर्ष की अवधि के दौरान स्थायी कमीशन प्रदान किये जाने की अर्हता प्राप्त नहीं कर पाएंगे उन्हें पांच वर्ष की अवधि पूरी होने पर निर्मुक्त कर दिया जायेगा।

##### (घ) छुट्टी :

छुट्टी के संबंध में ये अफसर अल्पकालिक सेवा कमीशन अफसरों के लिए लागू नियमों से शासित होंगे जो सेना अवकाश नियमावली खण्ड-1 थल सेना के अध्याय पांच में उल्लिखित हैं, वे अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी के पासिंग आऊट करने पर तथा ड्यूटी ग्रहण करने से पूर्व नियम 69 में दी गई व्यवस्थाओं के अनुसार शासित होंगे।

##### (ङ) कमीशन की समाप्ति :

अल्पकालिक सेवा कमीशन प्राप्त अफसर को पांच वर्ष सेवा करनी होगी किन्तु भारत सरकार निम्नलिखित कारणों से किसी भी समय उसका कमीशन समाप्त कर सकती है।

(i) अपचार करने या संतोषजनक रूप से मेवा न करने पर, या

(ii) स्वास्थ्य की दृष्टि से अयोग्य होने पर, या

(iii) उसकी सेवाओं की और अधिक आवश्यकता न होने पर, या

(iv) उसके किसी निर्धारित परीक्षा या कोर्स में अर्हता प्राप्त करने में असफल रहने पर तीन महीने का नोटिस देने पर किसी अफसर को करुणाजन्य कारणों के आधार पर कमीशन से त्याग-पत्र देने की अनुमति दी जा सकती है। किंतु इसकी पूर्णतः निर्णायक भारत सरकार होगी। करुणाजन्य कारणों के आधार पर कमीशन से त्याग-पत्र देने की अनुमति प्राप्त कर लेने पर कोई अफसर मेवा न उपदान पाने का पात्र नहीं होगा।

##### (च) पेंशन लाभ :

(i) ये अभी विचाराधीन हैं।

(ii) अल्पकालिक सेवा कमीशन अफसर 5 वर्ष की सेवा पूरी करने पर 5000.00 रु० (परिशोधन अधीन) का सेवांत उपदान पाने के हकदार होंगे।

##### (छ) रिजर्व के रहने का दायित्व :

5 वर्ष की अल्पकालिक सेवा कमीशन सेवा या बढ़ाई गई कमीशन सेवा पूर्ण करने के बाद 5 वर्ष की अवधि के लिए या 40 वर्ष की आयु तक जो भी पहले हो, रिजर्व में रहेंगे।

(ज) विविध : सेवा सम्बन्धी अन्य सभी शर्तें जब तक उनका उपयुक्त उपबंधों के साथ भेद नहीं होता है वही होंगी जो नियमित अफसरों के लिए लागू हैं।

(घ) वायु सेना अकादमी में प्रवेश लेने वाले उम्मीदवारों के लिए :

1. एफ (पी) कोर्स में प्रवेश के लिए तीन तरीके हैं अर्थात् सीडीआई/एनसीसी/एयरमैन। वे उम्मीदवार जो वायु सेना के लिए एक से अधिक स्रोतों से आवेदन करते हैं उनका वायु सेना चयन बोर्डों में वायु सेना तथा सशस्त्र मेवा की अन्य शाखाओं के लिए केवल एक बार परीक्षण साक्षात्कार होगा। सामान्य उम्मीदवार जो एन सी सी या एयरमैन के रूप में आईएनएसबी/पीएबी परीक्षण में असफल हो जाते हैं और यदि यह पता चलता है कि उसने सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा के माध्यम से भी आवेदन किया है तो उन्हें केवल थल सेना/नौसेना/अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी के लिए ओएलक्यू परीक्षण के लिए दुबारा बुलाया जाएगा।

## 2. प्रशिक्षण पर भेजना :

वायु सेना चयन बोर्ड द्वारा अनुशंसित और उपयुक्त चिकित्सा प्रधिकरण द्वारा शारीरिक रूप से स्वस्थ पाए जाने वाले उम्मीदवारों की वरीयता तथा उपलब्ध की रिक्तियों संख्या के आधार पर प्रशिक्षण के लिए भेजा जाता है, डाइरेक्ट एण्ट्री उम्मीदवारों की वरीयता सूची संघ लोक सेवा आयोग द्वारा तैयार की जाती है और एनसीसी उम्मीदवारों की वरीयता सूची अलग से तैयार की जाती है। डाइरेक्ट एण्ट्री उड़ान (पायलट) उम्मीदवारों की वरीयता सूची से 10 से 100 आ 100 द्वारा लिखित परीक्षण में उम्मीदवारों के प्राप्तांकों तथा वायु सेना चयन बोर्ड में प्राप्त अंकों को जोड़कर तैयार की जाती है। राष्ट्रीय कैंडिडेट कोर के उम्मीदवारों की वरीयता सूची उनके द्वारा वायु सेना चयन बोर्ड में प्राप्त अंकों के आधार पर तैयार की जाती है।

3. प्रशिक्षण : वायु सेना अकादमी में उड़ानशाला (पायलट) के लिए प्रशिक्षण की अवधि लगभग 75 सप्ताह होगी।

उड़ान प्रशिक्षण के दौरान बीमा सुरक्षा दरें परिशोधन के अधीन हैं : वायु सेना ग्रुप बीमा सोसाइटी दुर्घटना की स्थिति में उस फ्लाइंट कैंडिडेट के निकटतम संबंधी को 35,000/- रुपये अनुग्रह राशि के रूप में अदा करेगी जो सिविल क्षेत्र से आया हो और उड़ान प्रशिक्षण पा रहा हो। उड़ान प्रशिक्षण पर रहा कोई फ्लाइंट कैंडिडेट यदि स्वास्थ्य की दृष्टि से अक्षम हो जाता है और प्रशिक्षण मुक्त कर दिया जाता है तो उसे शत-प्रतिशत अक्षमता के लिए 20,000/- रुपये अनुग्रह राशि के रूप में अदा किए जाएंगे तथा यह राशि इस अनुपात में घटकर 20 प्रतिशत रह जाती है। सरकार द्वारा फ्लाइंट कैंडिडेट को एक बार वेतन तथा भत्ते स्वीकृत कर लिये जाने पर मृत्यु सुरक्षा 50,000 रुपये होगी और शत-प्रतिशत अक्षमता सुरक्षा 25,000 रुपये होगी। वायु सेना ग्रुप बीमा सोसाइटी द्वारा यह सुरक्षा उड़ान प्रशिक्षण पा रहे प्रत्येक फ्लाइंट कैंडिडेट द्वारा 76/- रुपये के मासिक अप्रतिभेद अंशदान का भुगतान करने पर दी जाएगी जिसके लिए सदस्यता अनिवार्य होगी।

वित्तीय सहायता पर लागू होने वाली शर्तें

(1) यद्यपि जगह, पुस्तक, वर्दी, ठहराने और चिकित्सा उपचार सहित, प्रशिक्षण का खर्च सरकार द्वारा वहन किया जाएगा तो भी उम्मीदवारों से आशा की जाती है कि वे अपना जेब खर्च स्वयं वहन करें। वायु सेना अकादमी में प्रतिमास कम से कम 140/- रुपये (परिशोधन के अधीन) से अधिक खर्च होने की संभावना नहीं है। यदि किसी कैंडिडेट के अभिभावक या संरक्षक उस खर्च को भी पूर्ण रूप या आंशिक रूप में वहन करने में असमर्थ हैं तो उसे सरकार द्वारा वित्तीय सहायता प्रदान की जा सकती है, जिस कैंडिडेट के अभिभावक या संरक्षक की मासिक आय 750/- रु० या इससे अधिक है वह वित्तीय सहायता पाने के हकदार नहीं हैं। वित्तीय सहायता की पात्रता निर्धारित करने के लिए अचल सम्पत्ति तथा अन्य परिलब्धियां और सभी

स्रोतों से होने वाले आय को भी ध्यान में रखा जाता है। वित्तीय सहायता प्राप्त करने के इच्छुक उम्मीदवार को अभिभावक/संरक्षक को अपने पुत्र/वच्चे के वायु सेना अकादमी में प्रशिक्षण हेतु अंतिम रूप से चुन लिये जाने के बाद अपना आवेदन अपने जिले के जिलाधीश के माध्यम से प्रस्तुत कर देना चाहिए। जिलाधीश उस आवेदन को अपनी अनुशंसा सहित कमांडेंट, उड़ान पूर्व प्रशिक्षण कोर्स, बेगमपेट को अग्रेषित कर देगा।

(2) वायु सेना अकादमी में प्रशिक्षण हेतु अंतिम रूप से चुने गये उम्मीदवार को आने पर निम्नलिखित रकम (परिशोधन अधीन) कमांडेंट के पास जमा करनी है।

क) 140 रुपये प्रतिमास की दर से 6 माह के लिए जेब भत्ता	840 रुपये
ख) वस्त्र और उपस्कर मदों के लिए	1500 रुपये
	योग 2340 रु०

उपर्युक्त रकम में से निम्नलिखित रकम कैंडिडेट को वित्तीय सहायता प्रदान किये जाने की स्थिति में वापस देय है।

140 रु० प्रतिमास की दर से 6 मास के लिये जेब भत्ता 840 रुपये।

4. भविष्य में पदोन्नति की संभावनाएं : प्रशिक्षण को सफलतापूर्वक पूरा करने के बाद उम्मीदवार फ्लाइंग अफसर के रैंक पर पास आउट होते हैं तथा रैंक के वेतनमान तथा भत्तों के हकदार हो जाते हैं। भारतीय वायु सेना में दो प्रकार की पदोन्नति होती है अर्थात् कार्यकारी रैंक प्रदान करके और स्थाई रैंक प्रदान करके प्रत्येक उच्च रैंक के लिए अतिरिक्त परिलब्धियां निर्धारित हैं। रिक्तियों की संख्या पर आधारित हर एक को उच्च कार्यकारी रैंक में पदोन्नति प्राप्त करने के अच्छे अवसर मिलते हैं। स्क्वेड्रन लीडर तथा विंग कमांडर के पदों पर समय बढ पदोन्नति उड़ान (पाइलट) शाखा की क्रमशः 10 वर्ष तथा 20 वर्ष की सफलतापूर्वक सेवा पूरी करने पर दी जाती है। विंग कमांडर और उससे ऊपर के उच्चतर पदों में पदोन्नति विधिवत् गठित पदोन्नति बोर्ड द्वारा चयन के आधार पर की जाती है। उदीयमान अधिकारियों के लिये पदोन्नति के अच्छे अवसर होते हैं।

5. छुट्टी और अवकाश यात्रा रियायत :

वार्षिक अवकाश वर्ष में 60 दिन

आकस्मिक अवकाश वर्ष में 20 दिन एक बार में 10 दिन से अधिक नहीं।

अधिकारी पूरी सेवा अवधि के दौरान कुल 60 दिन तक की यात्रा में होने वाले प्रासंगिक व्यय की पूर्ति हेतु अवकाश यात्रा रियायत (एल० टी० सी०) के साथ 10 दिनों तक के वार्षिक अवकाश के लिये नकद भुगतान प्राप्त करने हेतु प्राधिकृत है।

जब भी कोई अधिकारी अपनी सेवा के दूसरे वर्ष में पहली बार वार्षिक/आकस्मिक अवकाश लेता है तो वह अपने कार्य करने के स्थान (यूनिट) से गृह नगर तक और वापस अपने कार्य करने के स्थान तक आने के लिये निशुल्क वाहन भत्ता पाने का हकदार होगा चाहे उसके अवकाश की अवधि कुछ भी क्यों न हो और तत्पश्चात् 01 जनवरी, 1971 से आरम्भ होने वाले दो वर्षों के ब्लाक वर्ष में अपने परिवार के सदस्यों एवं आश्रितों सहित एक बार अपने गृह नगर जाने और वापस आने के लिये निशुल्क वाहन भत्ता प्राप्त करने का हकदार होगा। जिस वर्ष वह पत्नी तथा बच्चों सहित अपने कार्य स्थल से लीव स्टेशन/गृह नगर तक 1450 कि० मी० के रास्ते के लिये आने और जाने, दोनों तरफ के लिये निशुल्क वाहन भत्ता पाने का हकदार होगा। इसके अतिरिक्त उद्गान शाखा के अधिकारियों को, जो प्राधिकृत स्थापना में रिक्तियों को भरने के लिये नियमित उद्गान ड्यूटी पर तैनात होते हैं, अवकाश लेने पर वर्ष में एक बार वारन्ट पर आने और जाने दोनों ओर की 1600 किलोमीटर की यात्रा तय करने के लिए रेल द्वारा उपयुक्त क्लास में मुफ्त यात्रा करने की सुविधा होगी।

जो अधिकारी छुट्टी लेकर अपने खर्च से यात्रा करने के इच्छुक हैं वे कलैण्डर वर्ष में 6 'एक तरफा यात्रा' फार्म डी पर पत्नी तथा बच्चों के साथ पात्र श्रेणी अथवा निम्न श्रेणी द्वारा यात्रा के किराये का 60 प्रतिशत भुगतान करके यात्रा करने के हकदार होंगे। इसमें दो उक्त फार्म डी पूरे परिवार के साथ यात्रा की सुविधा दी जायेगी, परिवार में पत्नी तथा बच्चों के अलावा अधिकारी पर पूर्णतया आश्रित माता पिता, बहन और नाबालिग भाई शामिल होंगे।

#### 6. पेंशन लाभ :

सेवा निवृत्ति पेंशन : सेवा निवृत्ति पेंशन के लिये अपेक्षित अर्हक सेवा की कम से कम अवधि 20 वर्ष है (लाभ के बिना) सेवा निवृत्ति पेंशन अधिकारी द्वारा उसकी सेवा के अन्तिम 10 महीनों के दौरान प्राप्त (वेतन, रैंक और प्रेक्टिस निषेध भत्ता, यदि कोई हो) की गई उन परिलब्धियों की औसत के 50 प्रतिशत के हिसाब से परिकल्पित की जाएगी, जो पेंशन के मामले में संगणनीय है, इस प्रकार निर्धारित की गई राशि संगणनीय अर्हक सेवा के 3 वर्ष (अर्थात् की गई वास्तविक सेवा तथा स्वीकार्य वर्षों की सेवा लाभ) के लिए सेवा निवृत्ति पेंशन होगी, संगणनीय अर्हक सेवा कम वर्षों के मामले में यह राशि अनुपात के हिसाब से कम होती जाएगी और सेवा निवृत्ति पेंशन किसी भी मामले में 1275/ रुपये प्रतिमाह से कम नहीं होगी।

#### 7. सेवा निवृत्ति उपदान :

सेवा निवृत्ति उपदान : सेवा निवृत्ति के लिये अर्हक सेवा की कम से कम अवधि (लाभ के बिना) 10 वर्ष है, सेवा निवृत्ति उपदान अर्हक सेवा की प्रत्येक छः महीने की अवधि पूरी करने पर आधे महीने की परिलब्धियों की एक समान दर के हिसाब से स्वीकार्य होगा। इस प्रयोजन के लिये परिलब्धियों में अधिकारी द्वारा लिया गया अन्तिम वेतन, रैंक वेतन और प्रैक्टिस बन्दी भत्ता, (यदि कोई हो), प्रगति-रोध/वेतन वृद्धि तथा मंहगाई भत्ता (सेवा निवृत्ति अशक्तता मृत्यु की तिथि पर देय) शामिल होगा।

पेंशन या उपदान के अतिरिक्त, प्रत्येक छः महीने की अवधि की अर्हक सेवा के लिए तथा 5 वर्ष का लाभ परिलब्धियों के चौथाई के बराबर मृत्यु और सेवा निवृत्ति उपदान देय हैं, जो कि परिलब्धियों का 16-1/2 गुणा होगा और 3.5 लाख रुपये से अधिक न होगा। सेवा में रहते हुए मृत्यु हो जाने पर मृत्यु और निवृत्ति उपदान इस प्रकार से होंगे :

(क) सेवा के पहले वर्ष यदि मृत्यु हो जाये, तो दो महीने का वेतन :

(ख) पहले वर्ष की सेवा के बाद किन्तु पांच वर्ष की सेवा से पहले यदि मृत्यु हो जाये तो छः महीने का वेतन :

(ग) पांच वर्ष की सेवा के बाद किन्तु 20 वर्ष की सेवा पूरी करने से पहले यदि मृत्यु हो जाये तो कम से कम 12 महीने का वेतन :

(घ) 20 वर्ष के बाद अथवा इससे भी अधिक वर्ष के बाद यदि मृत्यु हो जाये तो कम से कम 12 महीने का वेतन और अधिक से अधिक 33 महीने का वेतन इस शर्त पर देय होगा, कि किसी मामले पर भी मृत्यु और निवृत्ति उपदान की राशि 3.5 लाख रुपये से अधिक नहीं होगी।

विकलांगता पेंशन और विशेष परिवार पेंशन एवार्ड जिसमें बच्चों और आश्रितों (माता पिता, बहन तथा भाई) को पेंशन देना भी शामिल है, निर्धारित नियमों के अनुसार भी देय हैं।

#### 8. अन्य सुविधाएं :

अधिकारीगण तथा उनके परिवार के सदस्य निशुल्क चिकित्सा सहायता, रियायती किराये पर आवास, ग्रुप बीमा योजना, ग्रुप आवास योजना, परिवार सहायता योजना, कैंटीन सुविधाएं आदि के हकदार हैं।

ए० भास्कर रेड्डी,  
उप सचिव

## MINISTRY OF HOME AFFAIRS

## BUREAU OF POLICE RESEARCH &amp; DEVELOPMENT

New Delhi-110 003, the 16th August 2000

No. 18/4/97-Adm-II.—The Director General, Bureau of Police Research and Development is pleased to appoint Shri S. C. Sharma, Assistant as Section Officer in the Central Forensic Science Laboratory, Calcutta under the Bureau of Police Research & Development on promotion with effect from 15-5-2000 (forenoon) in an officiating capacity in the scale of pay of Rs. 6500-200-10,500/-.

A. K. SOOD  
Jt. Assistant Director

No. 16/6/98-Adm-II.—The President is pleased to extend the appointment of Shri N. P. Gupta as Deputy Director, Bureau of Police Research & Development, New Delhi in the scale of pay of Rs. 16,400-450-20,000/- with effect from 15-9-2000 to 31-8-2001.

A. K. SOOD  
Jt. Assistant Director

## DIRECTORATE GENERAL

## CENTRAL INDUSTRIAL SECURITY FORCE

New Delhi-110003, the 16th August 2000

No. E-16016(1)/1/2000/Pers. II/1587.—Shri Deepak Kumar Arora, Stenographer (Grade-II) has been promoted to officiate in the grade of Senior Personal Assistant (Grade. II) in the pay-scale of Rs. 6500-200-10500/- in the office of Inspector General (SWS) CISF Mumbai. He has assumed charge of the post of Sr. P. A. (Grade. II) with effect from the forenoon of 28-07-2000.

Sd/- ILLEGIBLE  
Director General/CISF

No. E-16015 (2)/1/2000/Pers.-I/55—President is pleased to appoint the following Assistant Commandant (Fire) on regular promotion to the rank of Dy. Commandant (Fire) in CISF with effect from the dates noted against each:—

Namd of the officer	Date of assumption of charge as Dy. Commandant (Fira) charge.	Office/Unit were assumed charge
S/Shri		
A.K. Verma,	01.07.2000 (FN)	NALCO Damanjodi
D.R. Yadav	30-05.2000 (FN)	PPT Paradip.

Sd/- ILLEGIBLE  
Director General/CISF

## MINISTRY OF FINANCE

## (DEPARTMENT OF ECONOMIC AFFAIRS)

## INDIA SECURITY PRESS

Nashik, the 31st July 2000

No. 395/EST-18-1.—The undersigned hereby appoints Shri P. S. Gawali, Junior Accounts Officer, India Security Press, Nashik Road, to officiate as Accounts Officer (Group 'B' Gazetted) in the pay scale of Rs. 7450-225-11500/- on regular basis w.e.f. 24-07-2000. He will be on probation for a period of two years.

V. K. JAIN  
General Manager

## OFFICE OF THE DIRECTOR GENERAL OF AUDIT

## CENTRAL REVENUES

New Delhi-110002, the 10th August 2000

Admn.I/O.O. No. 44.—Consequent upon his attaining the age of superannuation Shri R. N. Bhargava, Sr. Audit Officer of this office will be retiring from the service of Government of India with effect from the afternoon of 31st August, 2000.

His date of birth is 08-08-1940 and his date of joining the government service is 01-10-1963.

Sd/- ILLEGIBLE  
Director (Admn.)

## MINISTRY OF LABOUR

## OFFICE OF THE CHIEF LABOUR COMMISSIONER

## (CENTRAL)

New Delhi, the 11th August 2000

No. Adm. I/4(2)/2000.—(1) On transfer Shri B. V. S. Rathore relinquished charge of the office of LEO(C) Ajmer on 1-5-2000 (AN) and assumed charge in the same capacity at Bikaner on 2-5-2000 (AN).

(2) On transfer Shri P. K. Jha relinquished charge of the office of LEO(C) Bikaner on 2-5-2000 (AN) and assumed charge in the same capacity at Ajmer on 3-5-2000 (FN).

(3) On transfer Shri R. B. Prasad relinquished charge of office of LEO(C) Asansol on 8-5-2000 (FN) and assumed charge in the same capacity at Dehradun on 12-5-2000 (FN).

(4) On transfer Shri Sunil Kumar relinquished charge of the office of LEO(C) Karnal on 5-5-2000 (AN) and assumed charge in the same capacity at Kanpur on 15-5-2000 (FN).

(5) On transfer Shri D. Srinivasulu relinquished charge of the office of LEO(C) Hyderabad on 5-5-2000 (AN) and assumed charge in the same capacity at Vijayawada on 8-5-2000 (FN).

(6) On transfer Shri V. K. Rajan relinquished charge of the office of LEO(C) Guntakal on 5-5-2000 (AN) and assumed charge in the same capacity at Hyderabad on 19-5-2000 (FN).

(7) On transfer Smt. M. S. Kaveri relinquished charge of the office of LEO(C) Mumbai on 24-4-2000 (AN) and assumed charge in same capacity at Bangalore on 28-4-2000 (FN).

(8) On transfer Shri Durgadas S. R. Hire relinquished charge of the office of LEO(C) Mumbai on 24-4-2000 (AN) and assumed charge in the same capacity at Sangli on 28-4-2000 (FN).

(9) On transfer Shri P. S. Karmase relinquished the charge of the office of LEO(C) Sangli on 24-4-2000 (AN) and assumed charge in same capacity at Mumbai on 25-4-2000 (FN).

(10) On transfer Shri M. S. Rughani relinquished the charge of the office of LEO(C) at Bilaspur on 1-5-2000 (FN) and assumed charge in same capacity at Bhopal on 9-5-2000 (AN).

(11) On transfer Shri V. K. Khare relinquished the charge of the office of LEO(C) at Kanpur on 28-4-2000 (AN) and assumed charge in same capacity at Bilaspur on 1-5-2000 (FN).

(12) On transfer Shri M. A. Khan relinquished charge of the office of LEO(C) at Dehradun on 12-5-2000 (FN) and assumed charge in same capacity at Jhansi on 22-5-2000 (FN).

(13) On transfer Shri Hemant Singh relinquished the charge of the office of LEO(C) at Ajmer on 19-5-2000 (AN) and assumed charge in same capacity at Karnal on 22-5-2000 (FN).

CHARANJIT LAL  
Administrative Officer

OFFICE OF THE CONTROLLER GENERAL  
PATENTS, DESIGNS AND TRADE MARKS

Mumbai-400 020, the 7th July 2000

No. CG/F/14/7(13)/2000/93.—The President is pleased to appoint Dr. Rajesh Dixit, as Examiner of Patents and Designs (Group 'A' Gazetted) in the scale of pay of Rs. 8000-275-13500 on a regular basis in the Patent Office Branch, Delhi, with effect from 5-11-99 (F/N). He will be on probation for a period of two years with effect from the said date i.e. 5-11-99.

H. D. THAKUR  
Controller General of  
Patents, Designs & Trade Marks

No. CG/F/14/7(13)/2000/94.—The President is pleased to appoint Shri N. Ramchander, as Examiner of Patents and Designs (Group 'A' Gazetted) in the scale of pay of Rs. 8000-275-13500 on a regular basis in the Patent Office Branch, Mumbai, with effect from 27-12-99 (F/N). He will be on probation for a period of two years with effect from the said date i.e. 27-12-99.

H. D. THAKUR  
Controller General of  
Patents, Designs & Trade Marks

No. CG/F/14/7(13)/2000/95.—The President is pleased to appoint Shri Ashok Kumar, as Examiner of Patents and Designs (Group 'A' Gazetted) in the scale of pay of Rs. 8000-275-13500 on a regular basis in the Patent Office Branch, Delhi, with effect from 22-10-99 (F/N). He will be on probation for a period of two years with effect from the said date i.e. 22-10-99.

H. D. THAKUR  
Controller General of  
Patents, Designs & Trade Marks

No. CG/F/14/7(13)/2000/96.—The President is pleased to appoint Shri Nalini Kanta Mohanty as Examiner of Patents & Designs (Group 'A' Gazetted) in the scale of pay of Rs. 8000-275-13500 on a regular basis in the Patent Office Branch, Mumbai, with effect from 25-5-1999 (F/N). He will be on probation for a period of two years with effect from the said date i.e. 25-5-1999.

H. D. THAKUR  
Controller General of  
Patents, Designs & Trade Marks

No. CG/F/14/7(13)/2000/97.—The President is pleased to appoint Dr. Suman Shrey Singh, as Examiner of Patents & Designs (Group 'A' Gazetted) in the scale of pay of Rs. 8000-275-13500 on a regular basis in the Patent Office, Calcutta, with effect from 9-12-99 (F/N). He will be on probation for a period of two years with effect from the said date i.e. 9-12-99.

H. D. THAKUR  
Controller General of  
Patents, Designs & Trade Marks

No. CG/F/14/7(13)/2000/98.—The President is pleased to appoint Shri Seppakkam Perumal Subramanian, as Examiner of Patents and Designs (Group 'A' Gazetted) in the scale of pay of Rs. 8000-275-13500 on a regular basis in the Patent Office Branch, Chennai, with effect from 19-1-2000 (F/N). He will be on probation for a period of two years with effect from the said date i.e. 19-1-2000.

H. D. THAKUR  
Controller General of  
Patents, Designs & Trade Marks

No. CG/F/14/7(13)/2000/98.—The President is pleased to appoint Shri Sanjay Kesharwani as Examiner of Patents & Designs (Group 'A' Gazetted) in the scale of pay of Rs. 8000-275-13500 on a regular basis in the Patent Office, Calcutta, with effect from 25-2-1999 (F/N). He will be on probation for a period of two years with effect from the said date i.e. 25-2-1999.

H. D. THAKUR  
Controller General of  
Patents, Designs & Trade Marks

No. CG/F/14/7(13)/2000/100.—The President is pleased to appoint Dr. Brajesh Kumar Singh, as Examiner of Patents and Designs (Group 'A' Gazetted) in the scale of pay of Rs. 8000-275-13500 on a regular basis in the Patent Office Branch, Mumbai, with effect from 27-12-99 (F/N). He will be on probation for a period of two years with effect from the said date i.e. 27-12-99.

H. D. THAKUR  
Controller General of  
Patents, Designs & Trade Marks

MINISTRY OF SSI & ARI

OFFICE OF THE DEVELOPMENT COMMISSIONER  
(SMALL SCALE INDUSTRIES)

New Delhi, the 16th August 2000

No. 12/766/72-Admn(G).—On attaining the age of superannuation, Shri L. Gunasekaran, Deputy Director (Mechanical), Small Industries Service Institute, Ahmedabad retired from Government service on the afternoon of 31-7-2000.

M. P. JOHN  
Dy. Director (Admn.)

MINISTRY OF COMMERCE & INDUSTRY  
(DEPARTMENT OF COMMERCE)

DIRECTORATE GENERAL OF FOREIGN TRADE

New Delhi, the 9th August 2000

No. 5/2/2000-Pers.I/3078.—The President is pleased to appoint the following Grade-II of Indian Trade Service Officers (Dy. DGFT—Pay scale Rs. 10000-325-15200) to Grade-I of Indian Trade Service (Jt. DGFT—Pay scale Rs. 12000-375-16500) with effect from 31-7-2000 :

S. No., Name of the officer

1. Shri S. K. Samal
2. Shri B. P. Bunkar
3. Shri J. M. Gupta
4. Shri R. P. Goel
5. Shri R. S. Ratna
6. Shri P. C. Tripathi
7. Shri J. V. Patil
8. Shri M. S. Dhillon
9. Shri Vijay Kumar
10. Shri M. Gopinath
11. Shri R. L. Meena

S. K. SHRIVASTAVA  
Dy. Director General of Foreign Trade

MINISTRY OF AGRICULTURE  
(DEPARTMENT OF AGRICULTURE & COOPERATION)  
DIRECTORATE OF MARKETING & INSPECTION

Faridabad-121001, the 10th August 2000

No. A-19025/1/2000-A.I.—On the recommendations of the Union Public Service Commission Dr. Jitendra Pruthviraj Dongra has been appointed as Marketing Officer (Gr. II)

in the pay scale of Rs. 8000-275-13500/- on temporary basis in the Directorate at Directorate of Marketing & Inspection, Kochi w.e.f. 18-7-2000 (F/N)

K. L. BATRA  
Dy. Secy.

**BHABHA ATOMIC RESEARCH CENTRE  
PERSONNEL DIVISION**

Mumbai-85, the 14th July 2000

No. PD/12(1)/99-R-III/885.—Controller, Bhabha Atomic Research Centre appoints Smt. Rashmi Satheesh, Assistant as Assistant Personnel Officer in this Research Centre on ad-hoc basis in the scale of pay of Rs. 6500-200-10500 with effect from 22/05/2000 (FN) to 23/06/2000 (AN).

P. PRABHU  
Dy. Establishment Officer

The 19th July 2000

No. PD/79(6)/94-R-III/899.—Controller, Bhabha Atomic Research Centre appoints Shri T. S. Balasubramanian, Assistant BARC(F), Kalpakkam as Assistant Personnel Officer in this Research Centre at BARC(F), Kalpakkam on ad-hoc basis in the scale of pay of Rs. 6500-200-10500 with effect from 02/05/2000 (FN) to 02/06/2000 (AN).

P. PRABHU  
Dy. Establishment Officer

The 21st July 2000

No. PD/12(1)/99-R-III/914.—Controller, Bhabha Atomic Research Centre appoints Smt. Usha Gopalan Nair, Senior Clerk as Assistant Personnel Officer in this Research Centre on ad-hoc basis in the scale of pay of Rs. 6500-200-10500 with effect from 24/04/2000 (FN) to 02/06/2000 (AN).

P. PRABHU  
Dy. Establishment Officer

**DEPARTMENT OF ATOMIC ENERGY**

Mumbai-400 001, the 14th August 2000

No. 26/2(1)/2000-CCS/14.—The President is pleased to appoint Shri M. Satyanarayana, Deputy Security Officer (Scale of pay Rs. 10000-15200), Atomic Minerals Directorate for Exploration & Research, Hyderabad of this Department as Chief Security Officer (Scale of pay Rs. 12000-16500) in the Directorate of Construction, Services & Estate Management, Mumbai with effect from 30-06-2000 (A/N) until further orders.

P. D. SIWAL  
Dy. Secy.

The 16th August 2000

No. 22/2(1)/99-CCS/22.—On attaining the age of superannuation, Shri M. Bhaskaran, Stores Officer (Scale of pay Rs. 10000-15200) in the Directorate of Purchase & Stores, Tarapur of this Department retired from Government service on 30-06-2000 (A/N).

P. D. SIWAL  
Dy. Secy.

No. 22/7(1)/99-CCS/23.—The President is pleased to appoint Shri Balmiki Sharma, Asstt. Stores Officer (Scale of pay Rs. 6500-10500), Heavy Water Plant (DPS), Manuguru of this Department as Stores Officer (Scale of pay Rs. 10000-15200) in the same Plant on ad-hoc basis from 24-4-2000 (F/N) to 1-6-2000 (A/N).

P. D. SIWAL  
Dy. Secy.

**HEAVY WATER BOARD**

Mumbai-94, the 14th August 2000

No. HWB/R/1/2(36)/2000/648.—Chief Executive, Heavy Water Board appoints the following officials of Heavy Water Plant (Manuguru) as Scientific Officer/Engineer Grade 'SB' in the scale of pay of Rs. 7450-225-11500 in a temporary capacity in the same plant with effect from the forenoon of February 1, 2000 until further orders :—

S. No., Name & Designation

S/Shri

1. Subodh Kumar Lal Das, SA/C
2. Velagala Manohara Reddy, SA/C

N. P. GANESAN  
Administrative Officer

The 17th August 2000

No. HWB/R/3/3(2)/2000/655.—Chief Executive, Heavy Water Board, appoints Smt. Elizabeth Mathai, Stenographer Grade I, Heavy Water Plant (Baroda) to officiate as Senior Personal Assistant in the same office on adhoc basis in the scale of pay of Rs. 6500-200-10500 with effect from April 17, 2000 (Forenoon) to May 19th, 2000 (Afternoon).

N. P. GANESAN  
Administrative Officer

**BOARD OF RADIATION AND ISOTOPE TECHNOLOGY**

Mumbai-400094, the 16th August 2000

No. BRIT/951/222/Rectt./A-589.—Chief Executive, Board of Radiation & Isotope Technology, Mumbai appoints Shri Chetram, Accounts Officer (Scale of pay of Rs. 7500-250-12000) in Board of Radiation & Isotope Technology, Mumbai to officiate as Senior Accounts Officer in the scale of Pay of Rs. 8000-275-13500 in the same Unit with effect from the forenoon of July 1, 1999 until further orders.

SMT. K. P. VIJAYALAKSHMI  
Administrative Officer-III

**DIRECTORATE OF PURCHASE & STORES**

Mumbai-400 094, the 10th August 2000

No. DPS/K-09/Estt./3421.—Consequent on his superannuation, Shri N. U. Kothari, Asstt. Stores Officer of this Directorate has been relieved from Government service w.e.f. the afternoon of July 31, 2000.

R. SUNDARARAJAN  
Administrative Officer-III

**DEPARTMENT OF SPACE**

**VIKRAM SARABHAI SPACE CENTRE**

**ESTABLISHMENT SECTION**

Thiruvananthapuram-695 022, the 7th July 2000

\*No. VSSC/EST/F/1(17).—Controller, Vikram Sarabhai Space Centre (VSSC) hereby appoints on promotion Shri M. Janardhanan as Assistant Stores Officer in the scale of pay of Rs. 6500-200-10500/- in VSSC with effect from 18-2-1999 (F/N), until further orders.

K. SOMARAJAN PILLAI  
Administrative Officer-II

MINISTRY OF LAW, JUSTICE & COMPANY AFFAIRS  
(DEPARTMENT OF COMPANY AFFAIRS)  
OFFICE OF THE REGISTRAR OF COMPANIES  
RAJASTHAN

Jaipur, the 14th August 2000

In the matter of Companies Act, 1956 and in the matter of the following companies

No. ROC/560.—Notice is hereby given pursuant to Sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that after expiry of three months from the date hereof the names of the following companies unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register of Companies and the said companies will be dissolved.

Sl. No., Company Regn. No. & Name of the Company

1. 6396 Rishab Solvex Limited.
2. 7362 Ashiana Granimarmo Limited.
3. 12001 S. M. Spices Private Limited.
4. 9363 ESPA Information Technologies (India) Pvt. Ltd.
5. 9348 ESPA Stone Designers International Ltd.
6. 8907 Alckay Minerals (India) Pvt. Ltd.
7. 3557 Modern Leasing & Finance Ltd.
8. 3247 Fehrjee Private Limited.
9. 6796 Bindal Capital Limited.
10. 7250 Chousar Stones & Minerals Limited.
11. 8678 Sahu Lubricants Private Limited.
12. 9053 Baba Faquir Textile Mills Pvt. Ltd.
13. 2379 Rajasthan Asbestos Limited.
14. 7018 Radiation Lamps Limited.
15. 11295 R. K. Fincap Pvt. Ltd.
16. 2757 Gyan Chitra Pvt. Ltd.
17. 10963 Shreeji Spinners Limited.
18. 11037 Apana Resort & Water Parks Ltd.
19. 2946 Bhilwara Cement Works Pvt. Ltd.
20. 13839 Medinova Nursing Home & Research Centre Pvt. Ltd.
21. 9227 DKB Stocks Private Limited.
22. 3556 Anand Metal Company Pvt. Ltd.
23. 11495 Natani Metals Pvt. Ltd.
24. 7952 Kesri Stones Pvt. Ltd.
25. 7017 Panchsheel Developers Pvt. Ltd.
26. 1978 Century Syntex Ltd.
27. 2896 Kuber Investments Pvt. Ltd.
28. 7975 Sehmi & Sons Pvt. Ltd.
29. 7924 A. J. Minerals Pvt. Ltd.
30. 10602 Shree Navrang Cement Company Pvt. Ltd.
31. 10326 Bhero Cotspin Limited.
32. 6997 Panchrtan Investment Pvt. Ltd.
33. 10862 Refil Housing Finance Company Ltd.
34. 14236 M. R. C. Gems Pvt. Ltd.
35. 12750 KHM Colonizers & Promopers Pvt. Ltd.
36. 12318 Jaishree Associates Pvt. Ltd.
37. 12399 Vrindavan Associates Pvt. Ltd.
38. 12325 Kanwatia Estates Pvt. Ltd.
39. 12339 Yug Parivartan Films Pvt. Ltd.
40. 10736 Vipin Chemicals Pvt. Ltd.
41. 9322 Guruvar Gases Private Limited.
42. 2887 Shekhawati Cement Limited.
43. 14129 Eminent Cards Pvt. Ltd.
44. 8792 Nidhi Dimentional Stones Limited.

45. 12865 Aravali Wood Products Pvt. Ltd.
46. 8652 Aquapure Appliances Private Limited.
47. 10615 Bell Boutique Pvt. Ltd.
48. 13855 J. M. Glazes Pvt. Ltd.
49. 9238 Rajasthan Industrial & Financial Consultants Pvt. Ltd.
50. 10310 Pristime Papers Pvt. Ltd.
51. 12970 K. M. Agros Private Limited.

K. L. KAMBOJ  
Registrar of Companies  
Rajasthan, Jaipur

In the matter of the Companies Act, 1956 and of  
M/s. Sithe India Power Services Pvt. Ltd.

New Delhi-110001, the 31st July 2000

No. 560(3)/55-91836/5142.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that at the expiration of three months from the date hereof the name of the M/s. Sithe India Power Services Pvt. Ltd. unless cause is shown to the contrary, will be struck off from the Register and the said company will be dissolved.

P. K. MALHOTRA  
Asstt./Dy. Registrar of Company  
NCT of Delhi & Haryana

In the matter of the Companies Act, 1956 and of the following  
Companies :

Chennai, the 17th August 2000

No. 14150-batch 560(5)/2000.—Notice is hereby given pursuant to sub-Section (5) of the Section 560 of the Companies Act, 1956 that the names of the following companies have this day been struck off from the Register of Companies and the following companies are dissolved.

Sl. No., Regn. No. & Name of the Company

1. 14150 Chennai Computer Farms Pvt. Ltd.
2. 15928 Sree Kumaran Finance & Investment Pvt. Ltd.
3. 29097 Sanjivini Foods & Beverages Pvt. Ltd.
4. 34896 Overseas Indian Housing Development & Investments Pvt. Ltd.

M. JAYAKUMAR  
Asstt. Registrar of Companies  
Tamilnadu, Chennai

In the matter of the Companies Act, 1956 and of the following  
Companies :

Chennai, the 2000  
Chennai, the ROC 2000

No. 3524-batch 560(5)/2000.—Notice is hereby given pursuant to sub-Section (5) of the Section 560 of the Companies Act, 1956 that the names of the following companies have this day been struck off from the Register of Companies and the following companies are dissolved.

Sl. No., Regn. No. & Name of the Company

1. 3524 Ennore Batteries Pvt. Ltd.
2. 6985 Hotel Mowbrays Private Ltd.
3. 11270 Rahika Enterprises Pvt. Ltd.

M. CHANDANAMUTHU  
Dy. Registrar of Companies  
Tamilnadu, Chennai



In the matter of the Companies Act, 1956 and of  
M/s. Meenakshi Electronic Limited  
Kanpur, the 16th August 2000

No. 560/LC/11690/1239.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of section 560 of the Companies Act, 1956 that at the expiration of three months from the date hereof the name of the M/s. Meenakshi Electronic Ltd. unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

D. R. CHATURVEDI  
Asstt. Registrar of Companies  
U. P., Kanpur

# UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

## EXAMINATION NOTICE NO. 02/2001

DATE : 02-09-2000

### COMBINED DEFENCE SERVICES EXAMINATION (I). 2001

New Delhi, the 2nd September, 2000

F. No. 8/4/2000 E.I(B)—A Combined Defence Services Examination will be held by the Union Public Service Commission on 18th February, 2001 for admission to the under-mentioned courses.

Name of the Course and Approximate No. of Vacancies.

- |  |      |
|--|------|
| 1. Indian Military Academy Dehradun 112th Course Commencing in January, 2002 [includes 32 vacancies reserved for NCC 'C' Certificate (Army Wing) holders]. | 450  |
| 2. Naval Academy Goa—Course commencing in January, 2002 General Service (Hydro Cadre) [including 6 reserved for NCC 'C' Certificate holders (Naval Wing)]. | 20   |
| 3. Air Force Station Begumpet, Hyderabad (Pre-Flying) Training Course commencing in January, 2002 i.e. No. 171st F(P) Course.                              | 32   |
| 4. Officers' Training Academy Chennai (Madras) 75th SSC Course commencing in May, 2002.  | 250@ |

Note : The number of vacancies given above is tentative and may be changed at any stage by Army H.Q.

@This includes 10% to cater for the training wastage of planned intake of SSC Course.

N.B. (i) (a) A candidate is required to specify clearly in col. 22 of the Application Form the Services for which he wishes to be considered in the order of his preference. He is also advised to indicate as many preferences as he wishes to, subject to the condition given at para (b) below, so that having regard to his rank in the order of merit due consideration can be given to his preferences when making appointment.

(b) if a candidate is competing for OTA as well as for any other Course(s) viz. IMA, Naval Academy and Air Force Academy, then OTA will always be his last choice. In such cases, the candidate must therefore give OTA as his last choice, as otherwise OTA will be deemed to be the last choice even if it is given a higher preference by the candidate. OTA can be the first preference if it is the one and only choice.

(c) Candidates should note that, except as provided in N.B. (ii) below, they will be considered for appointment to those courses only for which they exercise their preference and for no other course(s).

(d) No request for addition/alteration in the preferences already indicated by a candidate in his application will be entertained by the Commission. No change of choice once exercised will be allowed. Second choice will come for 5—226GI/2000

consideration only when the first choice is not offered to the candidate by Services HQ. When first choice is offered and a candidate declines the same, his candidature will be cancelled for all other choices for regular commission.

N.B. (ii) The left-over candidate of IMA/Naval Academy/Air Force Academy courses viz. those who have been recommended by the Union Public Service Commission for grant of permanent commission on the basis of the final results of this Examination, but who could not be inducted on these courses for any reason whatsoever may be considered for grant of SSC even if they have not indicated their choice for this course in their applications, if they are subsequently willing to be considered for this course subject to the following conditions :

- (i) There is a shortfall after detailing all the candidates who competed for the SSC Course; and
- (ii) The candidates who are detailed for training even though they have not expressed their preference placed in the order of Merit List after the last candidate who had opted for this Course, as these candidates will be getting admission to the Course to which they are not entitled according to the preference expressed by them.
- (iii) Candidates with Air Force as first and only choice cannot be considered as left over for grant of SSC (OTA) if they fall in the Pilot Aptitude Battery Test. Such candidates, if they desire to be considered for SSC (OTA) should exercise their option for OTA also.

NOTE 1 : NCC 'C' Certificate (Army Wing/Senior Division Air Wing/Naval Wing) holders may also compete for the vacancies in the Short Service Commission Course but since there is no reservation of vacancies for them in this course, they will be treated as general candidates for the purpose of filling up vacancies in this course. Candidates who have yet to pass PCC 'C' Certificate (Army Wing/Senior Division Air Wing/Naval Wing) examination, but are otherwise eligible to compete for the reserved vacancies, may also apply but they will be required to submit the proof of passing the NCC 'C' Certificate (Army Wing/Senior Division Air Wing/Naval Wing) examination to reach the Army HQ/Rtg. CDSE Entry New Delhi-110066 in case of IMA/SSC first choice candidates and Naval HQ (R&R Section), Room No. 204 'C' Wing, Sena Bhawan, New Delhi-110011 in case of Navy first choice candidates and PO 3 (A)/Air Headquarters, I. Block, Room No. 17, Omb. Vayu Bhawan, Motilal Nehru Marg New Delhi-110011 in case of Air Force first choice candidates by 15th November, 2001. To be eligible to compete for reserved vacancies the candidates should have served for not less than 2 academic years in the Senior Division Army Wing and 3 academic years in the Senior Division Air Wing/Naval Wing of National Cadet Corps and should not have been discharged from the NCC for more than 24 months for IMA/Naval Academy/Air Force Academy courses on the last date of receipt of Application in the Commission's Office.

NOTE 2 : In the event of sufficient number of qualified NCC 'C' Certificate (Army Wing/Senior Division Air Wing/Naval Wing) holders not becoming available on the results of the examination to fill all the vacancies reserved for them in the Indian Military Academy Course/Air Force Academy Course/Naval Academy Course, the unfilled reserved vacancies shall be treated as unreserved and filled by general candidates.

Admission to the above courses will be made on the results of the written examination to be conducted by the Commission followed by intelligence and personality test by the Services Selection Board of candidates who qualify in the written examination. The details regarding the (a) scheme, standard, syllabus of the examination (b) Guidelines with regard to Physical Standards for Candidates for Combined Defence Services Examination I 2001 and (c) Brief Particulars of services etc. for candidates joining the Indian Military Academy, Naval Academy, Air Force Academy, and Officers' Training Academy are given in Appendices I, II and III respectively.

## 2. CENTRES OF EXAMINATION :

Agartala, Ahmedabad, Aizawl, Allahabad, Bangalore, Bareilly, Bhopal, Calcutta, Chandigarh, Chennai (Madras), Cuttak, Delhi, Dharwar, Dispur (Guwahati), Gangtok, Hyderabad, Imphal, Itanagar, Jaipur, Jammu, Jorhat, Kochi (Cochin), Kohima, Lucknow, Madurai, Mumbai (Bombay), Nagpur, Panaji (Goa), Patna, Port Blair, Raopur, Sambalpur, Shillong, Shimla, Srinagar, Thiruvananthapuram (Trivandrum), Tirupati, Udaipur and Visakhapatnam.

The centres and the date of holding the examination as mentioned above are liable to be changed at the discretion of the Commission. While every effort will be made to allot the candidates to the centre of their choice for examination, the Commission may, at their discretion allot a different centre to a candidate, when circumstances so warrant. Candidates admitted to the examination will be informed of the time table and place or places of examination.

Candidates should note that no request for change of centre will normally be granted. When a candidate, however, desires a change in centre from the one he had indicated in his application form for the Examination, he must send a letter addressed to the Secretary, Union Public Service Commission, giving full justification as to why he desires a change in centre. Such requests will be considered on merits but requests received after the 3rd November, 2000 will not be entertained under any circumstances.

NOTE: While filling in his application form, the candidates should carefully decide about his choice for the centre for the examination. More than one application from a candidate giving different centres will not be accepted in any case. Even if a candidate sends more than one completed application, the Commission will accept only one application at their discretion and the Commission's decision in the matter shall be final.

If any candidate appears at a Centre other than the one indicated by the Commission in his Admission Certificate the papers of such a candidate will not be valued and his candidature will be liable to cancellation.

## 3. CONDITIONS OF ELIGIBILITY :

(a) Nationality: A candidate must either be :

- (i) a Citizen of India, or
- (ii) a subject of Bhutan, or
- (iii) a subject of Nepal, or
- (iv) a Tibetan refugee who came over to India before the 1st January, 1962 with the intention of permanently settling in India, or
- (v) a person of Indian origin who has migrated from Pakistan, Burma, Sri Lanka and East African Countries of Kenya, Uganda, the United Republic of Tanzania, Zambia, Malawi, Zaire and Ethiopia and Vietnam with the intention of permanently settling in India.

Provided that a candidate belonging to categories (ii), (iii), (iv) and (v) above shall be a person in whose favour a certificate of eligibility has been issued by the Government of India.

Certificate of eligibility will, however, not be necessary in the case of candidates who are Gorkha subjects of Nepal.

A candidate in whose case a certificate of eligibility is necessary may be admitted to the examination provisionally subject to the necessary certificate being given to him by the Govt. before declaration of result by UPSC.

(b) Age Limits, Sex and Marital Status :

- (i) For IFA-Unmarried male candidates born not earlier than 2nd January, 1978 and not later than 1st January, 1983 only are eligible.
- (ii) For Naval Academy-Unmarried male candidates born not earlier than 2nd January, 1980 (2nd

January, 1978) in case of Naval Wing 'C' Certificate holders) and not later than 1st January, 1983 only are eligible.

- (iii) For Air Force Academy-Unmarried male candidates born not earlier than 2nd January, 1979 and not later than 1st January, 1983 only are eligible.
- (iv) For Officers Training Academy-Male candidates (married or unmarried) born not earlier than 2nd January, 1977 and not later than 1st January, 1983 only are eligible.

The date of birth accepted by the Commission is that entered in the Matriculation or Secondary School Leaving Certificate or in a certificate recognised by an Indian University as equivalent to Matriculation or in an extract from a Register of Matriculates maintained by a University which extract must be certified by the proper authority of the University or in the Higher Secondary or an equivalent examination certificate. These certificates are required to be submitted only after the declaration of the result of the written part of the examination. No other document relating to age like horoscopes, affidavits, birth extracts from Municipal Corporation, service records and the like will be accepted. The expression Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate in this part of the instruction includes the alternative certificates mentioned above.

Sometimes the Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate does not show the date of birth, or only shows the age by completed years or completed years and months. In such cases a candidate must send in addition to the attested/certified copy of Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate an attested/certified copy of a certificate from the Headmaster/Principal of the Institution from where he passed the Matriculation/Higher Secondary Examination showing the date of his birth or exact age as recorded in the Admission Register of the Institution.

NOTE 1 : Candidates should note that only the Date of Birth as recorded in the Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate or an equivalent certificate on the date of submission of applications will be accepted by the Commission and no subsequent request for its change will be considered or granted.

NOTE 2 : Candidates should also note that once a Date of Birth has been claimed by them and entered in the records of the Commission for the purpose of admission to an Examination, no change will be allowed subsequently or at a subsequent examination on any ground whatsoever.

NOTE 3 : The candidates should exercise due care while entering their date of birth in column 8 of the application form for the Examination. If on verification at any subsequent stage any variation is found in their date of birth from the one entered in their Matriculation or equivalent examination certificate, disciplinary action will be taken against them by the Commission under the Rules.

(c) Educational Qualifications :

(i) For I.M.A. and Officers' Training Academy-Degree of a recognised University or equivalent.

(ii) For Naval Academy : B.Sc. (with Physics & Mathematics) or Bachelor of Engineering.

(iii) For Air Force Academy : B.Sc. (Physics and/or Mathematics) or Bachelor of Engineering.

Graduates with first choice as Army/Navy/Air Force are to submit proof of graduation provisional certification on the date of commencement of the SSB Interview at the SSB.

Candidates who are studying in the final year Degree course and have yet to pass the final year degree examination can also apply but they will be required to submit proof of passing the degree examination to reach the Army HQ/Rtg. CDSE Entry, New Delhi-110066 in case of IMA/SSC first choice candidates and Naval HQ "DMPR" (R&R, Section) Room No. 204, 'C' Wing Sena Bhawan, New Delhi-110011 in case of Navy first choice candidates and PQ 3 (A)/Air headquarters, 'J' Block Room No. 17, Opp. Vayu Bhawan, Motilal Nehru Marg, New Delhi-110011 in

case of Air Force first choice candidates by the following dates failing which their candidature will stand cancelled :

- (i) For admission to IMA, Naval and Air Force Academy on or before 15th November, 2001.
- (ii) For admission to Officer's Training Academy, Chennai on or before 15th March, 2002.

Candidates possessing professional and technical qualifications which are recognised by government as equivalent to professional and technical degrees would also be eligible for admission to the examination.

In exceptional cases the Commission may treat a candidate, who does not possess any of the qualifications prescribed in this rule as educationally qualified provided that he possesses qualifications, the standard of which in the opinion of the Commission, justifies his admission to the examination.

**NOTE I :** Candidates, who have yet to pass their degree examination will be eligible only if they are studying in the final year to degree examination. Those candidates who have yet to qualify in the final year Degree Examination and are allowed to appear in the UPSC Examination should note that this is only a special concession given to them. They are required to submit proof of passing the Degree examination by the prescribed date and no request for extending this date will be entertained on the grounds of late conduct of basic qualifying University Examination, delay in declaration of results or any other ground whatsoever.

**NOTE II :** Candidates who are debarred by the Ministry of Defence from holding any type of commission in the Defence Services shall not be eligible for admission to the examination and if admitted, their candidature will be cancelled.

**NOTE III :** In the event of Air Force candidates being suspended from Flying training for failure to learn flying they would be absorbed in the Navigation/Administration/ Logistic Branch of the IAF. This will be subject to availability of vacancies and fulfilling the laid down qualitative requirements.

(d) Physical Standards :

Candidates must be physically fit according to physical standards for admission to Combined Defence Service Examination (I), 2001 as per guidelines given in Appendix-II.

**4. FEE :** A candidates seeking admission to examination must pay to the Commission a fee of Rs. 100/- (Rupees one hundred only) through a single Central Recruitment Fee Stamp or the requisite denomination. Central Recruitment Fee Stamp (NOT postage stamps) may be obtained from the post office and affixed firmly on the application form in the space provided therein. The stamps must be get cancelled from the issuing Post office with the date stamp of the post office in such a manner that the impression of the cancellation mark partially overflows on the application form itself but within the space provided on the form. The impression of the cancellation mark should be clear and distinct to facilitate the identification of date and the Post Office of issue.

Candidates residing abroad should deposit the prescribed fee in the office of India's High Commissioner, Ambassador or representative abroad as the case may be for credit to account head '051-Public Service Commission-Examination Fees' and attach the receipt with the application.

**CANDIDATES BELONGING TO SCHEDULED CASTES/SCHEDULED TRIBES ARE NOT REQUIRED TO PAY ANY FEE. NO FEE EXEMPTION IS, HOWEVER, AVAILABLE TO OBC CANDIDATES AND THEY ARE REQUIRED TO PAY THE FULL PRESCRIBED FEE.**

'Postage Stamps' will in no case be accepted in lieu of Central Recruitment Fee Stamp.

**Note (i) :** CANDIDATES SHOULD NOTE THAT THE FEE SENT THROUGH INDIAN POSTAL ORDERS, BANK DRAFT, MONEY ORDERS, CROSSED CHEQUE,

CURRENCY NOTES OR TREASURY CHALLAN ETC. WILL NOT BE ACCEPTED BY THE COMMISSION AND SUCH APPLICATIONS WILL BE TREATED AS WITHOUT FEE AND WILL BE SUMMARILY REJECTED.

**Note (i) :** Applications not accompanied by the prescribed fee (Unless remission of fee is claimed) shall be summarily rejected.

**Note (iii)** Fee once paid shall not be refunded under any circumstances nor can the fee be held in reserve for any other examination or selection.

**5. HOW TO APPLY :**

(a) The UPSC have developed an application form common for all their examinations which can be processed on computerised machines. This application form along with an Information Brochure containing general instructions for filling up the form, an acknowledgement card and an envelope for sending the application is obtainable from the designated Head Post Offices/Post Offices through out the country as listed in Appendix-III of Notice against cash payment of Rs. 20/- (Rupees twenty only). Form should be purchase from the designated Head Post Offices/Post Offices only and not from any other agency. This form can be used only once and for only one examination. Candidates must use the form supplied with the Information. Candidates only and they should in no case use photocopy/reproduction/unauthorised printed copy of the form. Since this form is electronically scannable, due care should be taken to fill up the application form correctly. While filling up the application form, please refer to detailed instructions given in Appendix-II of this Notice. The candidates should also fill up in the relevant places of the Acknowledgement Card, their Application Form Number (8-digit) and the name of the examination. Affix postage stamp of Rs. 2/- on the Acknowledgement Card. The duly filled in application form and the acknowledgement card should then be mailed in the special envelope supplied with the Information Brochure. You should also write the name of examination viz. "Combined Defence Services Examination (I), 2001" on the envelope before despatching it to "Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110011".

(b) All candidates (except those serving in Armed Forces) should submit their applications direct to the Commission. If any candidate forwards his application through his employer and it reaches the Union Public Service Commission late, the application, even if submitted to the employer before the closing date, will not be considered. Persons serving under the Public Enterprises are however, required to submit an undertaking that they have informed in writing their Head of Office/Department that they have applied for this Examination. Candidates should note that in case a communication is received from their employer by the Commission withholding permission to the candidates applying for/appearing at the examination, their applications will be liable to be rejected/candature will be liable to be cancelled.

Candidates serving in the Armed Forces must submit the application through their Commanding Officer who will forward it to the Commission indicating in the forwarding letter the name of the applicant and his application form number (8 digit). Failure to comply with this instruction will entail cancellation of his candidature/rejection of his application

**NOTE :** APPLICATION NOT ACCOMPANIED BY THE PRESCRIBED FEE (UNLESS REMISSION OF FEE IS CLAIMED AS IN PARA 4 ABOVE) OR INCOMPLETE OR DEFECTIVE APPLICATIONS SHALL BE SUMMARILY REJECTED. NO REPRESENTATION OR CORRESPONDENCE REGARDING SUCH REJECTION SHALL BE ENTERTAINED UNDER ANY CIRCUMSTANCES. CANDIDATES ARE NOT REQUIRED TO SUBMIT ALONG WITH THEIR APPLICATIONS ANY CERTIFICATE IN SUPPORT OF THEIR CLAIMS REGARDING AGE, EDUCATIONAL QUALIFICATIONS, SCHEDULED CASTES/SCHEDULED TRIBE/ OBC AND FEE REMISSION ETC. THE CANDIDATES, APPLYING FOR THE EXAMINATION SHOULD ENSURE THAT THEY FULFIL ALL THE ELIGIBILITY CONDITION FOR ADMISSION TO THE EXAMINATION. THEIR ADMISSION AT ALL THE

STAGES OF EXAMINATION FOR WHICH THEY ARE ADMITTED BY THE COMMISSION VIZ WRITTEN EXAMINATION AND INTERVIEW TEST WILL BE PURELY PROVISIONAL, SUBJECT TO THEIR SATISFYING THE PRESCRIBED ELIGIBILITY CONDITIONS. IF ON VERIFICATION AT ANY TIME BEFORE OR AFTER THE WRITTEN EXAMINATION OR INTERVIEW TEST, IT IS FOUND THAT THEY DO NOT FULFIL ANY OF THE ELIGIBILITY CONDITIONS, THEIR CANDIDATURE FOR THE EXAMINATION WILL BE CANCELLED BY THE COMMISSION.

Candidates are advised to keep ready the following documents in original along with their attested copies soon after the declaration of the result of the written part of the examination which is likely to be declared in the month of May, 2001 for submission to the Army HQ/Naval HQ/Air HQ as the case may be :

- (1) Matric/Higuer Secondary School Certificate or its equivalent showing date of birth (2) Degree/Provisional degree certificate/marks sheet showing clearly having passed degree examination and eligible for award of degree.

In the first instance all qualified candidates eligible for SSB interview will carry their original Matric/Higuer Secondary School certificate as also their Degree/provisional Degree certificate/marks sheet with them while going to the Services Selection Centres for SSB interview. Candidates who have not yet quanned the final year Degree examination must carry with them a certificate in original from the Principal of the College/institution stating that the candidate has appeared/is appearing at the final year Degree examination. Candidates who do not carry the above certificates with them while going to the Service Selection Centres shall not be allowed to appear for the SSB interview. No relaxation for non-submission of the above certificates in original at the selection centre is allowed, and candidates who do not carry with them any or these certificates in original will not be permitted to appear for their SSB test and interview and they will be sent back home at their own expense.

If any of their claims is found to be incorrect/false/fraud/fabricated they may render themselves liable to disciplinary action by the Commission in terms of the following provisions :

a candidate who is or has been declared by the Commission to be guilty of :

- (i) obtaining support for his candidature by any means, or
- (ii) impersonating, or
- (iii) procuring impersonation by any person, or
- (iv) submitting fabricated documents or documents which have been tampered with, or
- (v) making statements which are incorrect or false or suppressing material information, or
- (vi) resorting to any other irregular or improper means in connection with his candidature for the examination, or
- (vii) using unfair means during the examination, or
- (viii) writing irrelevant matter, including obscene languages or pornographic matter, in the script(s), or
- (ix) misbehaving in any other manner in the examination hall, or
- (x) harassing or doing bodily harm to the Staff employed by the Commission for the conduct of their examination, or
- (xi) violating any of the instructions issued to candidates along with their Admission Certificates permitting them to take the examination, or
- (xii) attempting to commit or as the case may be abetting the commission of all or any of the acts specified in the foregoing clauses, may in addition to rendering himself liable to criminal prosecution be liable.

- (a) to be disqualified by the Commission from the examination for which he is a candidate and/or
- (b) to be debarred either permanently or for a specified period.

(i) by the Commission from any examination or selection held by them;

(ii) by the Central Government from any employment under them; and

- (c) if he is already in service under Government to disciplinary action under the appropriate rules.

Provided that no penalty under this rules shall be imposed except after.

- (i) giving the candidate an opportunity of making such representation, in writing as he may wish to make in that behalf; and

- (ii) taking the representation, if any, submitted by the candidate within the period allowed to him into consideration.

CANDIDATES MAY NOTE THAT THEY SHOULD NOT APPLY TO THE U.P.S.C. FOR APPLICATION FORM, RULES SYLLABUS ETC. APPLICATION FORM AS MAY BE PURCHASED FROM THE DESIGNATED HEAD POST OFFICES/POST OFFICES LISTED IN APPENDIX III SHOULD BE USED AS EXPLAINED ABOVE.

#### 6. LAST DATE FOR RECEIPT OF APPLICATIONS :

(i) The completed application form must reach the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110011 on or before 3rd October, 2000.

(ii) In respect of applications received only by post (by post/speed post) from the candidates residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Jammu & Kashmir, Lahaul and Spiti District and Pangi Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep or abroad, the last date for receipt of applications is 10th October, 2000. The benefit of extended time will be available only in respect of applications received by post/speed post from the above mentioned areas/regions. In the case of applications received by hand or through courier service, benefit of extended time will not be available regardless of the place of residence of the applicant.

Candidates who are claiming the benefit of extended time should clearly indicate in column 13 (II) of the application form, the area code of the particular area or region (e.g. Assam, Meghalaya, J & K etc.) where they are residing. In case they fail to do so, the benefit of extended time will not be allowed to them.

NOTE I : Candidates should clearly note that the Commission will in no case be responsible for non-receipt of their application or any delay in receipt thereof on any account whatsoever. No application received after the prescribed last date will be entertained under any circumstances and all the late applications will be summarily rejected. They should, therefore, ensure that their applications reach the Commission's Office on or before the prescribed last date.

NOTE II : Candidates can also deliver their applications personally at the Commission's counter. The Commission will not be responsible for the applications delivered to any other functionary of the Commission.

NOTE III : Applications received through Couriers or Courier Services of any type shall be treated as having been received "By hand" at the Commission's Counter.

#### 7. ACKNOWLEDGEMENT OF APPLICATIONS :

Immediately on receipt of an application from a candidate, the Acknowledgement Card submitted by him along with the application form will be despatched to him by the Commission's office duly stamped in token of receipt of his Application. If a candidate does not receive the Acknowledgement Card within 30 days he should at once contact the Commis-

sion by quoting his Application Form No. (8-digit) and name & year of examination. Candidates delivering the application form in person at the Commission's Counter will be issued Acknowledgement Card at the Counter itself. The mere fact that a candidate's application has been acknowledged by the Commission does not mean that his candidature for the examination has been accepted by the Commission. Candidates will be informed at the earliest possible about their admission to the examination or rejection of their application.

#### 8. CORRESPONDENCE WITH THE COMMISSION/ ARMY/NAVAL/AIR HEAD QUARTERS.

The Commission will not enter into any correspondence with the candidates about their candidature except in the following cases

- (i) Every candidate for this examination will be informed at the earliest possible date of the result of his application. Admission certificates, indicating the Roll Nos., Centre and the Courses to which admitted will be issued to the candidates who are admitted to the examination. The admission certificate will bear the photograph of the candidate. If a candidate does not receive his admission certificate or any other communication regarding his candidature for the examination 3 weeks before the commencement of the examination, he should at once contact the Commission. On receipt of such a communication, Admission certificate or a duplicate copy thereto will be issued to the admitted candidate. Information in this regard can also be obtained from the Facilitation Counter located in the Commission's Office either in person or over phone Nos. 011-3381125/011-3385271. In case no communication is received in the Commission's Office from the candidate regarding non-receipt of his admission certificate atleast 3 weeks before the examination, he himself will be solely responsible for non-receipt of his admission Certificate. It may be noted that the Admission Certificate will be issued at the address as photo-copied from the application form filled in by the candidate. The candidate should, therefore, ensure that the address given by him in the application form is correct and complete with pin code. No candidate will ordinarily be allowed to take the examination unless he holds a certificate of admission for the examination. On receipt of Admission Certificate, check it carefully and bring discrepancies/errors, if any, to the notice of UPSC immediately.

The courses to which the candidates are admitted will be according to their eligibility as per age and educational qualifications for different courses and the preferences given by the candidates.

The candidates should note that their admission to the examination will be purely provisional based on the information given by them in the application form. This will be subject to verification of all the eligibility conditions by the UPSC.

- (ii) In the event of a candidate receiving more than one admission certificate from the Commission, he should use only one of these admission certificates for appearing in the examination and return the other(s) to the Commission's Office.
- (iii) If a candidate receives an admission certificate in respect of some other candidate on account of handling error, the same should be immediately returned to the Commission with a request to issue the correct Admission Certificate. Candidates may note that they will not be allowed to take the examination on the strength of an Admission Certificate issued in respect of another candidate.
- (iv) The decision of the Commission as to the acceptance of the application of a candidate and his eligibility or otherwise for admission to the Examination shall be final.
- (v) Candidates should note that the name in the Admission Certificate in some cases, may be abbreviated due to technical reasons.

- (vi) A candidate must see that communications sent to him at the address stated in his application are redirected, if necessary. Change in address should be communicated to the Commission at the earliest opportunity. Although the Commission make every effort to take account of such changes, they cannot accept any responsibility in the matter.

**IMPORTANT :** All communications to the Commission/ Army Headquarters should invariably contain the following particulars.

1. Name and year of the examination.
2. Application Form Number (8-digit).
3. Roll Number (if received).
4. Name of candidate (in full and in block letters).
5. Complete postal Address as given in the application with telephone number, if any.

N.B. : (i) Communications not containing the above particulars may not be attended to.

N.B. (ii) If a letter/communication is received from a candidate after an examination has been held and it does not give his full name and Roll number, it will be ignored and no action will be taken thereon.

N.B. (iii) Candidates recommended by the Commission for interview by the Services Selection Board who have changed their addresses subsequent to the submission of their application for the examination should immediately after announcement of the result or the written part of the examination notify the changed address also to Army Headquarters, A.G's Branch Rtg. CDSE Entry, West Block-3, Ground Floor, Wing 1, Ramakrishnapuram, New Delhi-110066 in case of IMA/SSC first choice candidates and Naval HQ (R&R Section) Room No. 204, 'C' Wing, Sena Bhawan, New Delhi-110011 in case of Navy first choice candidates, and PO 3 (A) Air HQS, 'J' Block, Room No. 17, Opp. Vayu Bhawan, Motilal Nehru Marg, New Delhi-110011 in case of Air Force first choice candidates. Failure to comply with this instruction will deprive the candidate of any claim to consideration in the event of his not receiving the summon letter for interview by the Services Selection Board. Candidates whose names have been recommended for interview by the Services Selection Board should address enquiries or requests, if any relating to their interview direct to the Army Headquarters, A.G's Branch Rtg. CDSE Entry, West Block 3, Ground Floor, Wing 1, Ramakrishnapuram, New Delhi-110066 in case of candidates having IMA or OTA as their first choice and PO 3 (A)/ Air Headquarters, 'J' Block, Room No. 17 Opp. Vayu Bhawan, Motilal Nehru Marg, New Delhi-110011 in the case of candidates having Air Force as first choice and Naval HQ (R&R Section), Room No. 204 'C' Wing, Sena Bhawan, New Delhi-110011 in the case of candidates having Navy as first choice.

Candidates are requested to report for SSB interview on the date intimated to them in the call up letter for interview. Requests for postponing interview will only be considered in very genuine circumstances and that too if it is administratively convenient for which Army Headquarters/Air Headquarters/Naval HQ will be the sole deciding authority. Such requests should be sent to Selection Centre/SSB from where the call for SSB interview has been received.

N.B.—In case a candidate does not get the interview call for SSB interview for IMA by 4th week of September, 2001 and by 4th week of October, 2001 for OTA, he should write to Army Headquarters/Rtg. CDSE Entry West Block III, Ramakrishnapuram, New Delhi-110066 regarding non-receipt of the callup letter.

For similar query by the Navy/Air Force candidates, having first choice as given *ibid*, should write to Naval Hqs. or Air Hqs. as mentioned in N.B. III (in case of non-receipt of call by 4th week of August 2001).

(vii) Original certificates submission of—Those candidates who qualify in the SSB interview will be required to submit their original certificates alongwith two attested copies

thereof in support of educational qualification at Services Selection Centre after SSB interview. Those appearing for Degree Examination will be required to submit their certificates by 15th November, 2001 (15th March, 2002 in the case of SSC only). Instructions for the same will be given at SSB. Original certificates will be returned back after verification. Certified true copies or photocopies of the certificates will not be accepted in any case.

9. Announcement of the Results of the Written Examination, Interview of qualified candidates, announcement of final results and admission to the training courses of the finally qualified candidates.

The Union Public Service Commission shall prepare a list of candidates who obtain the minimum qualifying marks in the written examination as fixed by the Commission in their discretion. Such candidates shall appear before a Services Selection Board for intelligence and Personality Test simultaneously for all the entries for which they have qualified.

Candidates will appear before the Services Selection Board and undergo the test there at their own risk and will not be entitled to claim any compensation or other relief from Government in respect of any injury which they may sustain in the course of or as a result of any of the tests given to them at the Services Selection Board whether due to the negligence of any person or otherwise. Candidates will be required to sign a certificate to this effect on the form appended to the application.

To be acceptable, candidates should secure the minimum qualifying marks separately in (i) written examination and (ii) SSB test as fixed by the Commission in their discretion. The candidates will be placed in the order of merit on the basis of the total marks secured by them in the written examination and in the S.S.B. tests. The form and manner of communication of the result of the examination to individual candidates shall be decided by the Commission in their discretion and the Commission will not enter into correspondence with them regarding the result.

Success at the examination confers no right of admission to the Indian Military Academy, Naval Academy, Air Force Academy or the Officers' Training Academy as the case may be. The final selection will be made in order of merit subject to medical fitness and suitability in all other respects and number of vacancies available.

Note : Every candidate for the Air Force and Naval Aviation is given pilot Aptitude Test only once. The Grade secured by him at the first test will therefore hold good for every subsequent interview at the Air Force Selection Board. A candidate who fails in the first Pilot Aptitude Test cannot apply for admission to the F (P) Branch of the Indian Air Force and Naval Aviation.

**TEST/INTERVIEW AT AIR FORCE SELECTION BOARDS FOR THOSE CANDIDATES WHO APPLY FOR AIR FORCE THROUGH MORE THAN ONE SOURCE :—**

There are three modes of entry into F (P) course viz. CDSE/NCC/Airmen. Candidates who apply for the Air Force through more than one source will be tested/interviewed at the Air Force Selection Boards only once for Air Force as well as other arms of services. Common candidates who fail in INSB/PAB tests as an NCC or Airmen candidate will be called again for OLQ testing for Army/Navy/OTS only, if it is found that they have applied through CDS Exam. also. Candidates who qualify in the written examination for IMA (D.E.) Course and/or Navy (S.E.) Course and/or Air Force Academy course irrespective of whether they have also qualified for SSC Course or not will be detailed for SSB test in September/October, 2001 and candidates who qualify for SSC Course only will be detailed for SSB tests in December, 2001/January, 2002.

10. Disqualification for Admission to the Training Course : Candidates who were admitted to an earlier course at the National Defence Academy, Indian Military Academy, Air Force Flying College, Naval Academy, Goa, Officers' Training Academy, Chennai but were removed therefrom on disciplinary ground will not be considered for admission

to the Indian Military Academy, Naval Academy, Air Force Academy or for grant of Short Service Commission in the Army.

Candidates who were previously withdrawn from the Indian Military Academy for lack of officer-like qualities will not be admitted to the Indian Military Academy.

Candidates who were previously selected as Special Entry Naval Cadets but were withdrawn from the National Defence Academy or from Naval Training Establishments for lack of Officer-like qualities will not be eligible for admission to the Indian Navy.

Candidates who were withdrawn from Indian Military Academy, Officers' Training Academy, NCC and Graduate course for lack of Officer-like qualities will not be considered for grant to Short Service Commission in the Army.

Candidates who were previously withdrawn from the NCC and Graduates' course for lack of Officer-like qualities will not be admitted to the Indian Military Academy.

11. Restrictions on Marriage during Training in the Indian Military Academy or in the Naval Academy or in the Air Force Academy : Candidates for the Indian Military Academy Course or Naval Academy Course or Air Force Academy Course must undertake not to marry until they complete their full training. A candidate who marries subsequent to the date of his application through successful at this or any subsequent examination will not be selected for training. A candidate who marries during training shall be discharged and will be liable to refund all expenditure incurred on him by the government.

No candidate for the Short Service Commission course (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living or (b) who having a spouse living has entered into or contracted a marriage with any person shall be eligible for admission to the Officers' Training Academy/grant of Short Service Commission. Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such persons and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing exempt any person from the operation of this rule.

12. Other restrictions during training in the Indian Military Academy or in the Naval Academy or in the Air Force Academy : After admission to the Indian Military Academy or the Naval Academy or the Air Force Academy, candidates will not be considered for any other commission.

They will also not be permitted to appear for any interview or examination after they have been finally selected for training in the Indian Military Academy or the Naval Academy or the Air Force Academy.

13. NO REQUEST FOR WITHDRAWAL OF CANDIDATURE RECEIVED FROM A CANDIDATE AFTER HE HAS SUBMITTED HIS APPLICATION WILL BE ENTERTAINED UNDER ANY CIRCUMSTANCES.

A. BHASKAR REDDY  
Deputy Secretary  
Union Public Service Commission

## APPENDIX I

(The scheme, standard and syllabus of the examination)

### A. SCHEME OF EXAMINATION

1. The Competitive examination comprises :

(a) Written examination as shown in para 2 below.

(b) Interview for intelligence and personality test (vide Part 'B' of this Appendix) of such candidates as may be called for interview at one of the Services-Selection Centres.



2. The subjects of the written examination, the time allowed and the maximum marks allotted to each subject will be as follows :

(a) For Admission to Indian Military Academy, Naval Academy and Air Force Academy.

Subject	Duration	Maximum Marks
1. English	2 Hours	100
2. General Knowledge	2 Hours	100
3. Elementary Mathematics	2 Hours	100

(b) For Admission to Officers' Training Academy.

Subject	Duration	Maximum Marks
1. English	2 Hrs.	100
2. General Knowledge	2 Hrs.	100

The maximum marks allotted to the written examination and to the interviews will be equal for each course i.e. the maximum marks allotted to the written examination and to the interviews will be 300, 300, 300 and 200 each for admission to the Indian Military Academy, Naval Academy, Air Force Academy and Officers' Training Academy respectively.

3. THE PAPERS IN ALL THE SUBJECTS WILL CONSIST OF OBJECTIVE TYPE QUESTIONS ONLY. THE QUESTION PAPERS (TEST BOOKLETS) WILL BE SET IN ENGLISH ONLY.

4. In the question papers, wherever necessary, questions involving the metric system of Weights and Measures only will be set.

5. Candidates must write the papers in their own hand. In no circumstances will they be allowed the help of a scribe to write answers for them.

6. The Commission have discretion to fix qualifying marks in any or all the subjects of the examination.

7. The candidates are not permitted to use calculator for answering objective type papers (Test Booklets). They should not therefore, bring the same inside the Examination Hall.

## B. STANDARD AND SYLLABUS OF THE EXAMINATION

### SYLLABUS

The standard of the papers in Elementary Mathematics will be of Matriculation level. The standard of papers in other subjects will approximately be such as may be expected of a graduate of an Indian University.

### SYLLABUS

#### ENGLISH (CODE No. 01)

The question paper will be designed to test the candidates' understanding of English and workmanlike use of words.

#### GENERAL KNOWLEDGE (Code No. 02)

General Knowledge including knowledge of current events and of such matters of everyday observation and experience in their scientific aspects as may be expected of an educated person who has not made a special study of any scientific

subject. The paper will also include questions on History of India and Geography of a nature which candidate should be able to answer without special study.

#### ELEMENTARY MATHEMATICS (Code No. 03)

##### ARITHMETIC

Number System—Natural numbers, Integers, Rational and Real numbers. Fundamental operations addition, subtraction, multiplication, division, Square roots, Decimal fractions.

Unitary method—time and distance, time and work, percentages, applications to simple and compound interest, profit and loss, ratio and proportion, variation.

Elementary Number Theory—Division algorithm. Prime and composite numbers. Tests of divisibility by 2, 3, 4, 5, 9 and 11. Multiples and factors. Factorisation Theorem, H. C. F. and L. C. M. Euclidean algorithm. Logarithms to base 10, laws of logarithms, use of logarithmic tables.

##### ALGEBRA

Basic Operations, simple factors, Remainder Theorem, H.C.F., L.C.M. Theory of polynomials, solutions of quadratic equations, relation between its roots and coefficients (Only real roots to be considered). Simultaneous linear equations in two unknowns—analytical and graphical solutions. Simultaneous linear inequations in two variables and their solutions. Practical problems leading to two simultaneous linear equations or inequations in two variables or quadratic equations in one variable & their solutions. Set language and set notation, Rational expressions and conditional identities, Laws of indices

##### TRIGONOMETRY

Sine x, cosine x, Tangent x when  $0^\circ \leq x \leq 90^\circ$  Values of

Sine x, cosine x, Tangent x when  $0^\circ \leq x \leq 90^\circ$   
sin x, cos x and tan x, for  $x = 0^\circ, 30^\circ, 45^\circ, 60^\circ$  and  $90^\circ$

Simple trigonometric identities.

Use of trigonometric tables.

simple cases of heights and distances

##### GEOMETRY

Lines and angles, Plane and plane figures. Theorems on (i) Properties of angles at a point (ii) Parallel lines (iii) Sides and angles of a triangle. (iv) Congruency of triangles, (v) Similar triangles. (vi) Concurrence of medians and altitudes. (vii) Properties of angles, sides and diagonals of a parallelogram, rectangle and square (viii) Circles and its properties including tangents and normals. (ix) Loci.

##### MENSURATION

Areas of squares, rectangles, parallelograms, triangle and circle. Areas of figures which can be split up into these figures (Field Book). Surface area and Volume of cuboids, lateral surface and volume of right circular cones and cylinders, surface area and volume of spheres.

##### STATISTICS

Collection and tabulation of statistical data. Graphical representation frequency polygons, histograms, bar charts, pie charts etc. Measures of central tendency.

##### INTELLIGENCE AND PERSONALITY TEST

In addition to the interview the candidates will be put to Intelligence Tests both verbal and non-verbal designed to assess their basic intelligence. They will also be put to Group Tests such as group discussions, group planning, outdoor group tasks, and asked to give brief lectures on specified subjects. All these tests are intended to index the mental calibre of a candidate. In broad terms, this is really an assessment of not only his intellectual qualities but also his social traits and interests in current affairs.

## APPENDIX II

Guidelines with regard to Physical Standards for Candidates for Combined Defence Services Examination.

Note: CANDIDATES MUST BE PHYSICALLY FIT ACCORDING TO THE PRESCRIBED PHYSICAL STANDARDS. THE STANDARDS OF MEDICAL FITNESS AND THE GUIDELINES FOR THE SAME ARE GIVEN BELOW.

A NUMBER OF QUALIFIED CANDIDATES ARE REJECTED SUBSEQUENTLY ON MEDICAL GROUNDS. CANDIDATES ARE THEREFORE ADVISED IN THEIR OWN INTEREST TO GET THEMSELVES MEDICALLY EXAMINED BEFORE SUBMITTING THEIR APPLICATIONS TO AVOID DISAPPOINTMENT AT THE FINAL STAGE.

1. A Candidate recommended by the Services Selection Board will under go a medical examination by a Board of Service Medical Officers. Only those candidates will be admitted to the Academy who are declared fit by the Medical Board. The proceedings of the Medical Board are confidential and will not be divulged to anyone. However, the candidates declared unfit/temporarily unfit will be intimated by the President of the Medical Board and procedure for request for an appeal to Medical board will also be intimated to the candidate. Candidates who are temporary unfit will undergo re-medical Board (42 days). Permanent unfit may apply for appeal medical within 21 days and requesting for review Medical Board shall be within 15 days of completion of appeal Medical Board. Candidates shall automatically report to the hospital opted by them on any working day, keeping in view, the time taken by Postal authorities to deliver their Medical document at the Hospital for medical examination. No call shall be given by the opted hospital and no correspondence in this regard shall be entertained. The candidate must be physically fit according to the prescribed physical standards which are summarised below :

(a) The candidate must be in good physical and mental health and free from any disease/disability which is likely to interfere with the efficient performance of duties.

(b) There should be no evidence of weak constitution, bodily defects or over weight.

(c) The minimum acceptable weight is 157.5 cms. (157 cms for Navy and 162.5 cms for Air Force). For Gorkhas and individuals belonging to hills of north Eastern region of India, Garhwali and Kumaon, the Minimum acceptable height will be 5 cms less. In case of candidates from Lakshadweep, the minimum acceptable height can be reduced by 2 cms.

These concessions are not applicable for Navy and Air Force. Height and weight standards are given below :

Height and Weight Standards				
Height in Centimetres (Without shoes)	Weight in Kgs.			
	18 years	20 years	22 years	
1	2	3	4	
152 . . . . .	44	46	47	
155 . . . . .	46	48@	49	
157 . . . . .	47	49	50	
160 . . . . .	48	50	51	
162 . . . . .	50	52	52	
165 . . . . .	52	53	55	
168 . . . . .	53	55	57	
170 . . . . .	55	57	58	
173 . . . . .	57	59	60	
175 . . . . .	59	61	62	

1	2	3	4
178 . . . . .	60	62	63
180 . . . . .	63	64	65
183 . . . . .	65	67	67
185 . . . . .	67	69	70
188 . . . . .	70	71	72
190 . . . . .	72	73	74
193 . . . . .	74	76	77
195 . . . . .	77	78	78

\*45 for Navy @ 47 for Navy

A  $\pm 10\%$  (for Navy) departure from the average weight given in the Table above is to be considered within normal limit. However, in individuals with heavy bones and broad built as well as individuals with thin but otherwise healthy this may be relaxed to some extent on merit.

The acceptable weight Air Force candidates will be  $\pm 10\%$  of the average weight given above.

- (d) In your own interest you are advised to undergo a preliminary medical check up for way in ears, refractory error of eyes, fungal infection of skin, eosinophilia before reporting for the SSB interview.
- (e) Chest should be well developed. The minimum range of expansion after full inspiration should be 5 cms. The measurement will be taken with a tape so adjusted that its lower edge should touch the nipple in front and the upper part of the tape should touch the lower angle of the shoulder blades behind. X-Ray of the chest is compulsory and will be taken to rule out any disease of the chest.
- (f) There should be no disease of bones and joints of the body.
- (g) A candidate should have no past history of mental breakdown or fits.
- (h) The hearing should be normal. A candidate should be able to hear a forced whisper with each ear at a distance of 610 cms. in a quiet room. There should be no evidence of present or past disease of the ear, nose and throat.
- (i) There should be no sign of functional or organic disease of the heart and blood vessel. Blood pressure should be normal.
- (j) The muscles of abdomen should be well developed and there should be no enlargement of liver or spleen. Any evidence of disease of internal organs of the abdomen will be a cause for rejection.
- (k) Un operated hernies will make a candidate unfit. If operated, this should have been done at least 24 weeks prior to the present examination and healing is completed.
- (l) There should be no hydrocele, varicocele or piles.
- (m) Urine examination will be done and any abnormality, if detected will be a cause for rejection.
- (n) Any disease of the skin which is likely to cause disability or disfigurement will also be a cause for rejection.
- (o) A candidate should be able to read 6/6 in a distant vision chart with each eye with or without glasses (For Navy and Air Force without glasses only) Myopia should not be more than 3.5D and hypermetropia not more than 3.5D including Astigmatism. Internal examination of the eye will be done by means of ophthalmoscope to rule out any disease of the eye. A candidate must have good binocular vision. The colour vision standard will be CP-3. A candidate should be able to recognise red and green colours.



**RADIAL KERATOTOMY :** Candidates who have undergone or have the evidence of having undergone Radial Keratotomy, to improve the visual acuity, will be permanently rejected for all the three services. Candidates who have undergone Lasik Surgery for correction of refractive error are also not acceptable to defence services.

The candidates for Navy should have the following vision standards :

Distant vision 6/12, 6/12, Correctable to 6/6 Near Vision N-5 each eye.

Colour Vision CP-1 by MLT.

Myopia is not to exceed 0.75 dioptres and hypermetropia not more than 1.50 dioptres in the better eye and 2.50 dioptres in the worse eye.

Ocular Muscle Balance

Heterophoria with the Maddox Rod Test must not exceed.

- |                 |   |
|-----------------|---|
| (i) At 6 Metres | Exophoria 8 prism dioptres,<br>Esophoria 8 prism dioptres,<br>Hyperphoria 1 prism dioptres. |
| (ii) at 30 cm   | Exophoria 16 prism dioptres, Esophoria 6 prism dioptres, Hyperphoria 1 prism dioptres.      |

(p) The candidates should have sufficient number of natural and sound teeth. A minimum of 14 dental points will be acceptable. When 32 teeth are present, the total dental points are 22. A candidate should not be suffering from severe pyorrhoea.

(q) X-Ray examination of the chest will include the lower part of cervical spine for presence of cervical ribs. X-Ray examination of other parts of spine will be taken if the SMB considers it necessary.

2. In addition to the above, the following medical standards will be applicable in respect of Air Force candidates only :

(a) Anthropometric measurements acceptable for Air force areas follows :

Height	162.5 cms
Leg Length	Min. 99 cms. & Max. 120 cms.
Thigh Length	Max. 64 cms.
Sitting Height	Min. 81.5 cms. & Max. 96 cms.

(b) X-ray of Cervical and Lumbosacral spine will be carried out. The following conditions detected in the X-ray will be disqualifying :

- (i) Granulomatous disease of Spine.
- (ii) Arthritis spondylosis.
- (iii) More than mild Kyphosis/Lordosis, Scoliosis more than 15 by Cobb's method will be cause for rejection.
- (iv) Spondylolysis thesis spondylosis
- (v) Herniated Nucleus Pulposus
- (vi) Compression fracture of Vertebra.
- (vii) Scheuermanns Disease
- (viii) Cervical Ribs with demonstrable neurological or circulatory deficit.

(ix) Presence of Schmorl's node at more than one level.

(x) Atlanto-occipital and Atlanto-axial anomalies.

(xi) Incomplete Sacralisation unilateral or Bilateral.

(xii) Any other abnormality, if so considered by specialist.

(c) Carrying angle of elbow should not be more than 10 (ten degree).

(d) X-Ray of Chest is compulsory.

(e) Vision

Distant Vision 6/6, in one eye and 6/9 Correctable to 6/6 Near Vision N-5 each eye Colour Vision CP-1 (MLT) Manifest Hypermetropia Must not exceed +2.00 Dsp 'Myopia-NIL' & Astigmatism +0.75 DSph.

(f) Ocular Muscle Balance

Heterophoria with the Maddox Rod Test must not exceed :

- |                 |  |
|-----------------|--|
| (i) at 6 metres | Exophoria 6 prism dioptres Esophoria 6 prism dioptres Hypophoria/Hyperphoria 1 Prism Dioptres.   |
| (ii) at 33 cm   | Exophoria 16 prism dioptres Esophoria 6 prism dioptres; Hypophoria/Hyperphoria 1 prism Dioptres. |

Binocular Vision-Must possess good bin-ocular vision (fusion and stereopsis with good amplitude and depth).

(g) Hearing Standards

(i) Speech test : Whispered hearing 610 cms. each ear.

(ii) Audiometric Test : Audiometric loss should not exceed + 20 db in frequencies between 250 Hz and 4000 Hz.

(h) Routine ECG and EEG should be within normal limits.

3. The Medical standards for candidates of Naval Aviation Branch will be the same as for flying duties of Air Force.

4. Detection of any disability in the course of a special test carried out prescribed for one service, may render the candidate unfit for any other service(s), if so considered as disqualifying by Medical Board.

### APPENDIX III

(Brief Particulars of service etc.)

Pay Scale of Army Officers and equivalent ranks in Air Force and Navy

(i) Pay

(a) Rank	Pay Scale
Lt.	Rs. 8250-300-10050
Capt.	Rs. 9600-300-11400
Major	Rs. 11600-325-14850
	Major on their stagnating for one year at the maximum scale of major, are granted the pay scale of Lt. Col as shown above along with rank pay of Major.

Lt. Col.	Rs. 13500-400-17100
Col.	Rs. 15100-450-17350
Brig.	Rs. 16700-450-18050

(b) In addition to pay, Rank pay will also be given as under :

Capt.	Rs. 400
Major	Rs. 1200
Lt. Col.	Rs. 1600
Col.	Rs. 2000
Brig.	Rs. 2400

(c) Rank,	Pay Scale
Maj. Gen.	Rs. 18400-500-22400
Lt. Gen.	Rs. 22400-525-24500
Vice Chief of the Army Staff	Rs. 26000 (Fixed)
Chief of the Army Staff	Rs. 30,000 (Fixed)

(d) Stipend during training at Service Academies: Fixed Stipend Rs. 8000/- per month for the entire duration of training.

(ii) Qualification pay and Grant.

Officers of the rank of Lt. Col. and below possessing certain prescribed qualification are entitled to lumpsum Qualification Grant of Rs. 3000/-, 4500/-, 7,500/- or 10,000/- based on the qualification held by them.

The Army Aviators (Pilots) serving in Army Aviation Corps are entitled to the Qualification, Pay, based on the Qualification held by them as under :—

- (i) Master Aviation Instructor Rs. 250/- p.m.
- (ii) Senior Aviation Instructor Class I—Rs. 200/- p.m.
- (iii) Senior Aviation Instructor Class II—Rs. 140/- p.m.
- (iv) Aviators holding Master Green Card—Rs. 200/- p.m.
- (v) Aviators holding Green Card—Rs. 140/- p.m.

demy :

The Army Aviators (Pilots) serving in the Army/Aviation Corps are entitled to flying allowance as under :

- (a) up to Col. Rs. 1200/- } Likely to be
- (b) Above Col. Rs. 900/- } revised

Dearness Allowance, city compensatory allowance, children education allowance etc. are admissible at the same rates as applicable to central civilian Govt. employee.

#### (A) FOR CANDIDATES JOINING THE INDIAN MILITARY ACADEMY, DEHRADUN :

1. Before the Candidate joins the Indian Military Academy :

- (a) he will be required to sign a certificate to the effect that he fully understands that he or his legal heirs shall not be entitled to claim any compensation or other relief from the Government in respect of any injury which he may sustain. In the course of or as a result of the training or where bodily infirmity or death results in the course of or as a result of a surgical operation performed upon or anaesthesia administered to him for the treatment of any injury received as aforesaid or otherwise.

- (b) his parent or guardian will be required to sign a bond to the effect that if for any reason considered within his control, the candidate wishes to withdraw before the completion of the course or fails to accept a commission if offered; he will be liable to refund the whole or such portion of the cost of tuition, food, clothing and pay & allowances, received as may be decided upon by Government.

2. Candidates finally selected will undergo a course of training for about 18 months. Candidates will be enrolled under the Army "Act as gentlemen cadets. Gentlemen cadets will be dealt with the ordinary disciplinary purposes under the rules and regulations of the Indian Military Academy, Dehra-

3. While, the cost of training including accommodations, books, uniforms, boarding and medical treatment will be borne by Government, candidates will be expected to meet their pocket expenses themselves. The minimum expenses at the Indian Military Academy are not likely to exceed Rs. 200.00 per month. If a cadet's parent or guardian is unable to meet wholly or partly even this expenditure financial assistance may be granted by the Government. Gentlemen Cadets undergoing training at Indian Military Academy, Officers Training Academy and corresponding training establishments in Navy and Air Force, in whose cases the income of Parents/guardians does not exceed Rs. 1500/- (under revision) per month are eligible for financial assistance. In case of parents/guardians whose income exceeds Rs. 1500/- (under revision) per month but does not exceed Rs. 2000/- (under revision) per month, the same financial assistance will be given in respect of all the sons/wards if there are more than one son/ward simultaneously undergoing training in one or more than one of the above institutions irrespective of the fact whether the institutions are under the same service or not. The immovable property and other assets and income from all sources are also taken into account for determining the eligibility for financial assistance.

The parent/guardian of a candidate desirous of having any financial assistance, should, immediately after his son/ward has been finally selected for training at the Indian Military Academy, submit an application through the District Magistrate of his District who will with his recommendation forward the application to the Commandant, Indian Military Academy, Dehradun.

4. Candidates finally selected for training at the Indian Military Academy will be required to deposit the following amount with the Commandant on arrival :

(a) Pocket allowance for five month @ Rs. 200.00 per month.	Rs. 1000.00
(b) For item of clothing and equipment	Rs. 2750.00
<b>Total Rs. 3750.00</b>	

Out of the amount mentioned above the following is refundable to the cadets in the event of financial assistance being sanctioned to them.

Pocket allowance of five months @ Rs. 200.00 per month. Rs. 1000.00

5. The following Scholarships are tenable at the Indian Military Academy :

(1) PARSHURAM BHAU PATWARDAN SCHOLARSHIP—This scholarship is awarded to cadets from MAHARASHTRA AND KARNATAKA. The value of one scholarship is upto a maximum of Rs. 500.00 per annum for the duration of a cadet's stay at the Indian Military Academy subject to the cadet's making satisfactory progress. The cadets who are granted this scholarship will not be entitled to any other financial assistance from the Government.

(2) COLONEL KENDAL FRANK MEMORIAL SCHOLARSHIP. This scholarship is of the value of Rs. 360.00 per annum and is awarded to an eligible Maratha cadet who should be a son of ex-serviceman. The Scholarship is in addition to any financial assistance from the Government.

6. An outfit allowance at the rate and under the general conditions applicable at the time for each cadet belonging to the Indian Military Academy will be placed at disposal of the commandant of the Academy. The unexpended portion of the allowance will be—

- (a) handed over to the cadet on his being granted a commission or
- (b) if he is not granted a commission refunded to the State.

On being granted a commission article of clothing and necessities purchased from the allowance shall become the personal property of the cadet. Such articles will, however be withdrawn from a cadet who resigns, while under training or who is removed or withdrawn prior to commissioning. The article withdrawn will be disposed of to the best advantage.

7. No candidate will normally be permitted to resign whilst under training. However, Gentlemen Cadet resigning after the commencement of training may be allowed to proceed home pending acceptance of their resignation by Army HQ. Cost of training, messing and allied services, will be recovered from them before their departure. They and their parents/guardians will be required to execute a bond to this effect before the candidates are allowed to join Indian Military Academy. A Gentlemen Cadet who is not considered suitable to complete the full course of training may with permission of the Government, be discharged. Any Army candidate under these circumstances will be reverted to his Regiment or Corps.

8. Commission will be granted only on successful completion of training. The date of commission will be that following the date of successful completion of training. Commission will be permanent.

9. Pay and allowances, pensions, leave and other conditions of service after the grant of commission will be identified with those applicable from time to time to regular officers of the army.

10. Training : At the Indian Military Academy Army Cadets are known as Gentlemen Cadets are given strenuous Military training for a period of 18 months aimed at turning out, officers capable of leading infantry subunits. On successful completion of training Gentlemen Cadets are granted Permanent Commission in the rank of Lt. subject to being medically fit. in S.H.A.P.E.

#### 11. Terms and Conditions of Service

##### (i) POSTING

Army officers are liable to serve anywhere in India and abroad.

##### (ii) PROMOTION

###### (a) Substantive promotions

The following are the service limits for the grant of the substantive promotion to higher ranks

###### By time scale :

Lt.	2 years of Commissioned service
Capt.	5 years of Commissioned service
Major	11 years of Commissioned service
Lt. Col.	21 years of Commissioned service

###### By Selection

Lt. Col.	16 years of Commissioned service
Col.	20 years of Commissioned service
Brigadier	23 years of Commissioned service
Major Gen.	25 years of Commissioned service
Lt. Gen.	28 years of Commissioned service
General	No restrictions

###### (b) Acting promotion

Officers are eligible for acting promotion to higher ranks on completion of the following minimum Service limits subject to availability of vacancies :

Captain	3 years
Major	6 years
Lt. Colonel	6 1/2 years
Colonel	8 1/2 years
Brigadier	12 years
Major General	20 years
Lt. Gen.	25 years.

#### (B) FOR CANDIDATES JOINING THE NAVAL ACADEMY, GOA.

1. (a) Candidates, finally selected for training at the Academy will be appointed as cadets in the Executive Branch of the Navy. They will be required to deposit the following amount with the Captain, Naval Academy, Goa.

##### (1) Candidates not applying for Government financial aid :

(i) Pocket allowances for duration of training.

@Rs. 200.00 per month Rs. 1000.00

(ii) Expenses on Laundry, Servant and hair cutting etc.

@Rs. 130 per month Rs. 650.00

(iii) For items of clothing & Equipment Rs. 1700.00

(iv) Cost of meals and miscellaneous expenses Rs. 150.00

Total : Rs. 3500.00

##### (2) Candidates Applying for Government financial aid :

(i) Pocket allowances for two months

@Rs. 100.00 per month Rs. 200.00

(ii) For items of clothing and equipment Rs. 1260.00

Total Rs. 1460.00

(b) (i) Selected Candidates will be appointed as cadets and undergo training in Naval ships and establishment as under :

(a) Naval Orientation course at Naval Academy, Goa	20 weeks
(b) Cadets Training Afloat training ship	6 months
(c) Midshipmen afloat training	6 months
(d) Ag. Sub-Lieutenant afloat training	6 months
(e) Sub-Lieutenant Technical Course	12 months.

On completion of the above training the officers will be appointed on board Indian Naval ships for obtaining full Naval watch keeping certificates for which a minimum period of six months is essential.

(ii) The cost of training including accommodation and allied services, books, uniform, messing and medical treatment of the cadets of the Naval Academy will be borne by the Government. Parents or guardians of cadets will, however, be required to meet their pocket and other private expenses while they are cadets. When a cadet's parent or guardian has an income less than Rs. 1500 per mensem and is unable to meet wholly or partly the pocket expenses of the cadet financial assistance upto Rs. 140 per mensem may be granted by the Government. A candidate desirous of securing financial assistance may immediately after his selection, submit an application through the District Magistrate of his District, who will with his recommendations, forward the application to the Director of Manpower Planning & Recruitment, Naval Headquarters, New Delhi-110011.

NOTE : Further information, if desired, may be obtained from the Director of Manpower, Planning & Recruitment, Naval Headquarters, New Delhi-110011.

#### (C) FOR CANDIDATES JOINING THE OFFICERS TRAINING ACADEMY, CHENNAI.

1. Before the candidate join the Officers Training Academy Chennai.

(a) he will be required to sign a certificate to the effect that he fully understands that he or his legal heirs shall not be entitled to claim any compensation or other relief from the Government in respect of any injury which he may sustain. In the course of or as a result of the training or where bodily infirmity or death results in the course of or as a result of a surgical operation performed upon or anaesthesia administered to him for the treatment of any injury received as aforesaid or other-wise.

(b) his parent or guardian will be required to sign a bond to the effect that if for any reason considered within his control, the candidate wishes to withdraw before the completion of the course or fails to accept a commission if offered or marries while under training at the Officers' Training Academy, he will be liable to refund the whole or such portion of the cost of tuition, food, clothing and pay & allowances, received as may be decided upon by Government.

2. Candidates finally selected will undergo a course of training at the Officers' Training Academy, for an approximate period of 9 months. Candidates will be enrolled under the Army Act as Gentlemen Cadets. Gentlemen Cadets will be dealt with the ordinary disciplinary purposes under the rules and regulations of the Officers' Training Academy.

3. While, the cost of training including accommodations, books, uniforms, boarding and medical treatment will be borne by the government, candidates will be expected to meet their pocket expenses themselves.

The minimum expenses during the precommission training are not likely to exceed Rs. 200/- per month but if the cadets pursue, any hobbies such as photography, shikar, hiking etc. they may require additional money. In case however, the cadet is unable to meet wholly or partly even the minimum expenditure, financial assistance at rates which are subject to change from time to time, may be given provided the cadet and his parent/guardian, have an income below Rs. 1500 per month. A candidate desirous of having financial assistance should immediately after being finally selected for training submit an application on the prescribed form through the District Magistrate of his district who will forward the application to the Commandant, Officers' Training Academy, CHENNAI alongwith his verification report.

4. Candidates finally selected for training, at the Officers' Training Academy, will be required to deposit the following amount with the Commandant on arrival :

(a) Pocket allowance for ten month @ Rs. 200.00 per month	Rs. 2000/-
(b) For items of clothing and equipment	Rs. 2450/-
(c) Group Insurance Coverage	Rs. 150/-
Total	Rs. 4600/-

Out of the amount mentioned above the amount mentioned in (b) above is refundable to the Cadets in the event of financial assistance being sanctioned to them.

5. Outfit allowance will be admissible under order as may be issued from time to time. On being granted a commission, articles of clothing and necessaries purchased from this allowance shall become the personal property of the cadet. Such articles, will however be withdrawn from a cadet who resigns while under training or who is removed or withdrawn prior to commissioning. The article withdrawn will be disposed of to the best advantage of the State.

6. No candidate will normally be permitted to resign whilst under training. However, gentlemen Cadets resigning after the commencement of training may be allowed to proceed home pending acceptance of their resignation by Army HQ. Cost of training messing and allied services will be recovered from them before their departure. They and their parents/guardians will be required to execute a bond to this effect before the candidates are allowed to join Officers' Training Academy.

7. On joining OTA, candidates will not be permitted to appear for any examination/interview, for any other type of commission/entry in the Army, Navy and Air Force or any other employment without resigning from the Academy and paying the cost of training. However, no cost of training including messing charges will be recovered from these Gentlemen cadets, who may resign from the Officers' Training Academy, Chennai to undergo pre-commission training at the Indian Military Academy, Dehradun or corresponding cadet training establishment in Navy and Air Force, if so selected.

8. A Gentleman cadet who is not considered suitable to complete the full course of training may, with permission of Government, be discharged. An Army candidate under these circumstances will be reverted to his Regiment or Corps.

#### 9. Training

Selected candidates will be enrolled under the Army Act as Gentlemen Cadets and will undergo a course of training at the Officers' Training Academy for an approximate period of nine months. On successful completion of training Gentlemen Cadets are granted Short Service Commission in the rank of Lt. from the date of successful completion of training.

#### 10. Terms and conditions of Service.

##### (a) Period of probation

An officer will be on probation for a period of 6 months from the date he receives his commission. If he is reported on within the probationary period as unsuitable to retain his commission, he may be terminated any time whether before or after the expiry of the probationary period.

##### (b) Posting

Personnel granted Short Service Commission are liable to serve anywhere in India and abroad.

(c) Tenure of Appointment and Promotion Short Service Commission in the regular Army will be granted for a period of five years. Such officers who are willing to continue to serve in the Army after the period of five years Short Service Commission may, if eligible and suitable in all respects, be considered for the grant of permanent Commission in the last year of their Short Service Commission in accordance with the relevant rules. Those who fail to qualify for the grant of permanent Commission during the tenure of five years, would be released on completion of the tenure five years.

(d) Leave : For leave, these officers will be governed by rules applicable to Short Service Commission Officers as given in Chapter IV of the leave Rules for the Service Vol. 1-Army. They will also be entitled to leave on passing out of the Officers' Training Academy and before assumption of duties under the provision of the Rule 69 *ibid*.

(e) Termination of Commission :

An officer granted Short Service Commission will be liable for five years but his Commission may be terminated at any time by the Government of India.

- (i) for misconduct or if services are found to be unsatisfactory; or
- (ii) on account of medical unfitness; or
- (iii) if his services are no longer required; or
- (iv) if he fails to qualify in any prescribed test or course.

An officer may on giving 3 months notice be permitted to resign his commission on compassionate grounds of which the Government of India will be the sole judge. An officer who is permitted to resign his commission on compassionate grounds will not be eligible for terminal gratuity.

(f) Pensionary benefits

- (i) These are under consideration
- (ii) SSC officers on expiry of their five years term are eligible for terminal gratuity of Rs. 5,000/- (under revision).

(g) Reserve Liability

On being released on the expiry of five years Short Service Commission or extension thereof they will carry a reserve liability for a period of five years or upto the age of 40 years whichever is earlier.

(h) Miscellaneous : All other terms and conditions of service where not at variance with the above provisions will be the same as for regular officers.

(D) FOR CANDIDATES JOINING THE AIR FORCE ACADEMY

1. There are three modes of entry into F(P) Course viz. CDSE/NCC/Airmen. Candidates who apply for Air Force Through more than one source will be tested/interviewed at Air Force Selection Boards only once for Air Force as well as other arms or services. Common candidate who fair in INS-B/PAB test as an NCC or Airman candidate will be called again for OLQ testing for Army/Navy/OTA only, if it is found that he has applied through CDS Exam. also

2. Detailing for Training—Candidates recommended by the AFSBs and found medically fit by appropriate medical establishment are detailed for training strictly on the basis of merit and availability of vacancies. Separate merit list are prepared for Direct entry candidates through UPSC and for NCC candidates. The merit list for Direct Entry Flying (pilot) candidates is based on the combined marks secured by the candidates in the tests conducted by the UPSC and at the Air Force Selection Boards. The merit list for NCC candidates is prepared on the basis of marks secured by them at AFSBs.

3. Training—The appropriate duration of training for Flying Branch (Pilots) at the Air Force Academy will be 75 weeks.

Insurance cover during Flying Training—(Rates are under revision).

Air Force Group Insurance Society would pay Rs. 35,000/- as ex-gratia award to the next-of-kin of a flight cadet drawn from Civil life and undergoing flying training in an unfortunate eventuality. In case, flight cadet undergoing flying training is medically invalidated boarded out, he would be paid Rs. 20,000/- as ex-gratia award for 100% disability and this reduced proportionately upto 20%.

Once flight cadets are granted pay and allowances by government, the dealt cover would be Rs. 50,000/- and the disability cover would be Rs. 25,000/- for 100% disability. This cover would be provided by AFGIS on payment of monthly non-refundable contribution of Rs. 76/- by each flight cadet undergoing flying training for which membership would be compulsory. Conditions governing Financial Assistance. (i) While the cost of training including accommodations, books, uniforms, boarding and medical treatment will be borne by Government, candidates will be expected to meet their pocket expenses themselves. The minimum expenses at the Air Force Academy are not likely to exceed Rs. 140.00 (under revision) per mensem. If a cadet's parent or guardian is unable to meet wholly/partly even this expenditure financial assistance may be granted by the Government. No cadet whose parent or guardian has an income of Rs. 750/- or above per month would be eligible for the grant of the financial assistance. The immovable property and other assets and income from all sources are also taken into account for determining the eligibility for financial assistance. The parent/guardian of a candidate desirous of having any financial assistance, should immediately, after his son/ward has been finally selected for training at the Air Force Academy, submit an application through the District Magistrate of his district who will, with his recommendations, forward the application to the Commandant, Pre Flying Training Courses Begumpet (ii) Candidates finally selected for training at the Air Force Academy will be required to deposit the following amount (under revision) with the Commandant on arrival.

- (a) Pocket allowance for six months @ Rs. 140/-—per month Rs. 840/-.
- (b) For item of clothing and equipment—Rs. 1500/-.  
Total—Rs. 2340/-.

Out of the amount mentioned above the following amount is refundable to the cadets in the event of financial assistance being sanctioned.

Pocket allowance for the six months @ Rs. 140/- per month—Rs. 840/-.

4. Career Prospects

After successful completion of training, the candidates pass out in the rank of flying officer and become entitled to the pay and allowance of the rank.

There are two types of promotions in the IAF i.e. grant of higher Acting rank and Substantive rank. Each high rank carries with it extra emolument. Depending on the number of vacancies one has a good number of chances to get promotion to the higher Acting rank. Time scale promotion to the rank of Squadron Leader and Wing Commander is granted after successful completion of ten years of Flying

(Pilot) branch and 20 years service respectively. Grant of higher rank from Wing Commander and above is by selection, carried out by duly constituted promotion boards.

Promising Officers have good chances of higher promotion.

#### 5. Leave And Leave Travel Concession Annual Leave—60 days a year.

Casual Leave—20 days a year not more than 10 days at a time.

Officers are authorised encashment of Annual Leave upto 10 days alongwith LTC to the extent of a total 60 days in a career span to cover incidental expenses on travel. Officers when proceeding on annual/casual leave, irrespective of its duration, is entitled for free conveyance from place of duty (unit) to home town and back once in the second year of his service for the first time and thereafter once in a block of two years, commencing from 01 January, 1971 including family members and dependents. The year in which this concession is not availed of, free conveyance for a distance of 1450 kms. each way is admissible for self, wife and children from duty station to leave station/home town.

In addition officers of Flying branch employed on regular Flying Duties in vacancies...authorized establishment are allowed, while proceeding on leave once every year on warrant a free rail journey in the appropriate class upto a total distance of 1600 Kms. for the forward and return journeys both inclusive.

Officers when travelling on leave at their own expenses are entitled to travel by entitled class or lower class on payment of 60 percent of the fare for self, wife and children from unit to any place within India on 6 one way journey Form 'D' in a calendar year. Two of these Form 'D' may be availed of for the entire family. In addition to wife and children family includes parents, sisters and minor brothers residing with and wholly dependent upon the officers.

#### 6. Pensionary Benefits

**Retiring Pension :** The minimum period of qualifying service required for retiring pension is 20 years (without weightage). Retiring pension shall be calculated at 50% of the average of emoluments reckonable for pension (i.e. pay, rank pay and non practicing allowance, if any) drawn by the officer during the last 10 months of his service. The amount so determined shall be the retiring pension for 33 years of reckonable qualifying service (i.e. actual service

rendered + service weightage in years admissible). For lesser year of reckonable qualifying service, this amount shall be proportionately reduced and the retiring pension in no case shall be less than Rs. 1275/- per month.

#### 7. Retiring Gratuity

**Retiring Gratuity :** The minimum period of qualifying service for earning retiring gratuity is 10 years (without weightage). The retiring gratuity shall be admissible at a uniform rate of half a month's emoluments for each completed six monthly period of qualifying service. The emoluments for this purpose shall be pay, rank pay and non practicing allowance, if any, stagnation/increment and DA (Admissible on the date of retirement/invalidment/death) last drawn by the officer.

In addition to pension or gratuity a death-cum-retirement gratuity, equal to 1/4th of emoluments of each completed six monthly period of qualifying service plus a weightage of 5 years subject to maximum of 16½ times of the emoluments not exceeding Rs. 3.5 lakhs is admissible. In case of death while in service the amount of death-cum-retirement gratuity will be as follows :

- (a) two months pay, if death occurs in the first year of service.
- (b) six months pay, if death occurs after the first year but before completion of five years.
- (c) minimum of 12 months pay, if death occurs after five years but before completion of 20 years.
- (d) minimum 12 months pay and maximum 33 months pay, subject to the condition that the amount of Death -cum-retirement gratuity shall in no case exceed Rs. 3.5 lakhs if death occurs after 20 years or more.

Disability pension and Special Family Pensionary award, including awards to children and dependents (parents, brothers and sisters), are also payable in accordance with the prescribed rules.

#### 8. Other Privileges :

The officers and their families are entitled to free medical aid, accommodation on concessional rent, group insurance scheme, group housing scheme, family assistance scheme, canteen facilities etc.

A. BHASKAR REDDY, Dy. Secy.